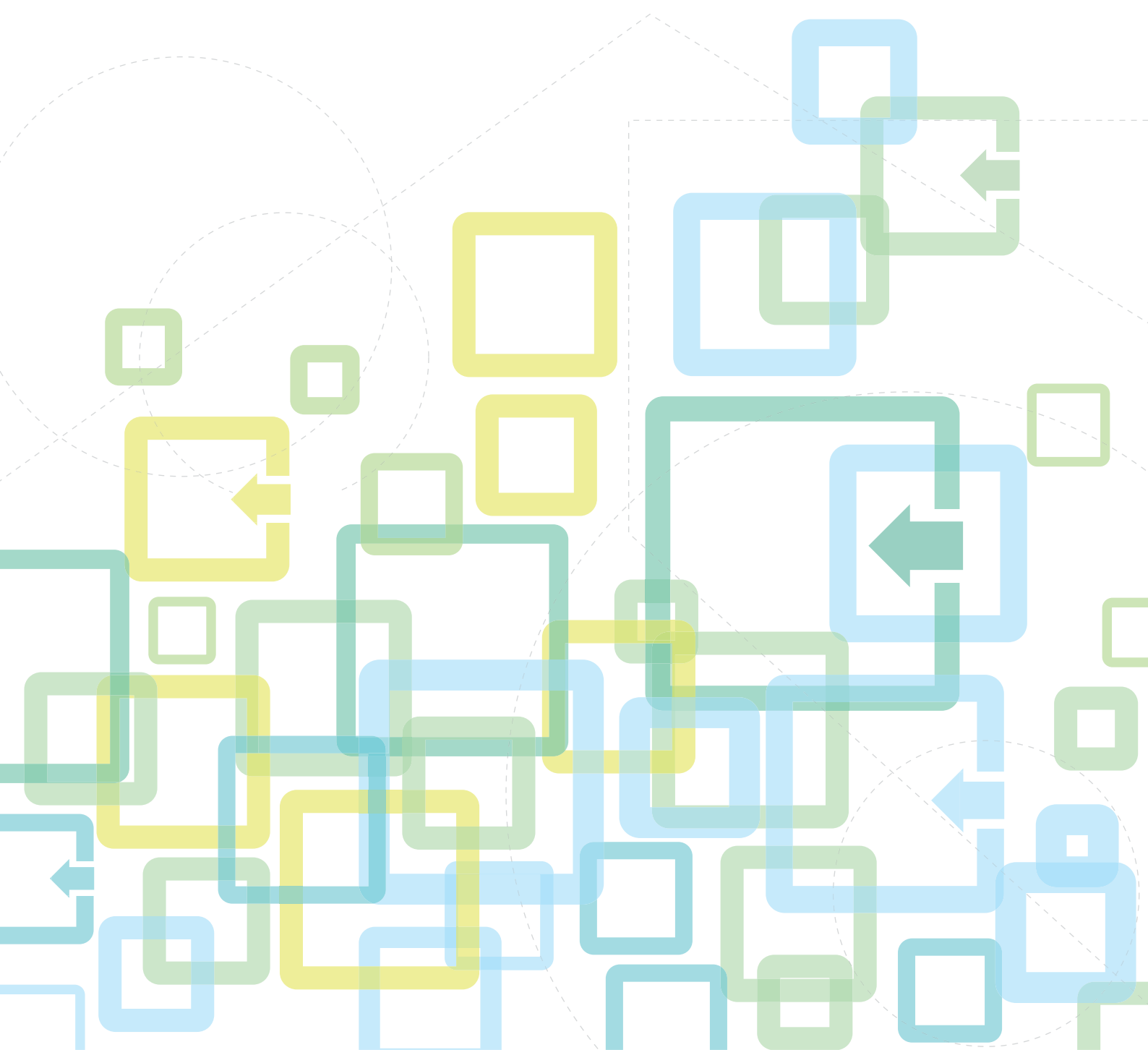




# Руководство Пользователя

(регистрация адресной книги)



# СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| О ДАННОМ РУКОВОДСТВЕ .....                                           | 2  |
| АДРЕСНАЯ КНИГА. ....                                                 | 3  |
| ЭКРАН АДРЕСНОЙ КНИГИ .....                                           | 4  |
| СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ПРЯМОГО ВВОДА. ....                     | 8  |
| СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ГЛОБАЛЬНОГО ПОИСКА АДРЕСА. ....         | 9  |
| СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ ИЗ ЖУРНАЛОВ ПЕРЕДАЧИ ФАКСОВ ИЛИ ИЗОБРАЖЕНИЙ ..... | 11 |
| СОХРАНЕНИЕ ГРУПП .....                                               | 12 |
| РЕДАТИРОВАНИЕ/УДАЛЕНИЕ АДРЕСОВ В АДРЕСНОЙ КНИГЕ .....                | 14 |
| УСТАНОВКА ДИАПАЗОНА ДЛЯ ДОСТУПА К КОНТАКТАМ И ГРУППАМ .....          | 16 |
| УДАЛЕНИЕ ИСТОРИИ ПЕРЕДАЧИ .....                                      | 17 |
| РЕГИСТРАЦИЯ АДРЕСНОЙ КНИГИ НА ВЕБ-СТРАНИЦЕ. ....                     | 18 |
| • Адресная Книга. ....                                               | 18 |
| • Установка Категории .....                                          | 20 |

## О ДАННОМ РУКОВОДСТВЕ

В этом руководстве описаны регистрация, редактирование и удаление адресной книги.

### Примечания

- Обозначение "хх-ххххх" в данном руководстве относится к аппарату, где "ххххх" соответствует названию модели.
- В данном руководстве отсутствует подробное описание функций аппарата. Подробная информация об упоминаемых в данном руководстве названиях и функциях приведена в документе "Руководство пользователя".
- Подготовке данного руководства уделялось значительное внимание. При наличии каких-либо комментариев или вопросов относительно руководства обратитесь к своему дилеру или в ближайший авторизованный сервисный центр.
- Изделие прошло строгий контроль качества и проверку. В случае обнаружения какого-либо дефекта или другой проблемы обратитесь к своему дилеру или в ближайший авторизованный сервисный центр.
- За исключением случаев, предусмотренных законом, SHARP не несет ответственности за сбои, возникающие во время эксплуатации изделия или его дополнительных устройств, сбои, вызванные неправильной эксплуатацией изделия и его дополнительных устройств, другие сбои, а также какие бы то ни было убытки, возникающие в результате эксплуатации изделия.

### Внимание

- Запрещается воспроизведение, адаптация или перевод содержимого данного руководства без предварительного письменного разрешения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством об авторском праве.
- Любая информация, приведенная в данном руководстве, может быть изменена без уведомления.

### Иллюстрации, панель управления, сенсорная панель и веб-страницы в данном руководстве

Обычно периферийные устройства поставляются дополнительно, однако отдельные периферийные устройства могут входить в стандартный комплект поставки некоторых моделей аппаратов.

В описаниях некоторых функций и операций предполагается, что установлены устройства, отличные от указанных выше.

В зависимости от содержимого, модели и от того, какие периферийные устройства установлены, использование может быть невозможным. Подробная информация приведена в документе "Руководство пользователя".

- Приведенные в руководстве изображения экранов, сообщения и названия кнопок могут отличаться от реальных вследствие модификаций и усовершенствований изделия.
- Сенсорная панель, иллюстрации и экраны настроек в настоящем руководстве приведены только для справки. Они могут изменяться в зависимости от модели, параметров установки, настроек, отличных от настроек по умолчанию, страны и региона.
- Детали настроек системы, а также способы настройки могут отличаться в зависимости от модели.
- В настоящем руководстве предполагается, что используется полноцветный аппарат. Некоторые описания могут не относиться к черно-белым аппаратам.

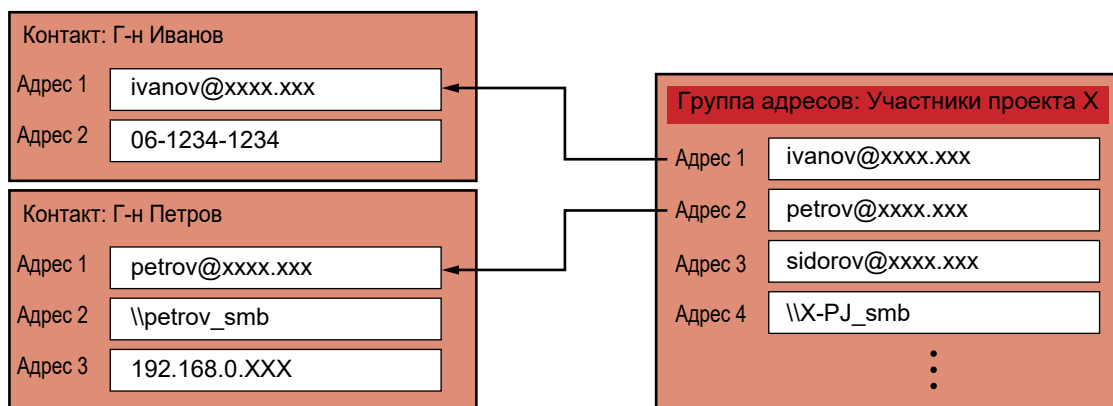
# АДРЕСНАЯ КНИГА

В адресной книге можно сохранять записи типов "Контакты" и "Группа".

Для контакта можно сохранить несколько адресов, включая адрес факса, электронной почты, интернет-факса, SMTP-сервера.

Зарегистрировав записи типа "Группа" с адресами, сохраненными в записях типа "Контакты", и непосредственно введенными адресами, можно отправлять сообщения нескольким адресатам, просто выбирая нужную группу.

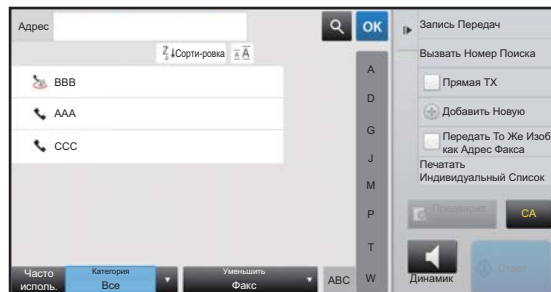
### Адресная Книга



- Можно сохранить всего до 2000 записей типов "Контакты" и "Группа".
- В адресной книге можно сохранить до 6000 адресов.
- В одной записи типа "Контакты" можно сохранить до 500 адресов.
- В одной записи типа "Группа" можно сохранить до 500 адресов.
- Для передачи нельзя использовать группу, сочетающую прямую передачу на SMTP-сервер с другими методами отправки.

# ЭКРАН АДРЕСНОЙ КНИГИ

Для того чтобы отобразить адресную книгу, в режиме передачи изображений, например, факса, электронной почты или интернет-факса, коснитесь кнопки [Адресная Книга] на основном экране. Адресную книгу также можно открыть, коснувшись на главном экране значка [Адресная Книга]. В зарегистрированных записях типов "Контакты" и "Группа" можно выполнять поиск по алфавиту или расширенный поиск с указанием критериев.



- Если на основном экране эл. почты коснуться кнопки [Адресная Книга], будут отображены группы и контакты, для которых указаны адреса эл. почты.
- Если используется аутентификация пользователя, доступ к зарегистрированным контактам можно предоставить в указанной группе или сохранить как личные контакты, доступ к которым будет предоставлен только текущему пользователю.  
▶ [УСТАНОВКА ДИАПАЗОНА ДЛЯ ДОСТУПА К КОНТАКТАМ И ГРУППАМ \(стр. 16\)](#)
- При входе можно коснуться кнопки [Найти Мой Адрес] и выбрать свой адрес электронной почты из списка пользователей. Это удобно, если вы хотите отправить сообщение самому себе. Подробная информация приведена в документе "Руководство пользователя".



## Отключение регистрации адресной книги

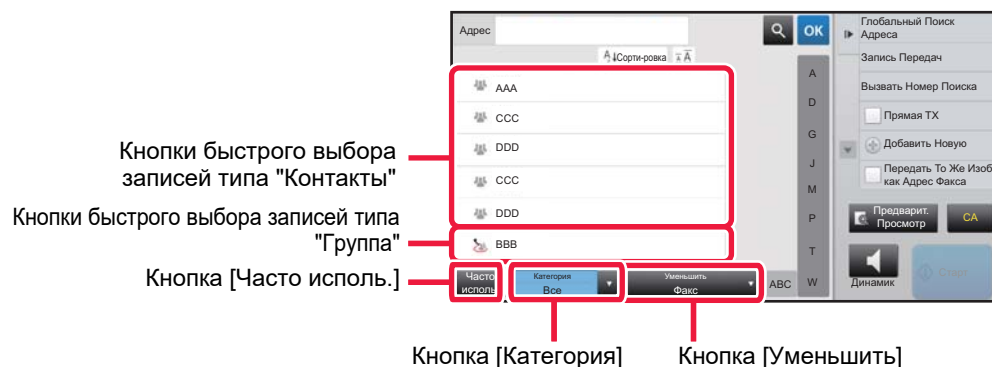
- **Запрет регистрации с аппарата**  
В "Установки (администратор)" выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Включите /Отключите Параметры настройки] → [Параметры отмены регистрации] → [Отключить регистрацию адресата с рабочей панели].
- **Запрет регистрации с веб-страницы**  
В "Установки (администратор)" выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Включите /Отключите Параметры настройки] → [Параметры отмены регистрации] → [Отключить регистрацию адресата на сайте].
- **Отключите Переключение Порядка Дисплея**  
В "Установки (администратор)" выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Установки Состояния] → [Отключите Переключение Порядка Дисплея].  
Отключает изменение порядка отображения (в порядке номера поиска, по возрастанию, по убыванию). Последовательность отображения не удастся изменить после установки. Порядок отображения будет оставаться фиксированным в том порядке, который действовал, когда эта установка была включена.
- **Отображение типа экрана, установленного на начальном экране адресной книги**  
В "Установки (администратор)" выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Установки Состояния] → [Категория, отображена по умолчанию].  
Выберите категорию, отображаемую по умолчанию.
  - Не выбирать
  - Част.Использ
  - Категории1 - 32
- **Отображение всех адресов, независимо от режима**  
В "Установки (администратор)" выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Установки Состояния] → [Показать все типы адресов независимо от режима, выведенного на дисплей в данный момент.].  
Если этот параметр включен, будут отображены все получатели независимо от выбранного режима.
- **Расширение адресной книги**  
В "Установки (администратор)" выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Установки Состояния] → [Увеличить адресную книгу].  
Отображается расширенная адресная книга.

## Выбор записей типа "Контакты" или "Группа"

Коснитесь записи типа "Контакты" или "Группа", и эта запись типа "Контакты" или "Группа" будет выбрана. После выбора коснитесь кнопки **OK**.

Добавление записи типа "Контакты" или "Группа" описано в следующих разделах.

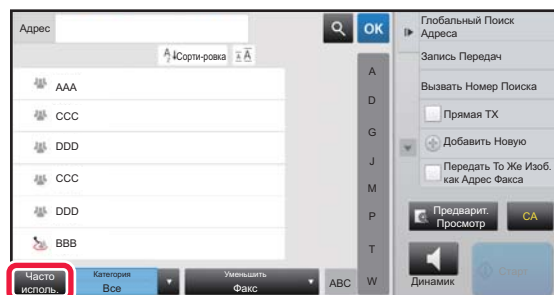
- ▶ [СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ПРЯМОГО ВВОДА \(стр. 8\)](#)
- ▶ [СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ГЛОБАЛЬНОГО ПОИСКА АДРЕСА \(стр. 9\)](#)
- ▶ [СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ ИЗ ЖУРНАЛОВ ПЕРЕДАЧИ ФАКСОВ ИЛИ ИЗОБРАЖЕНИЙ \(стр. 11\)](#)
- ▶ [СОХРАНЕНИЕ ГРУПП \(стр. 12\)](#)



## Сужение диапазона адресов до часто используемых

Коснитесь кнопки [Часто использ.], и на открывшемся экране выберите адрес.

Отобразятся адреса, для которых при регистрации выбран критерий "Часто использ."

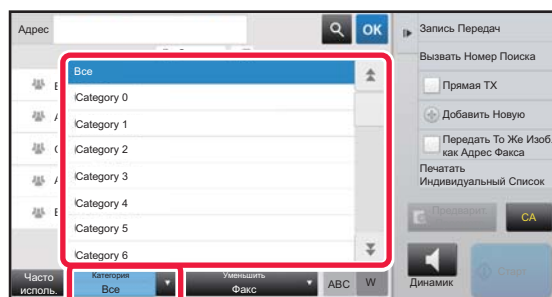


## Сужение диапазона адресов по категории

Коснитесь кнопки [Категория] и на открывшемся экране выберите категорию.

Отобразится список записей типов "Контакты" и "Группа" выбранной категории.

Условие для конкретизации поиска отображаются под кнопкой [Категория].



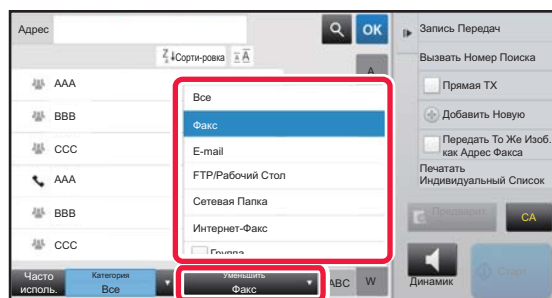
## Сужение диапазона адресов по типу задания

Коснитесь кнопки [Уменьшить] и на открывшемся экране выберите тип задания.

Для ограничения диапазона записей по типу "Группа" коснитесь кнопки [Группа].

Отобразится список записей типов "Контакты" и "Группа" для выбранного задания.

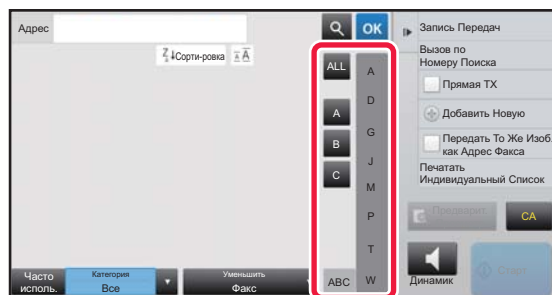
Условие для конкретизации поиска отображаются под кнопкой [Уменьшить].



## Сужение диапазона адресов по индексу

Сузьте диапазон адресов, выполнив поиск по алфавиту.

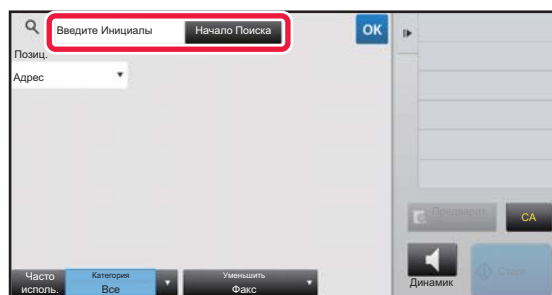
Например, в строке указателя коснитесь кнопки с буквой "А", чтобы отобразились записи типа "Контакты", текст поиска которых начинается с буквы "А".



## Сужение диапазона адресов по ключевому слову

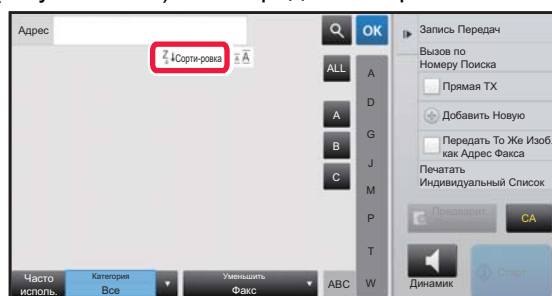
Коснитесь значка , чтобы открыть экран поиска. Выберите цель поиска, введите кодовое слово, затем коснитесь кнопки [Начало Поиска]. Отобразятся результаты поиска.

Например, если для параметра [Позиц.] установлено значение [Имя], а в качестве кодового слова введены знаки "SH", будут отображены контакты и группы, имя которых начинается с "SH".



## Отображение в порядке номеров поиска

При касании кнопки [Сорти-ровка] список отображается по возрастанию, убыванию или в порядке номеров поиска. Порядок отображения изменяется следующим образом: [Сорти-ровка] (▲) (по возрастанию) → [Сорти-ровка] (▼) (по убыванию) → в порядке номеров поиска.



# СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ПРЯМОГО ВВОДА

Новые имена или адреса можно сохранять в адресной книге, вводя их в книгу непосредственно.

**1** На экране адресной книги, на панели действий коснитесь пункта [Добавить Новую] либо на главном экране коснитесь значка [Управление Адресами].

**2**

## Введите основную информацию.

Обязательно введите данные в полях [Имя] и [Инициалы].

Выберите категорию в списке, который откроется после касания поля ввода.

Чтобы зарегистрировать запись для частого использования, установите флажок ☒ [Также Зарегист. для Час.Исполз.].



### Регистрация названия категории

В режиме настройки (администратор) выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Установка Категории].



Если используется аутентификация пользователя, отобразится вкладка настроек публикации адреса. Настройка публикации адреса позволяет предоставить доступ к записям типов "Контакты" и "Группа" заданной группе пользователей или сохранить их в качестве личных контактов, доступ к которым будет предоставлен только текущему пользователю.

► [УСТАНОВКА ДИАПАЗОНА ДЛЯ ДОСТУПА К КОНТАКТАМ И ГРУППАМ \(стр. 16\)](#)

**3**

Коснитесь поля [Номер факса], [Адрес электр. почты], [Адрес Интернет-Факса] или [Адрес SMTP-сервера], введите данные и коснитесь кнопки **OK**.



- Если для записи типа "Контакты" сохранено несколько адресов, чтобы задать один из них как предпочтительный, установите соответствующий флажок.
- Адреса FTP, рабочего стола и сетевой папки можно зарегистрировать в режиме настройки (версия для веб) в разделе [Адресная Книга].

**4**

## Коснитесь кнопки [Регистр].

Первый адрес каждого типа устанавливается в качестве адреса по умолчанию. Если ни у одного из адресов не установлен флажок, откроется экран подтверждения с предложением выбрать адрес по умолчанию.

# СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ГЛОБАЛЬНОГО ПОИСКА АДРЕСА

Найденные при поиске в общей адресной книге адреса можно сохранять в адресной книге в качестве новых адресов.



Глобальный поиск адреса требует наличия LDAP-сервера.



### Отключить Регистрацию Адреса Поиском Глобального Адреса

В "Установки (администратор)" выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Включите /Отключите Параметры настройки] → [Параметры отмены регистрации] → [Отключить Регистрацию Адреса Поиском Глобального Адреса].

Запрещает управление адресами с помощью поиска глобального адреса.

Сконфигурируйте эту установку для каждой из следующих позиций:

электронная почта, интернет-факс, факс

1

На экране адресной книги, на панели действий коснитесь пункта [Добавить Новую] либо на главном экране коснитесь значка [Управление Адресами].

2

### Введите основную информацию.

Обязательно введите данные в полях [Имя] и [Инициалы].

Выберите категорию в списке, который откроется после касания поля ввода.

Чтобы зарегистрировать запись для частого использования, установите флажок ☒ [Также Зарегист. для Час.Исполн.].



### Регистрация названия категории

В режиме настройки (администратор) выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Установка Категории].



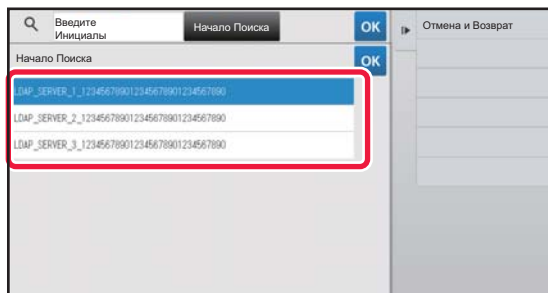
Если используется аутентификация пользователя, отобразится вкладка настроек публикации адреса. Настройка публикации адреса позволяет предоставить доступ к записям типов "Контакты" и "Группа" заданной группе пользователей или сохранить их в качестве личных контактов, доступ к которым будет предоставлен только текущему пользователю.

► [УСТАНОВКА ДИАПАЗОНА ДЛЯ ДОСТУПА К КОНТАКТАМ И ГРУППАМ \(стр. 16\)](#)

3

Коснитесь кнопки [Глобальный Поиск].

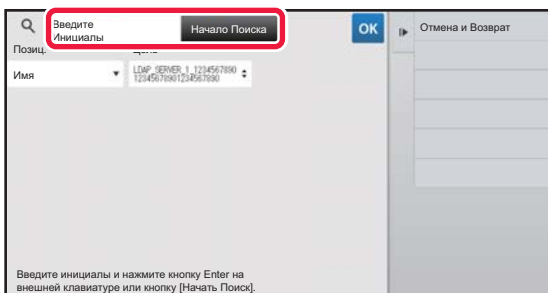
4



## Выберите сервер из списка серверов.

Если откроется экран аутентификации, введите имя пользователя и пароль, затем коснитесь кнопки [OK]. После выбора сервера коснитесь кнопки .

5



## Коснитесь поля ввода, введите условия поиска, затем коснитесь кнопки [Начало Поиска].

Чтобы изменить цель поиска, коснитесь значка  в поле [Позиц.]. Можно выбрать вариант [Имя] или [Адрес].

6

## В списке результатов поиска выберите адрес и коснитесь кнопки .



Для того чтобы проверить информацию об адресе, выберите адрес и коснитесь кнопки [Подтвердите Сведения Регистрации].

7

## Коснитесь кнопки [Регистр].

Первый адрес каждого типа устанавливается в качестве адреса по умолчанию. Если ни у одного из адресов не установлен флажок, откроется экран подтверждения с предложением выбрать адрес по умолчанию.

# СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ ИЗ ЖУРНАЛОВ ПЕРЕДАЧИ ФАКСОВ ИЛИ ИЗОБРАЖЕНИЙ

В адресной книге можно зарегистрировать адрес, введенный при выполнении передачи факсов или изображений.

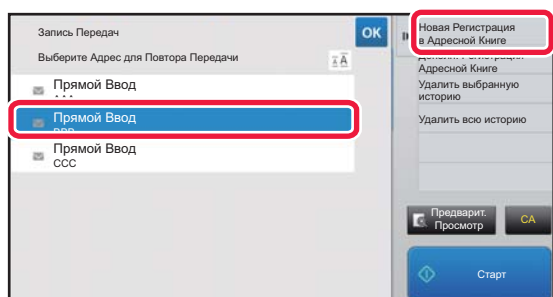


Адрес сервера FTP или рабочего стола из журнала передачи нельзя сохранить в адресной книге.

1

В режиме факса или передачи изображений на панели действий коснитесь пункта [Запись Передач].

2

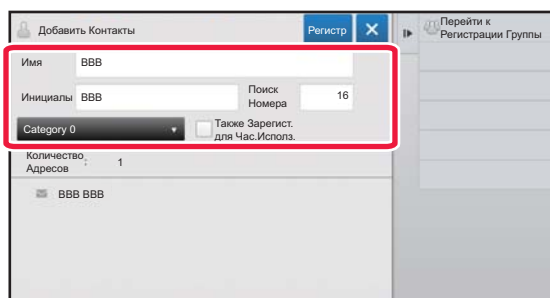


В журнале передачи выберите адрес, который нужно зарегистрировать в адресной книге, затем на панели действий коснитесь пункта [Новая Регистрация в Адресной Книге].



Коснувшись на панели действий пункта [Дополн. Регистрация Адресной Книге], можно добавить адрес для контакта, который был сохранен в адресной книге ранее.

3



**Введите основную информацию.**

Обязательно введите данные в полях [Имя] и [Инициалы]. Выберите категорию в списке, который откроется после касания поля ввода. Чтобы зарегистрировать запись для частого использования, установите флажок ☒ [Также Зарегист. для Час.Исполз.].



Если используется аутентификация пользователя, отобразится вкладка настроек публикации адреса. Настройка публикации адреса позволяет предоставить доступ к записям типов "Контакты" и "Группа" заданной группе пользователей или сохранить их в качестве личных контактов, доступ к которым будет предоставлен только текущему пользователю.

► [УСТАНОВКА ДИАПАЗОНА ДЛЯ ДОСТУПА К КОНТАКТАМ И ГРУППАМ \(стр. 16\)](#)



**Регистрация названия категории**

В режиме настройки (администратор) выберите [Системные Параметры настройки] → [Настройки Передачи Изображения] → [Общие Параметры настройки] → [Установка Категории].

4

**Коснитесь кнопки [Регистр].**

Адрес будет зарегистрирован в адресной книге, затем будет восстановлен экран журнала передачи. Первый адрес каждого типа устанавливается в качестве адреса по умолчанию. Если ни у одного из адресов не установлен флажок, откроется экран подтверждения с предложением выбрать адрес по умолчанию.

5

Коснитесь кнопки [OK].

## СОХРАНЕНИЕ ГРУПП

Чтобы зарегистрировать запись типа "Группа", нужно выбрать адреса, ранее сохраненные для записей типа "Контакты". При регистрации в группе будет выполнена только привязка, поэтому общее число зарегистрированных адресов (не более 6000) в адресной книге не увеличится. Адрес для записи типа "Группа" также можно ввести непосредственно.

1

На экране адресной книги, на панели действий коснитесь пункта [Добавить Новую] либо на главном экране коснитесь значка [Управление Адресами].

2

Введите основную информацию, и на панели действий коснитесь пункта [Перейти к Регистрации Группы].

3

Коснитесь кнопки [Адресная Книга].

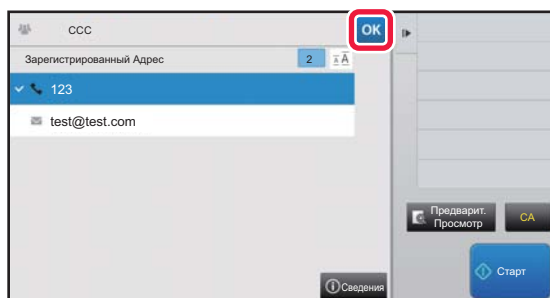


Чтобы непосредственно ввести новый адрес для записи типа "Группа", коснитесь поля [Номер факса], [Адрес электр. почты], [Адрес Интернет-Факса] или [Адрес SMTP-сервера].

4

В списке контактов коснитесь записи типа "Контакты", содержащей адрес, который нужно добавить в запись типа "Группа", затем на панели действий коснитесь пункта [Показать Зарегистрированные Сведения].

5



Коснитесь адреса, который нужно зарегистрировать в записи типа "Группа", затем коснитесь кнопки **OK**.

Можно выбрать более одного адреса.

6

Для регистрации адресов повторите шаги с 3 по 5. По завершении регистрации адресов коснитесь кнопки **OK**.

7

Коснитесь кнопки **[Регистр]**.

# РЕДАТИРОВАНИЕ/УДАЛЕНИЕ АДРЕСОВ В АДРЕСНОЙ КНИГЕ

Сохраненные в адресной книге записи типов "Контакты" и "Группа", а также сохраненные в записях типов "Контакты" и "Группа" адреса можно редактировать и удалять.

## Редактирование/удаление контактов и групп

- 1 На экране адресной книги выберите контакт или группу, которые нужно отредактировать, затем на панели действий коснитесь пункта [Редактировать].

Чтобы удалить запись типа "Контакты" или "Группа", на панели действий коснитесь пункта [Удалить].



- Для редактирования можно одновременно выбрать только одну запись типа "Контакты" или "Группа".
- Для удаления можно одновременно выбрать несколько записей типа "Контакты" или "Группа".
- Если вход в систему осуществлен с правами администратора, можно удалить все сохраненные в адресной книге адреса, коснувшись пункта [Удалить Все] на панели действий.

2

### Редактирование записи типа "Контакты" или "Группа"

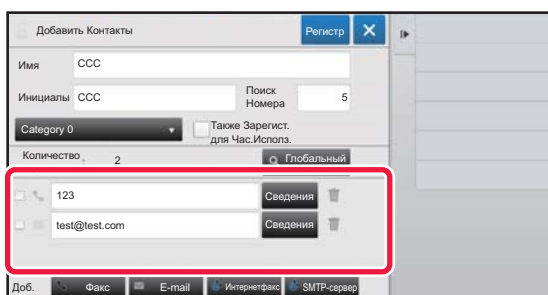
- Можно изменить такую основную информацию, как имена и категории. Кроме этого, можно добавить адреса.
  - ▶ [СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ПРЯМОГО ВВОДА \(стр. 8\)](#)
  - ▶ [СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ С ПОМОЩЬЮ ГЛОБАЛЬНОГО ПОИСКА АДРЕСА \(стр. 9\)](#)
  - ▶ [СОХРАНЕНИЕ АДРЕСОВ ИЗ ЖУРНАЛОВ ПЕРЕДАЧИ ФАКСОВ ИЛИ ИЗОБРАЖЕНИЙ \(стр. 11\)](#)
  - ▶ [СОХРАНЕНИЕ ГРУПП \(стр. 12\)](#)
- Можно изменить диапазон для доступа.
  - ▶ [УСТАНОВКА ДИАПАЗОНА ДЛЯ ДОСТУПА К КОНТАКТАМ И ГРУППАМ \(стр. 16\)](#)

## Редактирование/удаление адресов

- 1** Выберите контакт или группу, которые нужно отредактировать, затем на панели действий коснитесь пункта [Редактировать]. На экране адресной книги выберите контакт или группу, содержащие адрес, который нужно отредактировать, затем на панели действий коснитесь пункта [Редактировать].

Можно выбрать только один контакт или группу. Если выбрано несколько контактов или групп, кнопка [Редактировать] не будет отображена.

**2**



**Коснитесь нужного адреса, отображающегося в списке адресов.**

Чтобы удалить адрес, коснитесь кнопки .

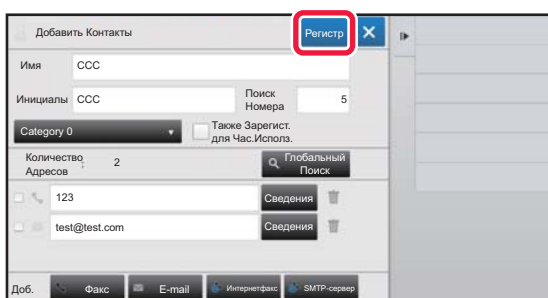


- Для редактирования или удаления можно одновременно выбрать только один адрес.
- Чтобы проверить информацию об адресе, коснитесь кнопки [Сведения].



Если адрес используется в задании, которое находится в очереди заданий, удалить или отредактировать его не удастся

**3**



**Отредактируйте адрес.**

После редактирования коснитесь кнопки [Регистр].

**4**

**Коснитесь кнопки [OK].**



Адреса в сетевой папке можно редактировать только на экране редактирования. (Отобразить экран "Добавить новую" не удастся.)

# УСТАНОВКА ДИАПАЗОНА ДЛЯ ДОСТУПА К КОНТАКТАМ И ГРУППАМ

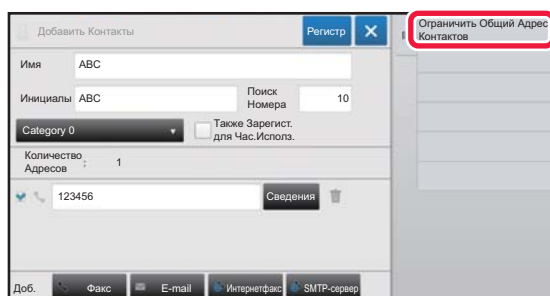
К сохраненным в адресной книге записям типов "Контакты" и "Группа" можно предоставить доступ заданной группе пользователей или сохранить их в качестве личных контактов, доступ к которым будет предоставлен только текущему пользователю. Если диапазон для доступа не определен, сохраненные записи типов "Контакты" и "Группа" будут доступны всем пользователям.



Чтобы определить диапазон для доступа к записям типов "Контакты" и "Группа", необходима аутентификация пользователя.

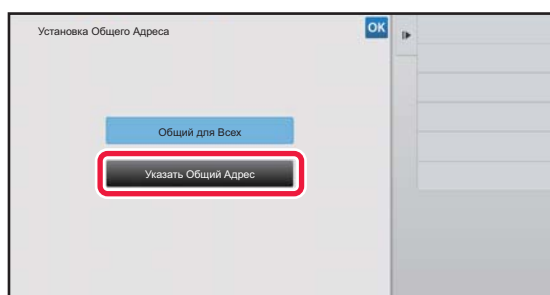
| Диапазон для доступа к адресам | Описание                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Доступно всем                  | Записи типов "Контакты" и "Группа" доступны всем пользователям аппарата.                                                                                                                                                          |
| Пользователь                   | Записи типов "Контакты" и "Группа" доступны только текущему пользователю аппарата. Зарегистрированные адреса отображаются в адресной книге как "Личные Контакты" пользователя.                                                    |
| Группа пользователей           | Доступ к записям типов "Контакты" и "Группа" будет предоставлен только указанной группе пользователей. В качестве диапазона для доступа к каждой записи типа "Контакты" или "Группа" можно указать до восьми групп пользователей. |

1



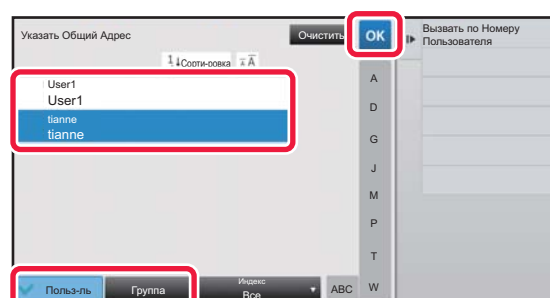
На экране регистрации адреса, на панели действий коснитесь пункта [Ограничить Общий Адрес Контакт].

2



Коснитесь кнопки [Указать Общий Адрес].

3



Коснитесь кнопки [Польз-ль] или [Группа] и задайте, кому предоставляется доступ к адресу.

По завершении настройки коснитесь кнопки **OK**.



Если вход в систему осуществлен с правами администратора, в списке пользователей выберите имя требуемого пользователя.



### Регистрация пользователя

В "Установки (администратор)" выберите [Пользов. Упр.] → [Настройки пользователя] → [Список Пользователей] → [Добавить].

## УДАЛЕНИЕ ИСТОРИИ ПЕРЕДАЧИ

Историю передачи факсов или изображений можно удалить.



История передачи удаляется в обычном режиме.

### Удаление выбранной истории

1

Коснитесь истории, которую нужно удалить.

2

На экране журнала передачи, на панели действий коснитесь пункта [Удалить выбранную историю].

3

Когда отобразится сообщение "Удалить выбранную историю?", коснитесь кнопки [Удалить].

Выбранный журнал передачи будет удален.

### Удаление всей истории передачи

1

На экране журнала передачи, на панели действий коснитесь пункта [Удалить всю историю].

2

Когда отобразится сообщение "Удалить всю историю?", коснитесь кнопки [Удалить все].

Все журналы передачи будут удалены.

# РЕГИСТРАЦИЯ АДРЕСНОЙ КНИГИ НА ВЕБ-СТРАНИЦЕ

## Адресная Книга

Адресаты для передачи (контакты), такие как адресаты факсов и электронной почты при сканировании в электронную почту, а также группы адресатов, можно хранить в адресной книге. В режиме настройки отображается информация о сохраненных контактах и группах в виде списка.

Чтобы изменить контакт или группу, выберите имя этого контакта или группы. Чтобы добавить новый контакт или группу, нажмите кнопку [Добавить].

| Параметр                                          | Описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип                                               | Выбор контакта или группы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ищите Число                                       | Сохранение номера, который может использоваться для поиска контакта или группы.                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Имя Адреса                                        | Сохранение имени для адреса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Инициалы                                          | Сохранение инициала, который может использоваться для поиска контакта или группы.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Категория                                         | Ввод категории для контакта или группы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Регистрируйте Этот Адрес в [Часто Используемых]   | Добавление контакта в индекс "Част.Используй".                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Установка Общего Адреса                           | Совместное использование адреса всеми или только выбранными пользователями. Если выбрано значение [Выбрать пользователя], выберите пользователей, которые смогут пользоваться этим адресом, с помощью соответствующих кнопок.                                                                                                                     |
| Совместно использовать также со следующей группой | Если эта функция включена, можно выбрать ранее сохраненную группу в списке ниже и разрешить использовать этот адрес всей группе.                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Эл.почта (e-mail)</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Адрес Эл.Почты                                    | Чтобы сохранить новый адрес, выберите [Новый адрес] и введите адрес в соответствующее поле.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Поиск Глобального Адреса                          | Чтобы найти адрес, сохраненный в качестве глобального, нажмите эту кнопку и выберите адрес из списка.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Тип Файла*                                        | <p>Выберите формат файла отсканированного изображения.</p> <p>Черно-белый: выберите формат сжатия для сохранения черно-белых изображений.</p> <p>Цветной/оттенки серого: выберите формат сжатия для сохранения цветных изображений и изображений в оттенках серого. Чтобы улучшить черный текст при сканировании, выберите "Выделить Черным".</p> |
| Используется как Установка по Умолчанию           | Задание адреса в качестве адреса по умолчанию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| Параметр                                | Описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Факс</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Номер факса                             | Чтобы сохранить новый номер факса, выберите [Новый адрес] и введите номер факса в соответствующее поле.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Поиск Глобального Адреса                | Чтобы найти номер факса, сохраненный в качестве глобального, нажмите эту кнопку и выберите номер факса из списка.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Режим Передачи                          | Выберите скорость связи и режим международной корреспонденции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Используется как Установка по Умолчанию | Задание адреса в качестве адреса по умолчанию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Интернет-Факс</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Адрес Интернет-Факса                    | Чтобы сохранить новый адрес, выберите [Новый адрес] и введите адрес в соответствующее поле.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Поиск Глобального Адреса                | Чтобы найти адрес, сохраненный в качестве глобального, нажмите эту кнопку и выберите адрес из списка.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Режим Сжатия                            | Задание формата сжатия, используемого для передаваемых изображений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Просите Отчет о приеме интернет Факса   | Выберите, нужно ли получать по электронной почте отчет о получении после успешной передачи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Используется как Установка по Умолчанию | Задание адреса в качестве адреса по умолчанию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>SMTP-сервер</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Адрес SMTP-сервера                      | Чтобы сохранить новый адрес, выберите [Новый адрес] и введите адрес в соответствующее поле.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Добавьте имя хоста или IP-адрес.        | Если получающий аппарат настроен на получение электронной почты только с определенных адресов, введите такой адрес электронной почты в поле [Адрес SMTP-сервера]. Установите флажок "Добавьте имя хоста или IP-адрес." и введите имя хоста или адрес IP принимающего аппарата в поле [Имя хоста или IP-адрес].<br>Пример: если принимающий аппарат использует адрес электронной почты "user@sample_domain.com" и адрес IPv4 "192.168.123.45", введите "user@sample_domain.com" в поле [Адрес SMTP-сервера], а "192.168.123.45" — в поле [Имя хоста или IP-адрес]. |
| Режим Сжатия                            | Задание формата сжатия, используемого для передаваемых изображений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Используется как Установка по Умолчанию | Задание адреса в качестве адреса по умолчанию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>FTP</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| FTP Адрес                               | Чтобы добавить новый адрес, выберите [Новый адрес] и введите адрес в поле [Имя хоста или IP-адрес].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Тип Файла*                              | Выберите формат файла отсканированного изображения.<br>Черно-белый: выберите формат сжатия для сохранения черно-белых изображений.<br>Цветной/оттенки серого: выберите формат сжатия для сохранения цветных изображений и изображений в оттенках серого.<br>Чтобы улучшить черный текст при сканировании, выберите "Выделить Черным".                                                                                                                                                                                                                             |
| Директория                              | Укажите каталог на FTP-сервере, который будет использоваться при передаче.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Имя Пользователя                        | Введите имя пользователя FTP-сервера, используемое при передаче.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Пароль                                  | Введите пароль, связанный с введенным именем пользователя.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Включить SSL                            | Использование протокола SSL для шифрования данных перед передачей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Параметр                                                              | Описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Использовать режим PASV                                               | Отправка данных на FTP-сервер в пассивном режиме.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Разрешить гиперссылку на FTP-сервер для передачи по электронной почте | При отправке данных на FTP-сервер отправка данных на адрес электронной почты, указанный в гиперссылке на FTP-сервер.                                                                                                                                                                                                                  |
| Используется как Установка по Умолчанию                               | Задание адреса в качестве адреса по умолчанию.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Рабочий стол</b>                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Адрес Рабочего Стола                                                  | Чтобы добавить новый адрес, выберите [Новый адрес] и введите адрес в поле [Имя хоста или IP-адрес].                                                                                                                                                                                                                                   |
| Введите номер порта.                                                  | Ввод номера порта компьютера назначения.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Директория обработки                                                  | Указание каталога, в который должны отправляться данные.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Тип Файла*                                                            | Выберите формат файла отсканированного изображения.<br>Черно-белый: выберите формат сжатия для сохранения черно-белых изображений.<br>Цветной/оттенки серого: выберите формат сжатия для сохранения цветных изображений и изображений в оттенках серого.<br>Чтобы улучшить черный текст при сканировании, выберите "Выделить Черным". |
| Имя Пользователя                                                      | Введите имя пользователя компьютера, используемое при передаче.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Пароль                                                                | Введите пароль, связанный с введенным именем пользователя.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Включить SSL                                                          | Использование протокола SSL для шифрования данных перед передачей.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Используется как Установка по Умолчанию                               | Задание адреса в качестве адреса по умолчанию.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Сетевая Папка</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Путь к Сетевой Папке                                                  | Чтобы сохранить новый путь, выберите [Новый адрес] и введите путь в соответствующее поле.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Имя Пользователя                                                      | Введите имя пользователя компьютера, используемое при передаче.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Пароль                                                                | Введите пароль, связанный с введенным именем пользователя.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Тип Файла*                                                            | Выберите формат файла отсканированного изображения.<br>Черно-белый: выберите формат сжатия для сохранения черно-белых изображений.<br>Цветной/оттенки серого: выберите формат сжатия для сохранения цветных изображений и изображений в оттенках серого.<br>Чтобы улучшить черный текст при сканировании, выберите "Выделить Черным". |
| Активизировать Гиперссылку на Сетевую Папку для отправления эл. почты | При отправке данных в общую папку отправка данных на адрес электронной почты, указанный в гиперссылке на общую папку.                                                                                                                                                                                                                 |
| Используется как Установка по Умолчанию                               | Задание адреса в качестве адреса по умолчанию.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

\* В зависимости от модели и после установки периферийных устройств может быть выбран формат PDF с высокой степенью сжатия. Если включен параметр [Программа OCR], текст в отсканированных данных будет распознаваться автоматически. Для формата PDF текст внедряется в формат PDF. Для форматов PDF, RTF, TXT(UTF-8), DOCX, XLSX и PPTX распознанный текст сохраняется в соответствующем формате.

## Установка Категории

Категорию можно переименовать для удобства использования.

Удалите ранее введенные знаки и введите новое имя (не более 127 знаков).

Заводские названия по умолчанию: "Категория 1"—"Категория 32".



**SHARP®**

SHARP CORPORATION