



Návod k Teams Connector

OBSAH

O TOMTO NÁVODU	2
PŘED POUŽITÍM Teams Connector.	4
POUŽITÍ FUNKCE Teams Connector.	6

O TOMTO NÁVODU

Tato příručka vysvětluje funkce "Teams Connector", jako je odesílání naskenovaných dat a tisk souborů pomocí účtu Microsoft 365 poskytovaného společností Microsoft k propojení "Microsoft Teams" s multifunkčním zařízením.

Upozornění

- Tento návod předpokládá, že osoby instalující a používající tento produkt umějí pracovat s počítačem a webovým prohlížečem.
- Informace o daném operačním systému nebo webovém prohlížeči najdete v návodu k operačnímu systému nebo webovému prohlížeči nebo v online nápovědě.
- Přípravě tohoto návodu byla věnována značná pozornost. V případě jakýchkoli komentářů či dotazů k návodu se obraťte na nejbližšího prodejce nebo zástupce autorizovaného servisu.
- Tento produkt prošel přísnou kontrolou kvality a prohlídkou. V nepravděpodobném případě zjištění závady či jiného problému se obraťte na nejbližšího prodejce nebo zástupce autorizovaného servisu.
- Kromě případů stanovených zákonem nenese společnost SHARP žádnou odpovědnost za závady vzniklé během použití produktu či jeho doplňků ani za závady kvůli nesprávné obsluze produktu či jeho doplňků ani za jiné závady a ani za škody vzniklé použitím produktu.

Varování

- Kromě případů povolených autorskými zákony jsou reprodukce, adaptace a překlad tohoto návodu bez předchozího písemného souhlasu zakázány.
- Veškeré informace v tomto návodu se mohou změnit bez předchozího upozornění.

Obrázky, ovládací panel, dotykový panel a obrazovka nastavení webové stránky v tomto návodu

Periferní zařízení jsou obvykle volitelná. U některých modelů však jsou určitá periferní zařízení ve standardní výbavě. Vysvětlení některých funkcí a postupů předpokládají, že jsou kromě zařízení uvedených výše nainstalována i jiná zařízení.

V závislosti na obsahu, na modelu a na nainstalovaných periferních zařízeních nemusí být tato funkce použitelná. Podrobnosti naleznete v uživatelské příručce.

Vzhledem ke zlepšování a úpravám produktu se mohou obrazovky, zprávy a názvy tlačítek zobrazené v tomto návodu lišit od skutečného produktu.

Informace v tomto návodu se týkají multifunkčního zařízení s podporou plnobarevného tisku.

Některý obsah se nemusí vztahovat na černobílá multifunkční zařízení.

Microsoft®, Windows®, Microsoft 365®, Internet Explorer®, Active Directory, Teams a Excel jsou registrované ochranné známky nebo ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech, Japonsku a/nebo dalších zemích.

Varování týkající se používání funkce Teams Connector

- Výsledky tisku při použití funkce Teams Connector nemusí být stejně kvalitní jako při tisku pomocí jiných metod (ovladač tiskárny atd.).
Obsah některých souborů může způsobit nesprávný tisk nebo tisku zabránit.
- V některých zemích či regionech, kde se zařízení používá, nemusí být možné využívat některé či všechny funkce Teams Connector.
- Funkce Teams Connector nemusí být dostupná v některých síťových prostředích. A i když lze funkci Teams Connector používat, může zpracování trvat déle nebo se může přerušit.
- Ohledně kontinuity nebo stability spojení funkce Teams Connector neposkytujeme žádné záruky.
S výjimkou zákonem předepsaných instancí neneseme naprosto žádnou odpovědnost za jakékoli škody nebo ztráty, které zákazník utrpí v důsledku výše uvedeného.

PŘED POUŽITÍM Teams Connector

Před použitím funkce Teams Connector je do multifunkčního zařízení třeba nainstalovat aplikaci Teams Connector. Informace o instalaci aplikace Teams Connector získáte od prodejce nebo od zástupce nejbližšího autorizovaného servisu.

Základní požadavky a systémové požadavky funkce Teams Connector

Položka		Popis
Multifunkční zařízení	Sharp OSA (BP-AM10)	Požadováno
	Řízení portu	Jsou povoleny následující porty. • Port serveru: Sharp OSA (Rozšířená platforma): HTTP • Port klienta: HTTPS
	Sada rozšíření pro přímý tisk	Je požadováno při tisku souborů formátu XLSX, DOCX a PPTX.
	Další nastavení sítě	Podle potřeby změňte nastavení, například Adresa IP, Maska podsítě, Výchozí brána, server DNS a Proxy server.

Nastavení počátečních hodnot funkce Teams Connector

Klikněte na tlačítko [Detail] na stránce, která se zobrazí po zvolení položky Teams Connector v nabídce [Systémové nastavení] → [Sharp OSA nastavení] → [Nastavení vestavěné aplikace] pod položkou "Nastavení (správce)", a nakonfigurujte následující položky.

Položka	Popis
Název Souboru	Nastaví počáteční hodnotu pro Název Souboru k uložení naskenovaných dat.
Zahrnout datum do názvu souboru	Nastaví, zda má Název Souboru zahrnovat i datum a čas.

Import nebo export souboru počátečních hodnot

Následující část vysvětluje export počátečních hodnot funkce Teams Connector, které používá určité multifunkční zařízení. Exportované hodnoty je pak možné použít u jiného připojení v jiném zařízení. Dále je zde popsán import exportovaného souboru obsahujícího počáteční hodnoty.

Vyberte položku Teams Connector v nabídce [Systémové nastavení] → [Sharp OSA nastavení] → [Nastavení vestavěné aplikace] pod položkou "Nastavení (správce)".

Importujte soubor počátečních hodnot za účelem registrace následujících položek v podrobném nastavení funkce Teams Connector.

Položka		Popis
Nastavení skenování	Název Souboru	Zadejte počáteční hodnotu pro Název Souboru k uložení naskenovaných dat.
	Zahrnout datum do názvu souboru	Nastaví, zda má Název Souboru zahrnovat i datum a čas.
	Barevný režim	Nastaví barevný režim.
	Rozlišení	Nastaví rozlišení.
	Formát Souboru	Nastaví formát souboru k uložení dat.
	Originál	Nastaví originály.
	Expozice	Nastaví hustotu obrazu.
	Vytváření Úlohy	Nastaví použití funkce Vytvoření úloh.
	Přeskoč. prázdnou stranu	Nastaví použití funkce Přeskoč. prázdnou stranu.

Položka		Popis
Nastavení tisku	Formát papíru	Nastavte formát papíru.
	Oboustranný Tisk	Nastaví oboustranný tisk.
	Tisk N:1	Nastaví tisk N:1.
	Třídít/skupinovat	Pro výstup lze nastavit třídění a skupiny.
	Třídít a sešít*	Nastaví třídění se sešíváním.
	Děrovat*	Nastaví děrování.
	Tisk Č/B	Soubor se vytiskne černobíle.
	Přízp. na str.	Vytiskněte soubor s rozvržením na úplnou velikost papíru.

* Použití funkce "Třídít a sešít" vyžaduje instalaci vnitřního finišeru, finišeru nebo sedlového finišeru.

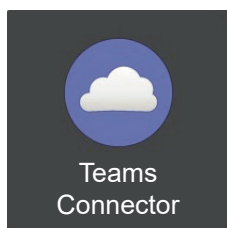
Použití funkce "Děrovat" vyžaduje instalaci vnitřního finišeru, finišeru nebo sedlového finišeru a navíc také děrovacího modulu.

Provedení počáteční operace administrátorem

Při prvním použití funkce Teams Connector se od administrátora systému Microsoft 365 (správce klienta) vyžadují Operace pro povolení a Operace pro povolení jménem obecného uživatele.

Jakmile provedete operaci s multifunkčním strojem, není nutné provádět stejnou operaci na ostatních multifunkčních strojích, dokonce ani když používáte multifunkčních strojů několik. Obecný uživatel může použít funkci Teams Connector také bez operace přijetí.

1



Klepněte na klávesu [Teams Connector] v základním okně.



Pokud na Základní okno nemůžete najít ikonu Teams Connector, zaregistrujte Teams Connector do Základní okno v Nastavení výchozí obrazovky stroje Systémové nastavení.

2

Když se zobrazí přihlašovací obrazovka Microsoft Teams, přihlaste se zadáním ID a hesla správce klienta systému Microsoft 365.

Po úspěšném přihlášení se zobrazí obrazovka Požadovaná povolení.

3

Vyberte možnost [Souhlas jménem vaší organizace] a poté [Přijmout].

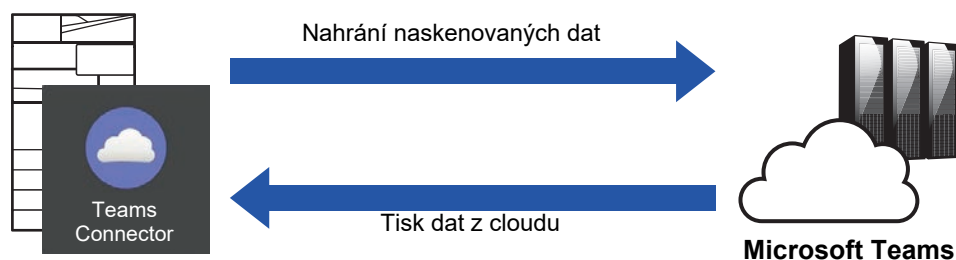


Pokud vyberte možnost přijetí, aniž byste zároveň vybrali možnost [Souhlas jménem vaší organizace], obecný uživatel nebude moci použít funkci Teams Connector.

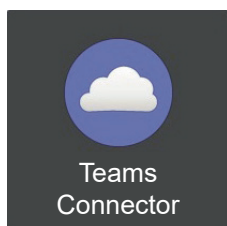
V takovém případě přejděte do portálu Azure přes webový prohlížeč, otevřete stránku Azure AD > Podnikové aplikace a ze seznamu podnikových aplikací odstraňte Teams Connector (Sharp).

Po odstranění zopakujte úvodní operaci funkce Teams Connector.

POUŽITÍ FUNKCE Teams Connector



1



Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko [Teams Connector].

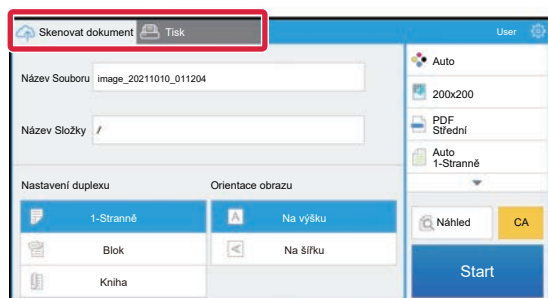


Pokud Základní okno ikonu Teams Connector neobsahuje, zaregistrujte položku Teams Connector pro položku Základní okno v části Nastavení výchozí obrazovky nabídky Systémové nastavení zařízení.

2

Když se zobrazí přihlašovací obrazovka Microsoft Teams, zadejte ID a heslo Microsoft 365 používané pro přihlášení a klepněte na klávesu [OK].

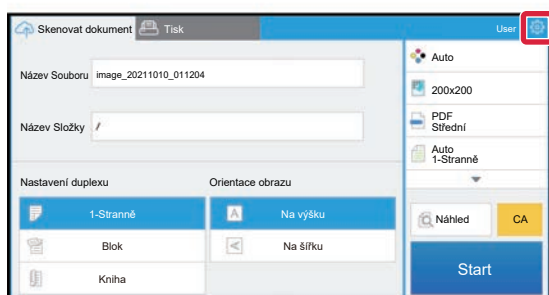
3



Chcete-li naskenovat originály a naskenovaná data pak nahrát, klepněte na záložku [Skenovat dokument].

Soubor vytisknete tak, že klepnete na záložku [Tisk] a přepnete se na obrazovku pro tisk.

4



Když úlohu dokončíte a chcete se odhlásit, klepněte na ikonu  a poté na [Přepnout účty].

Znovu se zobrazí přihlašovací obrazovka.

Tisk dat

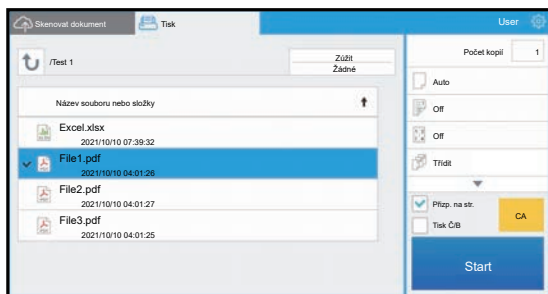
Vyberte soubory, které chcete vytisknout.

Současně lze vytisknout až 10 souborů. Rezervovat lze až 16 tiskových úloh.

1 Na obrazovce zobrazené po přihlášení klepněte na kartu [Print] a vyberte tým nebo kanál, který obsahuje soubor, který chcete vytisknout.

Zobrazí se soubory, které jsou v týmu nebo kanálu.

2



Klepněte na soubory, které chcete vytisknout.

Pokud se soubor, který chcete vytisknout, nachází ve složce, vyberte složku.

Nastavení tisku můžete změnit pomocí nabídky na pravé straně obrazovky.

3

Klepněte na klávesu [Start].

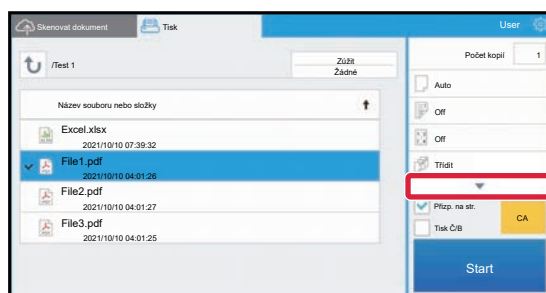
Vybraný soubor se vytiskne.

Nastavení tisku

Při tisku jednoho souboru můžete změnit následující nastavení. Když vyberete více souborů, je možné změnit jen počet kopií. Pro ostatní nastavení se použijí počáteční hodnoty.

Položka	Počáteční hodnoty	Popis
Počet kopií	1	Lze nastavit 1–9 999 kopií.
Formát papíru	Auto	Nastavte formát papíru.
Oboustranný Tisk	Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk.
Tisk N:1	Vypnuto	Nastaví tisk N:1.
Třídít a sešívat*	Vypnuto	Nastaví třídění se sešíváním.
Třídít/skupinovat	Třídít	Pro výstup lze nastavit třídění a skupiny.
Děrovat*	Vypnuto	Nastaví děrování.
Co tisknout*	Vybraný list	Zobrazí se jen při tisku souboru aplikace Excel. Zvolte, zda se má vytisknout jeden list sešitu nebo celý sešit.
Přizp. na str.	Zapnuto	Vytiskněte soubor s rozvržením na úplnou velikost papíru.
ČB tisk	Vypnuto	Soubor se vytiskne černobíle.

- * Použití funkce "Třídít a sešívat" vyžaduje instalaci vnitřního finišeru, finišeru nebo sedlového finišeru.
 Použití funkce "Děrovat" vyžaduje instalaci vnitřního finišeru, finišeru nebo sedlového finišeru a navíc také děrovacího modulu.
 V závislosti na modelu může použití funkce "Co tisknout" vyžadovat příslušenství Sada rozšíření pro přímý tisk.



Klepnutím na značku ▼ zobrazíte všechna nastavení tisku, která lze použít.

Naskenování/nahrání dat

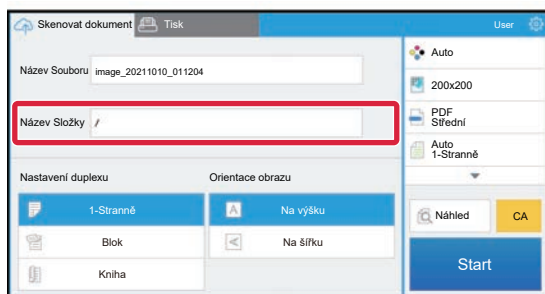
Nahrajte data naskenovaná pomocí zařízení do úložiště Microsoft Teams. Vyberte složku, do které chcete soubor uložit. Je možné nahrát naskenovaná data až do velikosti nastavené v položce "Max. velikost datových příloh (FTP/počítač/síťová složka)" části Systémové nastavení (Správce) nebo až 9 999 listů (stran) v jednom souboru.

1

Vložte do zařízení originál.

Postup vkládání originálu najdete v návodu k zařízení.

2



Klepněte na položku Folder Name.

Zobrazí se tým nebo kanál registrovaný v Microsoft Teams.

3

Vyberte tým, kanál a složku, kterou chcete uložit.

Klepněte na tým, kanál a složku, kterou chcete uložit, a klepněte na klávesu [OK]. Znovu se otevře obrazovka z kroku 2. Jako název složky se zobrazí název vybrané složky.

4

Klepněte na klávesu [Start].

Vybraný soubor se naskenuje.

Nastavení skenování

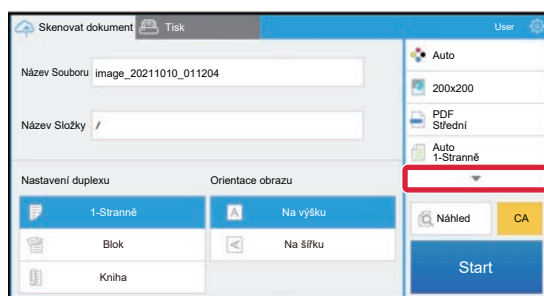
Základní obrazovka

Položka	Popis
Název Souboru	Nastaví název souboru. Ve výchozím nastavení se položka "Název Souboru" zobrazí tak, jak byla určena v podrobném nastavení funkce Teams Connector. Jestliže je povolena položka "Zahrnout datum do názvu souboru", zobrazí datum a čas skenování ve vstupním poli Název Souboru.
Název Složky	Nastaví složku pro uložení souboru.
Nastavení duplexu	Provede nastavení pro oboustranné skenování.
Orientace obrazu	Nastavte orientaci obrazu.

Obrazovka nastavení skenování

Při skenování lze konfigurovat následující nastavení.

Položka	Počáteční hodnoty	Popis
Barevný režim	Auto	Nastaví barevný režim.
Rozlišení	200 dpi	Nastaví rozlišení.
Formát Souboru	PDF	Nastaví formát souboru k uložení dat.
Originál	Auto	Nastaví originály.
Expozice	Auto	Nastaví hustotu obrazu.
Vytváření Úlohy	Vypnuto	Nastaví použití funkce Vytvoření úloh.
Přeskoč. prázdnou stranu	Vypnuto	Nastaví použití funkce Přeskoč. prázdnou stranu.
Náhled	-	Před naskenováním originálů se zobrazí náhled skenovaných dat.



Klepnutím na značku ▼ zobrazíte všechna nastavení skenování, která lze použít.

Apply the current value as the default value/Return default value to factory default

Po změně každého nastavení klepněte na  a poté na [Apply the current value as the default value] pro nastavení aktuální hodnoty na výchozí hodnotu při přihlašování.

Klepněte na [Return default value to factory default] pro návrat výchozí hodnoty nastavení do výchozího továrního nastavení.

Když se zobrazí obrazovka pro vložení hesla, zadejte heslo administrátora stroje.

