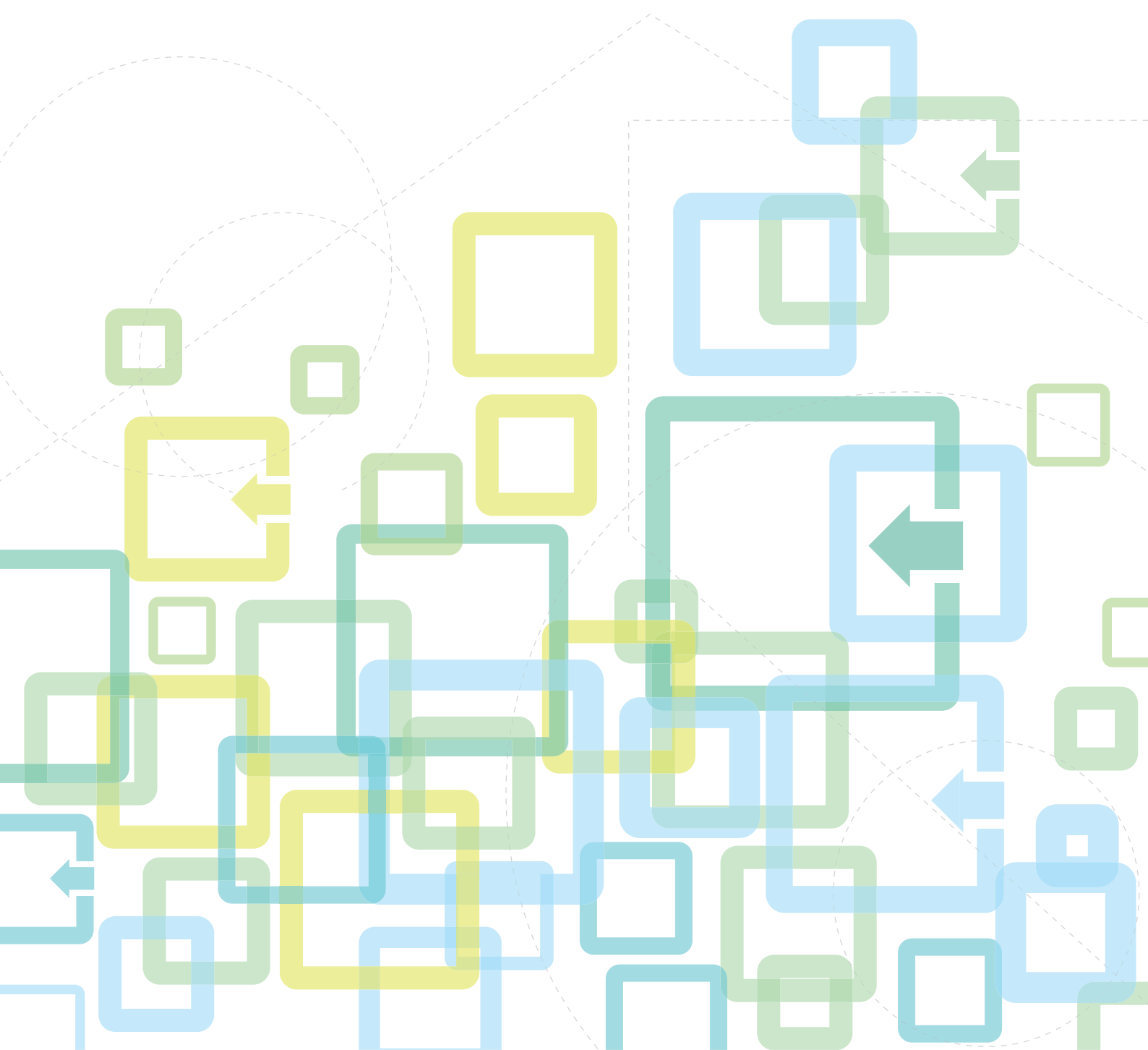




Užívateľský návod

(registrácia adresára)



OBSAH

O TOMTO NÁVODE	2
ADRESÁR	3
VÝBER CIEĽA	3
• VÝBER Z ADRESÁRA	4
UKLADANIE CIEĽOV	6

O TOMTO NÁVODE

Vysvetľuje úpravy a odstraňovanie položiek v adresári uloženom na webovej stránke.

Ak chcete uložiť adresy pomocou zariadenia, pozrite si dokument Užívateľský návod.

Informácie pre používateľa

- Kdekoľvek sa v tomto návode objaví reťazec "xx-xxxxx", nahradte názov modelu "xx-xxxxx" názvom svojho modelu.
- Návod neposkytuje podrobné vysvetlenia funkcií zariadenia. Podrobnejšie informácie o názvoch a funkciách zobrazených v tomto návode nájdete v dokumente Užívateľský návod.
- Táto príručka bola pripravovaná veľmi dôsledne. Ak máte akékoľvek pripomienky alebo otázky týkajúce sa príručky, kontaktujte predajcu alebo zástupcu najbližšieho autorizovaného servisu.
- Tento produkt prešiel dôkladnou kontrolou a inšpekciou kvality. V prípade, že si všimnete akýkoľvek nedostatok alebo problém, hoci je to málo pravdepodobné, kontaktujte predajcu alebo zástupcu najbližšieho autorizovaného servisu.
- Mimo zákonom stanovených prípadov nie je spoločnosť SHARP zodpovedná za poruchy, ktoré nastanú pri používaní produktu alebo jeho doplnkov, ani za poruchy spôsobené nesprávnou obsluhou produktu alebo jeho doplnkov, ani za iné chyby alebo škody, ktoré sa vyskytnú v dôsledku používania produktu.

Upozornenie

- Reprodukcia, úprava alebo preklad obsahu tejto príručky bez predchádzajúceho písomného povolenia sú zakázané okrem prípadov, ktoré povoľujú autorské práva.
- Všetky informácie v tejto príručke sa môžu meniť bez predchádzajúceho upozornenia.

Obrázky, ovládací panel, displej a webové stránky v tomto návode

Prídavné zariadenia sú vo všeobecnosti voliteľné, niektoré modely však obsahujú určité prídavné zariadenia ako štandardné vybavenie.

V prípade niektorých funkcií a postupov sa v opisoch predpokladá, že sú nainštalované iné zariadenia než tie, ktoré sú uvedené vyššie.

Táto časť môže byť použiteľná v závislosti od obsahu, ako aj v závislosti od modelu a druhu nainštalovaných periférnych zariadení. Podrobnosti nájdete v dokumente Užívateľský návod.

- Obrázky, správy a názvy tlačidiel na displeji zobrazené v príručke sa môžu líšiť od tých, ktoré vidíte na zariadení. Dôvodom sú priebežné zlepšenia a úpravy produktu.
- Displej, obrázky a obrázky nastavenia v tejto príručke slúžia len ako referencia a môžu sa líšiť v závislosti od modelu, nainštalovaných možností, zmenených nastavení z predvoleného stavu a krajiny či oblasti.
- Podrobnosti nastavení systému, ako aj spôsoby nastavení sa môžu líšiť v závislosti od modelu.
- V tejto príručke sa počíta s tým, že sa používa plnofarebná tlačiareň. Niektoré vysvetlivky sa nemusia vzťahovať na monochromatickú tlačiareň.

ADRESÁR

"Kontakty" a "Skupina" si môžete uložiť do adresára.

Zaregistrovanie adries uložených ako "Kontakty" a priame zadávanie adries ako "Skupina" umožňuje pohodlne odosielať správy viacerým adresátom. Stačí zadať skupinu.

Ciele funkcie Skrátaná pre fax, ktoré je možné uložiť pomocou funkcie Riadenie cieľa na webovej stránke.

Skrátaná	Informácie uložené v celi funkcie Skrátaná
001	00-0000-0000
002	00-0000-0001
003	001, 002 (Súčasný odoslanie na čísla uložené pod položkou Skrátaná 001 a Skrátaná 002)
004	00-0000-0002, 00-0000-0003 (Súčasný odoslanie na dve telefónne čísla)
005	001, 00-0000-0004 (Súčasný odoslanie na číslo uložené pod položkou Skrátaná 001 a do 00-0000-0004)
⋮	Ukladanie pomocou funkcie Skupina (Skrátaná) v časti Riadenie cieľa

E-mailové adresy, ktoré je možné uložiť pomocou funkcie Riadenie cieľa na webovej stránke

Informácie uložené v e-mailovej adrese

yamada@xxxx.□□□	Ukladanie pomocou e-mailových adries v časti Riadenie cieľa
suzuki@xxxx.□□□	
yoshida@xxxx.□□□	
yamada@xxxx.□□□, suzuki@xxxx.□□□, yoshida@xxxx.□□□ (Súčasný odoslanie na tri adresy)	
sato@xxxx.□□□, tanaka@xxxx.□□□ (Súčasný odoslanie na dve adresy)	
⋮	Ukladanie pomocou funkcie Skupina(email) v časti Riadenie cieľa

VÝBER CIEĽA

Cieľ sa môže zvoliť použitím jedného z troch spôsobov: Výber pod položkou "Tel. zoznam" pomocou funkcie "Zadanie adresy" alebo "Vyhľad. Adresy". V prípade faxu môžete použiť adresu vybratú pomocou tlačidla [RÝCHLOSŤ] (□□□).



- V prípade faxu nemožno použiť funkciu "Vyhľadávanie globál. adresy" a "Priamy záznam" z adresára. V prípade skeneru nemožno použiť výber pomocou tlačidla "[RÝCHLOSŤ] (□□□)".
- Pri prenose pomocou funkcie Skenovať do emailu je možné vybrať skenovanie do viacerých cieľov. (Ciele E-mail a Skupina (E-mail) je možné zvoliť s max. 20 cieľmi, čo následne umožní odoslať dokument spolu až do 300 individuálnych cieľov.) (Vysielaním nie je možné posilať rôzne úlohy spoločne.)
- Len jeden cieľ je možné vybrať pre prenos Skenovať do sieťového priečinku, Skenovať do FTP alebo Skenovať na pracovnú plochu.
- Podrobnosti o spôsoboch prenosu nájdete v dokumente Uživateľský návod.

VÝBER Z ADRESÁRA

Fax

1

Stlačte tlačidlo [ADRESA] (📠).

2

Zadajte znaky vyhľadávania a stlačte tlačidlo [OK].

3

Vyberte položku požadovaný cieľ tlačidlom [▼] alebo [▲] a stlačte tlačidlo [OK].

Medzi informáciami vybraného cieľa a zoznamom cieľov sa môžete presúvať stlačením tlačidla [KONIEC ČÍTANIA] (#).

Skener

1

Stlačte tlačidlo [ADRESA] (📠), vyberte položku "Tel. zoznam" a stlačte tlačidlo [OK]

2

Zmeňte karty podľa potreby pomocou tlačidla [◀] alebo [▶] a zvolte si požadovaný cieľ pomocou tlačidla [▼] alebo [▲].

Medzi informáciami vybraného cieľa a zoznamom cieľov sa môžete presúvať stlačením tlačidla [KONIEC ČÍTANIA] (#).

3

Stlačte tlačidlo [KONIEC ČÍTANIA] (#).

Pri zvolenom ciele sa zobrazí kontrolná značka. Pre zrušenie výberu stlačte tlačidlo [KONIEC ČÍTANIA] (#) ešte raz na odstránenie značky začiatku. Pre výber viacerých cieľov zopakujte kroky.

Zadanie adresy

1 Stlačte tlačidlo [ADRESA] () a vyberte položku "Zadanie adresy" tlačidlom [▼] a stlačte tlačidlo [OK].

2 Zadajte adresu cieľa.

3 Stlačte tlačidlo [OK] .

Vyhľadanie adresy

1 Stlačte tlačidlo [ADRESA] () a vyberte položku "Vyhľad. Adresy" tlačidlom [▼] a stlačte tlačidlo [OK].

2 Zadajte znaky vyhľadávania.

3 Vyberte požadovaný cieľ pomocou tlačidiel [▼] a [▲].

4 Stlačte tlačidlo [OK] .

Tlačidlo [RÝCHLOŠŤ] ()

1 Stlačte tlačidlo [RÝCHLOŠŤ] () a zadajte trojciferné číslo pomocou číselných tlačidiel.

- Zadajte 3-ciferné číslo, ktoré sa zadáva vtedy, keď bolo naprogramované číslo Skrátená alebo voľba Skupina.
 - Ak sa pomýlite, stlačte tlačidlo [C] a potom zadajte správne číslo.
-

2 Stlačte tlačidlo [OK] .

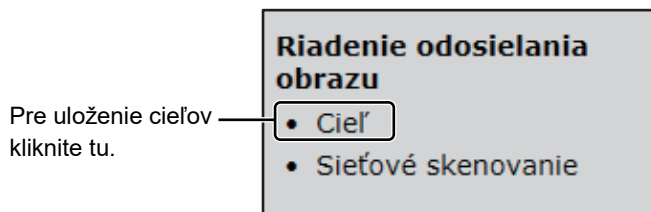
UKLADANIE CIEĽOV

Ak si želáte uložiť ciele skenovania, v rámciku ponuky na webovej stránke kliknite na [Cieľ]. Túto obrazovku je taktiež možné použiť na úpravu alebo vymazanie uložených cieľov.

Informácie o adresári na zariadení nájdete v dokumente Užívateľský návod.

Informácie o webovej stránke, ako napríklad informácie o prístupe na webovú stránku, nájdete v dokumente Užívateľský návod (nastavenia webovej stránky).

► [Úprava a mazanie naprogramovaných cieľov prenosu \(strana 15\)](#)



Uložiť je možné spolu 200 cieľov* vrátane cieľov funkcií E-mail, Sieťový priečinok, FTP, Pracovná plocha a Skupina.*

* Viacero emailových adries (do 100) môže byť uložených ako skupina. Uvedomte si, že tento krok môže obmedziť maximálny počet cieľov (normálne 200), ktoré sa môžu uložiť.

Špecifikácie adresára

	Fax	Skener
Počet adries na uloženie	Maximálne 300	Maximálne 200
Počet adries na uloženie v skupine	Maximálne 100 cieľov	Maximálne 100 adries (Len e-mailové adresy)
Celkový počet priamo zadaných adries, ktoré je možné uložiť vo všetkých skupinách	Spolu s priamo zadanými adresami, ktoré je možné uložiť vo všetkých programoch, maximálne 200 cieľov	Maximálne 300 adries (Len e-mailové adresy)
Ukladanie z výsledkov vyhľadávania LDAP	Nie	Áno

Ukladanie cieľov pre funkciu Skenovať do emailu

Kliknite na položku [E-mail] a zadajte údaje cieľa.

Informácie o každom nastavení sú uvedené v nasledujúcej tabuľke.



Prv, než budete môcť využívať funkciu Skenovať do emailu, musíte zriadiť nastavenia SMTP servera. Spôsob nastavenia nájdete v príručke Užívateľský návod alebo Užívateľský návod (nastavenia webovej stránky).

Email cieľové informácie

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov cieľa (do 36 znakov).
Iniciálka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre cieľ (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Vlastný register	Nastaveným indexom sa môžu podľa vôle prideliť pomenovania, umožňujúce vyhovujúce zoskupenie cieľov. Zoznam: Zvoľte si nastavený index pre uloženie cieľa. Označovacie políčka používateľ: Po zvolení tejto možnosti sa cieľ uloží do adresára na kartu používateľa.
E-mailová adr. (Požadované)	Zadajte emailovú adresu cieľa (do 64 znakov). Ak používate LDAP server, môžete kliknúť na tlačidlo [Vyhľadávacie globál. adresy] pre vyhľadanie adresy na LDAP serveri.

Ukladanie cieľov pre funkciu Skenovať do FTP

Kliknite na položku [FTP] a zadajte údaje cieľa.

Pre nastavenia, v nasledovnú tabuľku.

FTP informácie o cieľi

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov cieľa (do 36 znakov).
Inicialka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre cieľ (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Vlastný register	Nastaveným indexom sa môžu podľa vôle prideliť pomenovania, umožňujúce vyhovujúce zoskupenie cieľov. Zoznam: Zvoľte si nastavený index pre uloženie cieľa. Označovacie políčka používateľ: Po zvolení tejto možnosti sa cieľ uloží do adresára na kartu používateľa.
Názov hostiteľa alebo IP adresa (Požadované)*	Zadajte IP adresu alebo názov hostiteľa FTP servera (maximum 127 znakov).
Užívateľské meno (Voliteľné)	Zadajte prihlasovacie meno užívateľa pre FTP server (maximum 32 znakov).
Heslo (Voliteľné)	Zadajte prihlasovacie heslo používateľ pre FTP server (maximum 32 znakov).
Adresár (Voliteľné)	Ak si želáte špecifikovať adresár cieľa na FTP serveri, zadajte adresár (maximálne 200 znakov).
Umožniť SSL	Ak chcete používať komunikáciu SSL, označte toto políčko.
Použiť režim PASV	Ak chcete používať režim PASV, označte toto políčko.

* Ak ste v položke "Názov hostiteľa alebo IP adresa" zadali názov hostiteľa, bude nevyhnutné zadať nastavenia DNS servera. Spôsob nastavenia nájdete v príručke Užívateľský návod alebo Užívateľský návod (nastavenia webovej stránky).

Ukladanie cieľov pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu

Kliknite na položku [Pracovná plocha] a zadajte údaje cieľa.

Pre nastavenia, v nasledovnú tabuľku.

Informácia o cieľi pre Skenovať na pracovnú plochu

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov cieľa (do 36 znakov).
Inicialka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre cieľ (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Vlastný register	Nastaveným indexom sa môžu podľa vôle prideliť pomenovania, umožňujúce vyhovujúce zoskupenie cieľov. Zoznam: Zvoľte si nastavený index pre uloženie cieľa. Označovacie políčka používateľ: Po zvolení tejto možnosti sa cieľ uloží do adresára na kartu používateľa.
Názov hostiteľa alebo IP adresa (Požadované)*	Zadajte IP adresu alebo názov hostiteľa FTP servera (maximum 127 znakov).
Číslo portu (Požadované)	Zadajte číslo portu od 0 do 65535 pre cieľ prenosu.
Procesný adresár (Voliteľné)	Zadajte názov adresára cieľa pre daný súbor (maximum 200 znakov). Súbor bude po jeho obdržaní spracovaný v tomto adresári.
Užívateľské meno (Voliteľné)	Zadajte prihlasovacie meno používateľa pre cieľ prenosu; maximálna dĺžka 32 znakov.
Heslo (Voliteľné)	Zadajte heslo pre cieľ prenosu; maximálna dĺžka 32 znakov.
Umožniť SSL	Ak chcete používať komunikáciu SSL, označte toto políčko.

* Ak ste v položke "Názov hostiteľa alebo IP adresa" zadali názov hostiteľa, bude nevyhnutné zadať nastavenia DNS servera. Spôsob nastavenia nájdete v príručke Užívateľský návod alebo Užívateľský návod (nastavenia webovej stránky).

Uloženie cieľov pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu (Network Scanner Tool)

Cieľ pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu je uložený prostredníctvom Sharp Network Scanner Tool Setup Wizard po nainštalovaní "Network Scanner Tool" do vášho počítača. Z tohto dôvodu nie je potrebné ukladať ciele funkcie Skenovať na pracovnú plochu na webovej stránke. (Aplikáciu Network Scanner Tool si môžete stiahnuť z webového portálu spoločnosti Sharp.)

Informácie o systémových požiadavkách týkajúcich sa možnosti Skenovať na pracovnú plochu, inštalácie Network Scanner Tool a ukladania cieľov sú uvedené v dokumente "Sharpdesk inštalčná príručka".

Váš počítač je obvykle uložený ako cieľ pomocou hore uvedenej metódy.

Nasledujúca strana pre uloženie informácií o cieľi pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu sa zobrazí potom, čo v ráme ponuky zvolíte [Cieľ] a následne zvolíte [Pracovná plocha]. Túto stranu využíva najmä administrátor systému za nasledujúcich okolností.

- Keď sa do vašej siete pripojí ďalšie zariadenie so Sieťovým modulom a vy chcete zaslať naskenovaný obraz do nového zariadenia do cieľa, uloženého v existujúcom zariadení.

Pre výber informácií o cieľi pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu, ktoré si želáte využiť na novom zariadení a zadanie zobrazených informácií na tejto obrazovke na novom zariadení, v [Úprava a mazanie naprogramovaných cieľov prenosu \(strana 15\)](#). (Ak ste vyplnili všetky údaje, kliknite na [Odoslať].)

Ak existuje niekoľko cieľov, ktoré by ste si želali využiť na novom zariadení, zopakujte tento postup podľa potreby.

Ak sa údaje zadané tu odlišujú od údajov zadaných na hostiteľskom počítači, prenos/prijem nebudú možné.

Pre nastavenia, v nasledovnú tabuľku.

Informácie o cieľoch funkcie Skenovať na pracovnú plochu (Network Scanner Tool)

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov cieľa (do 36 znakov).
Iniciálka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre cieľ (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Názov hostiteľa alebo IP adresa (Požadované)*	Zadajte IP adresu alebo názov hostiteľa FTP servera (maximum 127 znakov).
Číslo portu (Požadované)	Zadajte číslo portu od 0 do 65535 pre softvér sieťového skenera pracovnej plochy.
Procesný adresár (Voliteľné)	Zadajte názov adresára cieľa pre daný súbor (maximum 200 znakov). Súbor bude po jeho obdržaní spracovaný v tomto adresári.
Užívateľské meno (Voliteľné)	Zadajte prihlasovacie meno používateľ pre softvér sieťového skenera (maximum 32 znakov).
Heslo (Voliteľné)	Zadajte prihlasovacie heslo používateľ pre softvér sieťového skenera (maximum 32 znakov).
Umožniť SSL	Ak chcete používať komunikáciu SSL, označte toto políčko.

* Ak ste v položke "Názov hostiteľa alebo IP adresa" zadali názov hostiteľa, bude nevyhnutné zadať nastavenia DNS servera. Spôsob nastavenia nájdete v príručke Užívateľský návod alebo Užívateľský návod (nastavenia webovej stránky).

Ukladanie cieľov pre funkciu Sieťový priečinok

Kliknite na položku [Sieťový priečinok] a zadajte údaje cieľa.

Pre nastavenia, v nasledovnú tabuľku.

Informácie o cieľoch funkcie Sieťový priečinok

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov cieľa (do 36 znakov).
Iniciálka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre cieľ (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Vlastný register	Nastaveným indexom sa môžu podľa vôle prideliť pomenovania, umožňujúce vyhovujúce zoskupenie cieľov. Zoznam: Zvoľte si nastavený index pre uloženie cieľa. Označovacie políčka používateľ: Po zvolení tejto možnosti sa cieľ uloží do adresára na kartu používateľa.
Názov hostiteľa alebo IP adresa (Požadované)*	Zadajte IP adresu alebo názov hostiteľa sieťového priečinka (maximum 127 znakov).
Užívateľské meno (Voliteľné)	Zadajte prihlasovacie meno používateľa pre sieťový priečinok (maximum 127 znakov).
Heslo (Voliteľné)	Zadajte prihlasovacie heslo používateľa pre sieťový priečinok (maximum 32 znakov).

* Ak ste v položke "Názov hostiteľa alebo IP adresa" zadali názov hostiteľa, bude nevyhnutné zadať nastavenia DNS servera. Spôsob nastavenia nájdete v príručke Užívateľský návod alebo Užívateľský návod (nastavenia webovej stránky).

Ukladanie skupín (Skenovať do emailu)

Počas jednej operácie Skenovať do emailu môžete poslať naskenovaný obraz do viacerých email cieľov. Ak často uskutočňujete prenos do pevne stanovenej skupiny cieľov, môžete si tieto ciele uložiť ako skupinu.



V jednej skupine môže byť uložených až 100 cieľov.

Kliknite na položku [Skupina(email)] a zadajte údaje cieľa.

Pre nastavenia, v nasledovnú tabuľku.

Ukladanie skupiny cieľov (Skenovať do emailu)

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov skupiny (do 36 znakov).
Iniciálka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre ciele (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Vlastný register	Nastaveným indexom sa môžu podľa vôle prideliť pomenovania, umožňujúce vyhovujúce zoskupenie cieľov. Zoznam: Zvoľte si nastavený index pre uloženie cieľa. Označovacie políčka používateľ: Po zvolení tejto možnosti sa cieľ uloží do adresára na kartu používateľa.
Adresa(y) (Požadované)	Zvoľte adresu pre každý cieľ z okienka "E-mail" zoznam. Naprogramované email ciele sa objavajú na každom zozname cieľov. Ak chcete zvoliť hromadné ciele, kliknite na každú adresu a súčasne pridržte tlačidlo [Ctrl] na klávesnici stlačené. Ak potrebujete zrušiť adresu, ktorá bola zvolená, kliknite na danú adresu znova, pričom neustále držíte stlačené tlačidlo [Ctrl]. Ak používate LDAP server, môžete kliknúť na tlačidlo [Vyhľadanie globál. adresy] pre vyhľadanie adresy na LDAP serveri. Môžu sa zadať hromadné email adresy. Oddelíte emailové adresy čiarkou (,), bodkočiarkou (;), medzerou (), alebo dvojbodkou (:).

Ukladanie cieľov prenosu funkcie Skráténá

Kliknite na položku [Skráténá] a zadajte údaje cieľa.

Pre nastavenia, v nasledovnú tabuľku.

Informácie o cieľoch funkcie Skráténá

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov skupiny (do 36 znakov).
Iniciálka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre cieľ (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Skráténá	Zadajte číslo od 1 do 299. Číslo nemôže byť rovnaké ako číslo Skupina (Skráténá).
Č. faxu (Požadované)	Zadajte faxové číslo cieľa; maximálne 50 číslic. Keď používate server LDAP, môžete kliknúť na tlačidlo [Vyhľadávanie globál. adresy] pre vyhľadanie požadovanej adresy na serveri LDAP.
Režim	Ak chcete zabrániť chybám v komunikácii pri odosielaní faxu prostredníctvom medzinárodnej komunikácie, vyberte komunikačný režim cieľovej krajiny.

Ukladanie skupín (Skrátená)



V jednej skupine môže byť uložených až 100 cieľov.

Kliknite na položku [Skupina(Skrátená)] a zadajte údaje cieľa.

Pre nastavenia, v nasledovnú tabuľku.

Ukladanie skupiny cieľov (Skrátená)

Položka	Description
Názov (Požadované)	Zadajte názov skupiny (do 36 znakov).
Iniciálka (Požadované)	Zadajte počiatočný text pre cieľ (maximum 10 znakov). Keď sa zobrazí zoznam cieľov na kontrolnej obrazovke, počiatočný text sa použije na zoskupenie cieľov.
Skrátená	Zadajte číslo od 1 do 299. Číslo nemôže byť rovnaké ako číslo Skrátená.
Adresa(y) (Požadované)	Môžete zadať až 1500 znakov pre faxové čísla a uložiť je možné niekoľko adries. (Je možné zadať až 50 znakov pre jednu adresu) Keď používate server LDAP, stlačením tlačidla [Vyhľadávanie globál. adresy] nechajte vyhľadať adresy na serveri LDAP. V časti Skrátená sa zobrazí uložený názov funkcie Skrátená.

Úprava a mazanie naprogramovaných cieľov prenosu

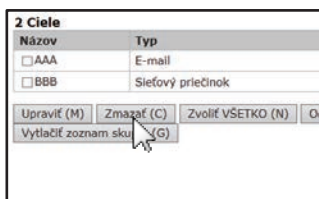
Aby ste mohli upravovať alebo mazať naprogramované ciele, v rámci ponuky na webovej stránke kliknite na [Cieľ].

Zvolený cieľ upravíte kliknutím na [Upraviť] v spodnej časti zoznamu cieľov.



Zobrazí sa obrazovka programovania zvoleného cieľa. Upravte informácie rovnakým spôsobom, akým ste ich pôvodne ukladali.

Zvolený cieľ odstránite kliknutím na [Zmazať] v spodnej časti zoznamu cieľov.



Ak sa pokúsite vymazať naprogramovaný cieľ v nasledovných situáciách, zobrazí sa výstražná správa a vymazanie nebude možné.

- Cieľ je súčasťou skupiny.

Ak sa daná situácia momentálne využíva na prenos, zrušte prenos alebo čakajte, až kým sa neukončí a následne cieľ vymažte. Ak je cieľ súčasťou skupiny, vymažte ho zo skupiny a následne ho vymažte úplne.

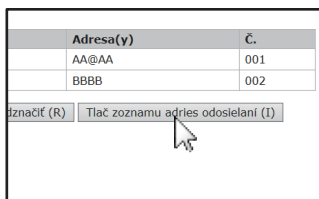
Tlačenie zoznamov naprogramovaných cieľov

Zoznamy cieľov, ktoré boli naprogramované si môžete vytlačiť.

Nasledovné zoznamy je možné vytlačiť.

- Zoznam Cieľa: Zobrazuje informácie naprogramované v e-maile, FTP, na pracovnej ploche a v skupinách cieľov.
- Vytlačiť zoznam skupín: Zobrazuje len informácie naprogramované v skupinových (email) cieľoch.

Zvolený cieľ vytlačíte kliknutím na [Tlač zoznamu adres odosielaní] v spodnej časti zoznamu cieľov.



Zoznam skupín vytlačíte kliknutím na [Vytlačiť zoznam skupín] v spodnej časti zoznamu cieľov.

