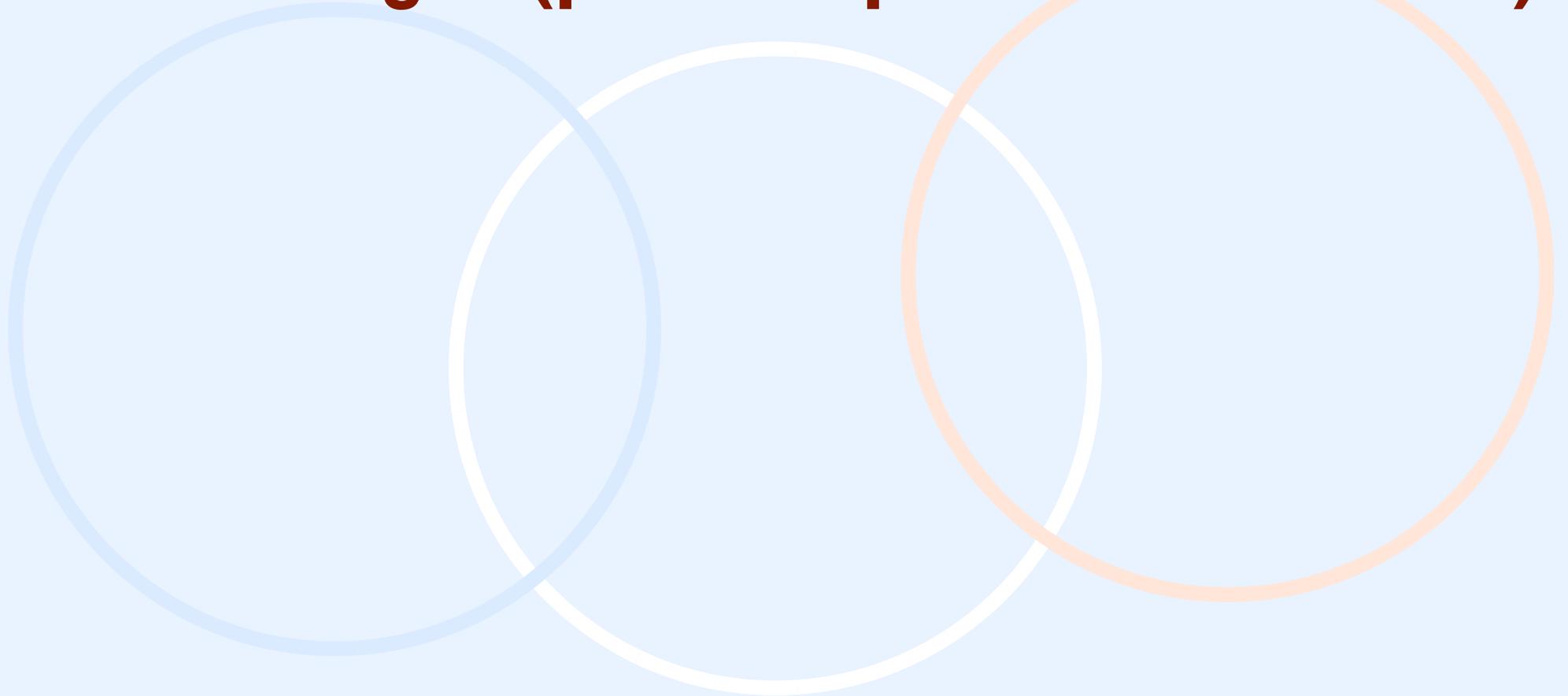


## Manuel en ligne (pour imprimante réseau)



MX-M260N/M260/M310N/M310

**Démarrer**

Cliquez sur le bouton "Démarrer".

# Introduction

Ce manuel décrit la fonction imprimante du système numérique multifonction.



- Pour obtenir des informations sur le chargement de papier, le remplacement des cartouches d'encre, la résolution d'une mauvaise alimentation papier, la gestion des périphériques et autres informations connexes reportez-vous à votre manuel du responsable.
- Les paramètres par défaut de la machine et de la fonction imprimante peuvent être modifiés à l'aide des réglages système (administrateur). Pour plus d'informations, consultez les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.
- Lorsqu'il est fait référence au modèle "MX-xxxx", la série de "xxxx" représente votre modèle. Pour connaître le nom de votre modèle, reportez-vous à la section "NOMS DES PIECES ET FONCTIONS" du manuel du responsable.
- Dans ce manuel, l'abréviation "RSPF" fait référence au chargeur automatique de documents recto verso.
- Les explications relatives aux écrans et procédures contenues dans ce manuel ont été conçues pour Windows Vista® sous environnements Windows®. Ces écrans peuvent varier pour des versions différentes de ces systèmes d'exploitation.
- Pour plus d'informations sur le système d'exploitation, reportez-vous au manuel de votre système d'exploitation ou à son aide en ligne.
- Le kit d'extension PS3 (MX-PK10) mentionné dans ce manuel est livré en option.

Les écrans et messages de l'affichage ainsi que les noms principaux de ce manuel peuvent être différents de ceux de la machine réelle pour des raisons d'amélioration et de modification du produit.



# Comment utiliser le manuel en ligne

Cette section explique comment afficher le manuel en ligne. Il est recommandé de la lire avant de consulter le manuel en ligne. Pour plus d'informations sur l'utilisation d'Adobe Reader, consultez l'Aide d'Adobe Reader.

## Contrôle du manuel en ligne

Les boutons ci-dessous s'affichent au bas de chaque page de ce manuel. Ils vous permettent de vous déplacer rapidement vers la page de votre choix.

### Sommaire

Affichage du contenu de ce manuel. Cliquez sur une rubrique du sommaire pour passer directement à la section correspondante.



Pour passer à la page suivante.



Pour passer à la page précédente.

## Suivi des liens

Ce manuel vous permet de passer à une page spécifique à l'aide de liens. Si vous cliquez sur les termes affichés en vert et soulignés, la page correspondante s'affiche. (Dans la table des matières, les zones liées ne sont pas soulignées.)

Exemple: [Sommaire](#)

Pour revenir à la page précédente, cliquez sur le bouton ← dans la barre de menus d'Adobe Reader.

## Utilisation des signets

Les signets apparaissent sur la gauche de ce manuel. Cliquez sur un signet pour passer directement à la section correspondante.

## Impression du manuel

Pour imprimer ce manuel, sélectionnez "Imprimer" dans le menu "Fichier" d'Adobe Reader. Choisissez les paramètres d'impression dans la boîte de dialogue "Imprimer", puis cliquez sur le bouton "OK".

Introduction	2
Comment utiliser le manuel en ligne	3

## 1 IMPRESSION SOUS WINDOWS

Impression de base	7
• Lorsque "Sélection papier" est réglé sur "Sélection automatique"	8
• Lorsque le paramètre "Sélection papier" est réglé sur "Source papier" ou "Type de papier"	9
• Mode utilisation contrôlée	10
• A propos de la fonction "Pas de décalage"	10
Ouverture du pilote d'imprimante avec le bouton "démarrer"	11
Réglages du pilote d'imprimante	12
Impression recto verso	13
• Style brochure	14
Impression de plusieurs pages sur une seule feuille	15
Ajuster l'image à imprimer avec le papier	16
Rotation de 180 degrés de l'image à imprimer	17
Agrandissement/Réduction de l'image d'impression	18
Réglage de la luminosité et du contraste de l'image	19
Sauvegarde des paramètres d'impression utilisés fréquemment	20
Impression d'un filigrane	21
• Méthode d'impression d'un filigrane	21
Agrafage de pages imprimées (lorsqu'un finisseur est installé)	22
• Lorsqu'un finisseur est installé	22

## 2 IMPRESSION AVANCEE (WINDOWS)

Fonction maintien d'impression	23
Impression avec la fonction Maintien d'impression	24
• Sélection des réglages de maintien d'impression au niveau du pilote d'imprimante au moment de l'impression	24
• Méthode d'impression d'un travail de maintien d'impression	25
• Points importants concernant la fonction Maintien d'impression	26
Impression de type copie carbone	27
Impression avec la fonction Copie carbone	28
Impression du texte et des lignes en noir	29
• Impression du texte en noir	29
• Impression des lignes en noir	29

## 3 UTILITAIRES DE L'IMPRIMANTE (WINDOWS)

Utilitaires d'imprimante	30
• Avant d'utiliser Printer Status Monitor	30
Utilisation des utilitaires de l'imprimante	31
• Lancer les utilitaires de l'imprimante	31
• Utilisation des utilitaires de l'imprimante	31
• Modification des paramètres de Printer Status Monitor	32
• Vérification de l'état de l'imprimante	33



## 4 IMPRESSION SUR MACINTOSH

Impression de base	34
• Sélection des paramètres papier	34
• Impression	36
• Quand "Alimentation" est réglé sur "Sélection automatique"	38
• Situation dans laquelle "Alimentation" est réglé sur magasin ou type de papier	39
Impression recto verso	40
• Style brochure	42
Impression de plusieurs pages sur une seule feuille	44
Ajuster l'image à imprimer avec le papier	47
Rotation de 180 degrés de l'image à imprimer	48
Agrandissement/reduction de l'image d'impression	50
Impression d'un filigrane	51
Agrafage de pages imprimées (lorsqu'un finisseur est installé)	53
• Lorsqu'un finisseur est installé	53
Fonction Gestion travaux (Mac OS 9.0 à 9.2.2 et Mac OS X v10.2 à 10.4)	55
• Impression lorsque le mode utilisation contrôlée est activé	55
• Utilisation de la fonction Maintien d'impression	55

## 5 TRAVAIL SUR LA MACHINE

Rendre un travail d'impression prioritaire / Annuler un travail d'impression	56
• Rendre un travail d'impression prioritaire	56
• Annuler un travail d'impression	57
Configuration des réglages des conditions de l'imprimante	58
• Comment configurer les réglages	58
• Menu de réglage des conditions d'impression	60
• Réglages des conditions d'impression	61
Impression des listes des réglages d'impression et des polices	66

## 6 DEPANNAGE

Dépannage	67
L'impression n'a pas lieu	68
• Vérifiez les branchements	68
• Vérifiez votre ordinateur	69
• Vérifiez la machine	70
• Vérification du pilote d'imprimante	71
Fonctionnement en impression inadéquat	72
• L'impression est lente	72
• L'impression recto verso est impossible	72
• L'agrafage est impossible (lorsqu'un finisseur est installé).	72
La qualité d'impression n'est pas satisfaisante	74
• Vérifiez quel papier est utilisé	74
• L'image imprimée est grossière	74
• L'image imprimée est déformée	74
• Il manque une partie de l'image	75
Si une page d'avis est imprimée	76
• Désactivation de l'impression des pages d'avis	77

## 7 PAGE WEB DE LA MACHINE

A propos de la page Web	78
• Accès à la page Web	78
Impression directe du fichier d'un ordinateur	81
Fonction Impression de courrier électronique	82
• Configuration de la fonction Impression de courrier électronique	82
• Utilisation de la fonction Impression de courrier électronique	83
Réglages de Courrier électronique pour les états et les alertes	84
• Configuration des informations	84
• Configuration SMTP	84
• Configuration des messages d'état	85
• Configuration des messages d'alerte	86
Protections des informations programmées dans la page Web ("Mots de passe")	87

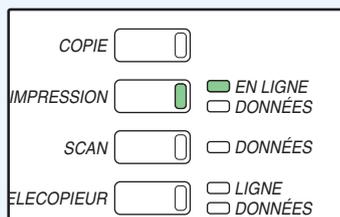
## 8 SPECIFICATIONS

Caractéristiques de l'imprimante	88
Caractéristiques du pilote d'imprimante	89

L'exemple suivant décrit comment imprimer un document à partir de WordPad.

Avant de procéder à l'impression, assurez-vous que le format de papier chargé dans l'imprimante est adapté à votre document.

## 1 Assurez-vous que le témoin lumineux EN LIGNE du panneau de commande est allumé.



S'il est éteint, appuyez sur la touche [IMPRESSION] pour passer en mode impression, puis appuyez sur la touche [EN LIGNE].

L'état de la fonction impression est indiqué par les témoins lumineux EN LIGNE et DONNEES situés à côté de la touche [IMPRESSION].

	Témoin EN LIGNE	Témoin DONNEES
<b>Allumé</b>	L'imprimante est en ligne et prête pour l'impression.	Des données d'impression sont en mémoire et n'ont pas encore été imprimées.
<b>Clignotant</b>	—	L'imprimante est en cours d'impression.
<b>Eteint</b>	L'imprimante est hors ligne et ne peut pas imprimer.	L'imprimante n'est pas en cours d'impression.

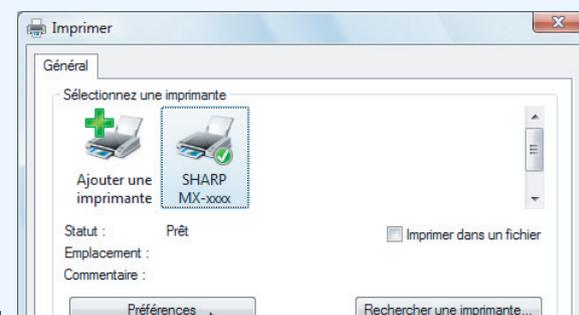
## 2 Lancez WordPad et ouvrez le document que vous souhaitez imprimer.

## 3 Dans le menu "Fichier", sélectionnez "Imprimer".

La boîte de dialogue "Imprimer" s'affiche.

## 4 Assurez-vous que "SHARP MX-xxxx" est l'imprimante sélectionnée. Si vous souhaitez modifier certains paramètres d'impression, cliquez sur le bouton "Préférences" pour ouvrir l'écran de réglage du pilote d'imprimante.

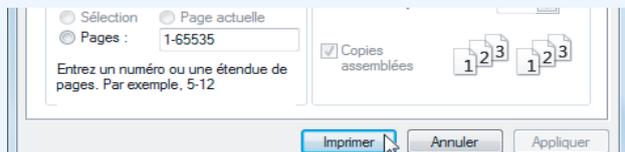
L'écran de réglage du pilote d'imprimante apparaît.



Windows 2000 ne dispose pas du bouton "Préférences" au niveau de cette boîte de dialogue. Sélectionnez les paramètres nécessaires dans chacun des onglets de l'écran de réglage.

5

Cliquez sur le bouton "Imprimer".



L'impression commence.

**Remarque**

- Le plateau de sortie peut être sélectionné au niveau des réglages système (administrateur) (reportez-vous à la section "PLATEAUX DE SORTIE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).
- Il est également possible de sélectionner le plateau de sortie dans les paramètres d'impression au moment de l'impression. Pour modifier la sélection du plateau, sélectionnez le plateau de votre choix dans "Sortie" au niveau de l'onglet "Papier" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante.
- L'impression peut être annulée à partir de l'écran d'état des travaux d'impression.

[Annuler un travail d'impression](#)

- Si le type de papier défini dans le pilote d'impression est différent du type défini pour le plateau d'alimentation auxiliaire de l'imprimante, l'impression est susceptible de s'arrêter. Pour reprendre d'impression, appuyez sur la touche [IMPRESSION] du panneau de commande, la touche [PLATEAU D'ALIM. AUX.] de l'écran tactile, puis définissez un même type de papier que dans le pilote d'imprimante.

## Lorsque "Sélection papier" est réglé sur "Sélection automatique"

Si "Sélection papier" est réglé sur "Sélection automatique" au niveau de l'onglet "Papier" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante et que le format de papier destiné à un travail d'impression chargé n'est pas approprié, le procédé d'impression variera en fonction du paramètre "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" défini au niveau des réglages système (administrateur) (reportez-vous aux "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable).

### Lorsque l'option "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" est désactivée

Si vous utilisez le plateau d'alimentation auxiliaire, un message vous invitant à procéder à l'impression à partir de ce dernier s'affichera sur l'écran tactile. Appuyez sur la touche [IMPRESSION] du panneau de commande, appuyez sur la touche [PLATEAU D'ALIM. AUX.], chargez le papier dans le plateau d'alimentation auxiliaire, puis appuyez sur la touche [PLAT. ALIM. AUXILIAIRE]. L'impression démarre automatiquement.

### Lorsque l'option "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" est activée

L'impression est réalisée avec le format de papier le plus proche de celui de l'image à imprimer.

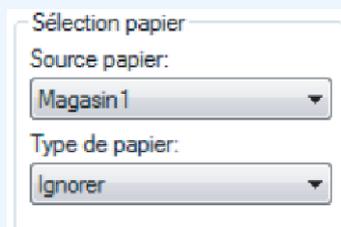
**Remarque**

Si le papier chargé est orienté différemment de l'image à imprimer, l'image subit automatiquement une rotation pour correspondre à l'orientation papier. Ce paramètre peut être modifié au niveau des réglages système (administrateur) (reportez-vous à la section "ROTATION D'IMPRESSION" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).

## Lorsque le paramètre "Sélection papier" est réglé sur "Source papier" ou "Type de papier"

Lorsque le paramètre "Sélection papier" de l'onglet "Papier" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante est réglé sur:

- "Source papier", sélectionnez le magasin de votre choix dans le menu déroulant.
- "Type de papier", sélectionnez le type de papier désiré dans le menu déroulant.



"Source papier" et "Type de papier" ne peuvent pas être sélectionnés simultanément.

Vous pouvez spécifier le format et le type de papier chargé dans chaque magasin ainsi que l'utilisation ou non pour l'impression du papier chargé dans chaque magasin dans les "REGLAGES DES MAGASINS" des réglages système. (Consultez les "REGLAGES SYSTEME (GENERAL)" dans le manuel du responsable.)

Si vous souhaitez sélectionner "Source papier" ou "Type de papier" lorsque vous imprimez, assurez-vous de sélectionner ces paramètres dans l'onglet "Configuration" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante (reportez-vous à la section "CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" dans le guide d'installation du logiciel).

Si vous avez sélectionné "Source papier" ou "Type de papier" au niveau de l'écran de réglage du pilote d'imprimante mais qu'il ne reste plus de papier dans le magasin correspondant à votre sélection, l'impression se déroulera de la façon suivante:

**Vous avez sélectionné un magasin dans "Source papier", mais le format papier du magasin ne correspond pas au format d'impression.**

Même si le format papier est différent, l'impression sera réalisée avec le papier présent dans le magasin sélectionné.

**Vous avez sélectionné un "Type de papier" et bien que le type de papier présent dans le magasin soit approprié, son format ne correspond pas au format d'impression.**

Même si le format papier est différent, l'impression aura lieu avec le type de papier sélectionné.

Toutefois, si l'option "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" est désactivée, l'impression n'aura pas lieu.

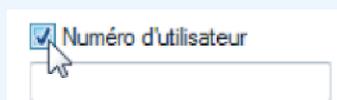
**Vous avez sélectionné un "Type de papier", mais le type de papier sélectionné n'est pas chargé dans le magasin.**

Si le plateau d'alimentation auxiliaire peut être utilisé, une invite vous proposant d'imprimer à partir de ce dernier s'affichera. Appuyez sur la touche [IMPRESSION] du panneau de commande, appuyez sur la touche [PLATEAU D'ALIM. AUX.], chargez le papier ayant le format et le type appropriés dans le plateau d'alimentation auxiliaire, puis appuyez sur la touche [PLAT. ALIM. AUXILIAIRE]. L'impression démarre automatiquement.

## Mode utilisation contrôlée

Lorsque le "MODE UTILISATION CONTROLEE" est activé dans les réglages système (administrateur), un numéro d'utilisateur à 5 chiffres doit être entré au niveau de l'écran de réglage du pilote d'imprimante afin de pouvoir imprimer. Les numéros d'utilisateur sont stockés dans les réglages système (administrateur). (Reportez-vous à la section "CONTROLE PAR COMPTE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.)

L'écran "Numéro d'utilisateur" apparaît lorsque vous sélectionnez la case "Numéro d'utilisateur" dans l'onglet "Gestion travaux" du pilote d'imprimante.



Saisissez votre numéro d'utilisateur à 5 chiffres dans "Numéro d'utilisateur", puis cliquez sur le bouton "OK".

## A propos de la fonction "Pas de décalage"

Si la case à cocher "Pas de décalage" est sélectionnée dans l'onglet "Principal" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante, les sorties en décalage seront impossibles en ignorant les paramètres définis à l'option "FONCTION DECALAGE" dans les réglages système (administrateur). Lors de la perforation (un réglage autre que "Néant" est sélectionné dans "Agrafage" de l'onglet "Principal") la fonction "Pas de décalage" est automatiquement activée de telle sorte que la fonction de décalage ne soit pas utilisable.

\*Le finisseur est requis dans certains pays ou régions pour pouvoir utiliser la fonction décalage.



Remarque

Afin que l'écran Gestion travaux s'affiche automatiquement lorsque vous ouvrez l'écran du pilote d'imprimante pour effectuer un travail d'impression, sélectionnez la case à cocher "Demande de contrôle" dans l'onglet "Gestion travaux" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante.



Mise en garde

- Si l'option "ANNULER LES TRAVAUX DES COMPTES INCORRECTS" est activée au niveau des réglages système (administrateur) et qu'une impression est lancée sans qu'un numéro d'utilisateur soit saisi, ou qu'un numéro d'utilisateur a été saisi de manière incorrecte, l'impression n'a pas lieu. Pour permettre l'impression sans qu'un numéro d'utilisateur correct soit saisi, désactivez l'option "ANNULER LES TRAVAUX DES COMPTES INCORRECTS". Dans ce cas, le nombre de pages imprimées est ajouté au compte [AUTRES].
- Si le fichier PPD de l'imprimante est utilisé avec le pilote d'imprimante PS standard Windows, le mode Utilisation contrôlée sera désactivé et les compteurs d'impression de chaque compte ne seront pas conservés.

Les réglages du pilote d'imprimante peuvent être configurés en ouvrant le pilote à partir du bouton Windows "démarrer". Les paramètres réglés de cette manière deviendront les réglages d'impression initiaux pour toutes les applications (si vous modifiez les réglages à partir de l'écran de réglage du pilote d'imprimante au moment d'imprimer, les paramètres reviendront à leur définition initiale lorsque vous quitterez l'application).

## Windows 2000/XP/Server 2003/Vista

### 1 Cliquez sur le bouton "Démarrer" et sélectionnez "Panneau de configuration", puis "Imprimante".

- Sous Windows XP/Server 2003, cliquez sur le bouton "démarrer", puis sur "Imprimantes et télécopieurs".
- Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis "Imprimantes".



Sous Windows XP/Server 2003, si "Imprimantes et télécopieurs" ne figure pas dans le menu "démarrer", cliquez sur "Panneau de configuration" et sélectionnez "Imprimantes et autres périphériques", puis sélectionnez "Imprimantes et télécopieurs".

### 2 Cliquez sur l'icône du pilote de l'imprimante "SHARP MX-xxxx".

### 3 Sélectionnez "Propriétés" depuis le menu "Organiser".

Sous Windows 2000/XP/Server 2003, sélectionnez "Propriétés" depuis le menu "Fichier".

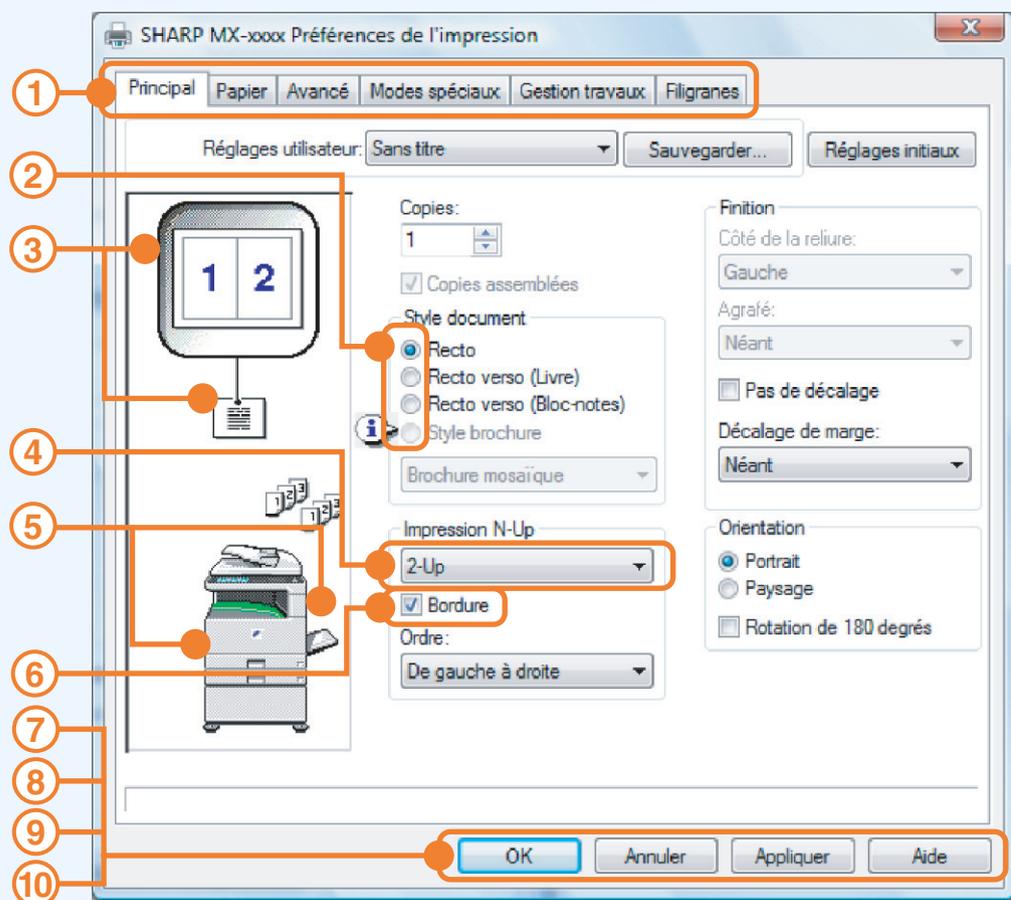
### 4 Cliquez sur le bouton "Options d'impression" de l'onglet "Général".

L'écran de réglage du pilote d'imprimante apparaît.

 [Réglages du pilote d'imprimante](#)

# Réglages du pilote d'imprimante

Il existe certaines restrictions concernant les combinaisons possibles de réglages pouvant être sélectionnés au niveau de l'écran de réglages du pilote d'imprimante. Lorsqu'il existe une restriction, une icône d'information (  ) s'affiche à côté du paramètre. Cliquez sur l'icône pour visualiser l'explication de la restriction.



Les réglages et l'image de l'imprimante dépendent de son modèle.

## ① Onglet

Les paramètres sont regroupés par onglets. Cliquez sur un onglet pour l'afficher.

## ② Bouton d'option

Il vous permet de sélectionner un élément dans une liste d'options.

## ③ Aperçu de la page

Illustre l'effet des paramètres d'impression sélectionnés.

## ④ Liste déroulante

Elle vous permet d'effectuer une sélection parmi les options d'une liste.

## ⑤ Image de l'imprimante

Elle montre :

- Le magasin (en bleu) sélectionné au niveau de la "Sélection papier" de l'onglet "Papier".
  - Le plateau de sortie (en vert) sélectionné dans "Sortie" de l'onglet "Papier".
- Pour sélectionner un magasin, vous pouvez également cliquer dessus.

## ⑥ Case à cocher

Cliquez sur une case à cocher pour en activer ou désactiver la fonction.

## ⑦ Bouton "OK"

Cliquez sur ce bouton pour enregistrer vos réglages et quitter la boîte de dialogue.

## ⑧ Bouton "Annuler"

Cliquez sur ce bouton pour quitter la boîte de dialogue sans modifier les réglages.

## ⑨ Bouton "Appliquer"

Cliquez pour enregistrer vos réglages sans fermer la boîte de dialogue. Si vous ouvrez cette fenêtre à partir d'une application, le bouton "Appliquer" ne s'affiche pas.

## ⑩ Bouton "Aide"

Cliquez sur ce bouton pour afficher le fichier d'aide du pilote d'imprimante.

# 1 IMPRESSION SOUS WINDOWS

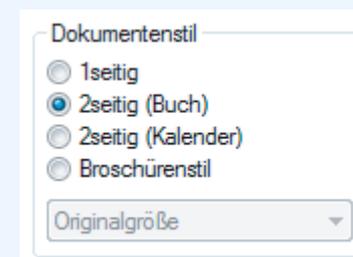
## Impression recto verso

(partie 1)

Cette fonction vous permet d'imprimer sur les deux faces du papier.

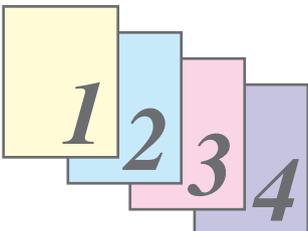
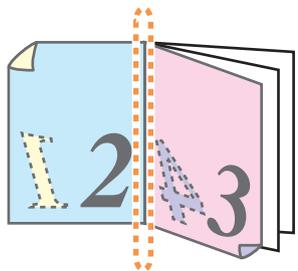
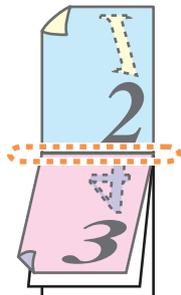
Pour utiliser cette fonction, ouvrez l'écran de réglages du pilote d'imprimante et sélectionnez "Recto verso (Livre)" ou "Recto verso (Bloc-notes)" dans l'option "Style document" de l'onglet "Principal".

☞ Reportez-vous à [Impression de base](#) pour plus de détails sur la manière d'ouvrir le pilote d'imprimante.



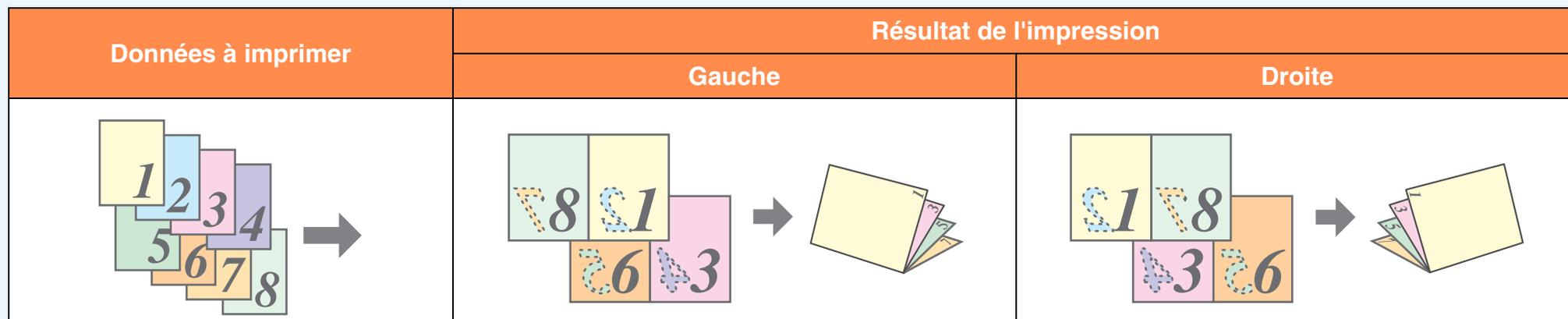
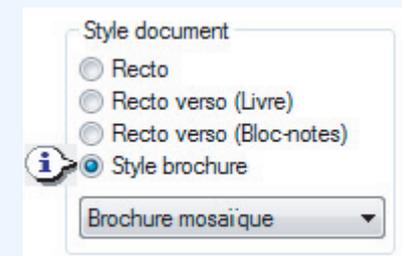
- Les formats papiers adaptés à l'impression recto verso sont Ledger, Letter, Letter-R, Legal, A3, A4, A4R, A5, B4, B5, B5R et Foolscap.
- Les types de papier adaptés à l'impression recto verso sont Ordinaire, A en-tête\*, Recyclé et Couleur.
  - \* L'utilisation de papier A en-tête pour l'impression recto verso peut être interdite dans les "REGLAGES DES MAGASINS" des réglages système. (Consultez les "REGLAGES SYSTEME (GENERAL)" dans le manuel du responsable.)
- Si l'impression recto verso est désactivée au niveau des réglages système (administrateur), elle ne peut pas avoir lieu (reportez-vous à la section "DESACTIVATION DU RECTO VERSO" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).

L'exemple suivant illustre le résultat de l'impression recto verso de données en orientation portrait.

Données à imprimer	Résultat de l'impression	
	Recto verso (Livre)	Recto verso (Bloc-notes)
	 <p>Les pages sont imprimées de manière à pouvoir les relier par le côté.</p>	 <p>Les pages sont imprimées de manière à pouvoir les relier par le haut.</p>

### Style brochure

Les impressions de style brochure impriment deux pages sur chaque côté de la même feuille (quatre pages au total sur la même feuille) de telle sorte que les feuilles puissent être pliées par le milieu et reliées en brochure. Vous trouverez cette fonction très pratique lorsque vous souhaitez regrouper des pages sous forme de brochure. Pour utiliser cette fonction, ouvrez le pilote d'imprimante et sélectionnez "Brochure mosaïque" ou "Brochure 2-Up" au niveau de l'option "Style document" de l'onglet "Principal". Le côté de la reliure (gauche ou droit) peut être sélectionné dans la section "Côté de la reliure" de l'onglet "Principal". L'exemple suivant illustre la manière dont 8 pages sont imprimées avec le style brochure.



- Etant donné que quatre pages sont imprimées sur chaque feuille, des pages vierges sont automatiquement ajoutées à la fin du document lorsque le nombre total de pages n'est pas un multiple de quatre.
- Si l'option "Brochure mosaïque" est sélectionnée, l'impression aura lieu sur du papier deux fois plus grand que le format de papier défini dans l'application.
- Si l'option "Brochure 2-Up" est sélectionnée, chaque page est réduite de la même manière que pour le style 2-Up et est imprimée sur le format de papier défini dans l'application.

# 1

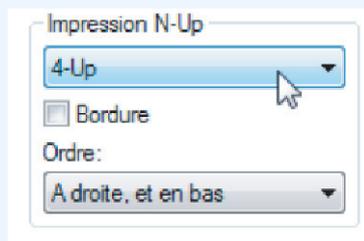
# Impression de plusieurs pages sur une seule feuille

Cette fonction vous permet d'effectuer des réductions pour imprimer deux, quatre, six, huit, neuf ou seize pages de document sur une seule feuille. Afin d'utiliser cette fonction, ouvrez l'écran de réglage du pilote d'imprimante et sélectionnez le nombre de pages par feuille (2-Up, 4-Up, 6-Up, 8-Up, 9-Up, ou 16-Up) au niveau de l'option "Impression N-Up" de l'onglet "Principal".

L'ordre des pages peut être modifié au niveau du menu "Ordre".

☞ Reportez-vous à [Impression de base](#) pour plus de détails sur la manière d'ouvrir le pilote d'imprimante.

Par exemple, si "2-Up", "4-Up" ou "6-Up" est sélectionné, le résultat sera le suivant en fonction de l'ordre sélectionné.



N-Up	De gauche à droite	De droite à gauche	De haut en bas (Quand l'orientation de l'impression est paysage)	
[2-Up]				
N-Up	A droite, et en bas	En bas, et à droite	A gauche, et en bas	En bas, et à gauche
[4-Up]				
N-Up	A droite, et en bas	En bas, et à droite	A gauche, et en bas	En bas, et à gauche
[6-Up]				

Si vous sélectionnez la case à cocher "Bordure", des lignes de bordure seront imprimées autour de chaque page.

L'ordre de 8-Up, 9-Up et 16-Up est identique à 6-Up. Les ordres des pages s'affichent conformément aux sélections.  
☞ [Réglages du pilote d'imprimante](#)

# Ajuster l'image à imprimer avec le papier

Le pilote de l'imprimante peut ajuster le format de l'image à celui du papier chargé dans l'imprimante.

Pour utiliser cette fonction, suivez les étapes ci-dessous. L'explication ci-dessous suppose que vous souhaitez imprimer un document au format A3 ou Ledger sur du papier au format A4 ou Letter.

☞ Reportez-vous à [Impression de base](#) pour plus de détails sur la manière d'ouvrir le pilote d'imprimante.



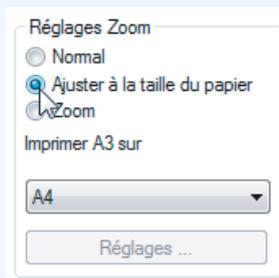
Si "Impression N-Up" est sélectionné, le paramètre "Ajuster à la taille du papier" n'est pas disponible.

☞ [Impression de plusieurs pages sur une seule feuille](#)

**1** Cliquez sur l'onglet "Papier" au niveau de l'écran de réglage du pilote d'imprimante.

**2** Sélectionnez le format original de l'image à imprimer (A3 ou Ledger) dans "Format papier".

**3** Cochez la case "Ajuster au format".  
Lorsque vous utilisez le pilote d'imprimante PS, sélectionnez "Ajuster à la taille du papier" dans "Réglage du zoom".

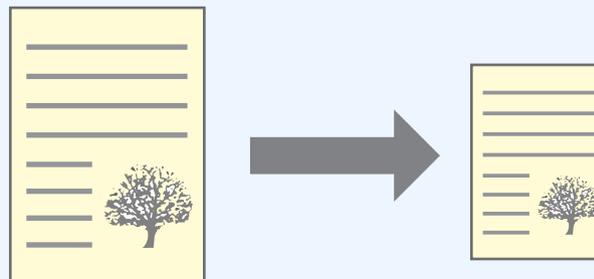


**4** Sélectionnez le format du papier qui va servir à l'impression (A4 ou Letter).

Le format de l'image à imprimer sera automatiquement ajusté à celui du papier chargé dans l'imprimante.

Format papier: A3 ou Ledger

Ajuster à la taille du papier: A4 ou Letter



Document au format A3 ou Ledger  
(Format papier)

Papier au format A4 ou Letter  
(Ajuster à la taille du papier)



Si vous utilisez le pilote d'imprimante PS, l'image à imprimer peut être agrandie ou réduite à l'aide de valeurs numériques (les dimensions verticales et horizontales peuvent être définies séparément). Sélectionnez "Zoom-XY" à l'étape 3 cliquez sur le bouton "Largeur/longueur", puis ajustez les dimensions dans l'écran qui s'affiche.

# Rotation de 180 degrés de l'image à imprimer

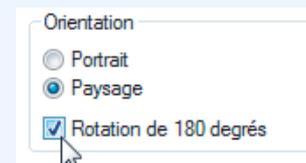
L'image à imprimer peut subir une rotation de 180 degrés.

Cette fonction permet une impression correcte sur enveloppes et autres supports disposants d'un rabat et ne pouvant être chargés que d'une seule manière.

Utilisez cette fonction lorsque la rotation automatique (qui a lieu lorsque le papier chargé possède le même format que l'image à imprimer mais pas la même orientation) a pour conséquence un retournement de l'image de haut en bas.

Pour utiliser cette fonction, sélectionnez l'orientation de l'image dans "Orientation" au niveau de l'onglet "Principal", puis sélectionnez la case à cocher "Rotation de 180 degrés".

☞ Reportez-vous à [Impression de base](#) pour plus de détails sur la manière d'ouvrir le pilote d'imprimante.



Résultat de l'impression	
<input checked="" type="checkbox"/> Rotation de 180 degrés	<input type="checkbox"/> Rotation de 180 degrés
	



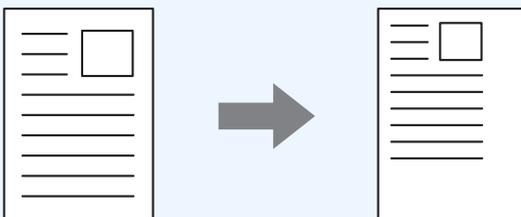
La procédure de chargement du papier est décrite dans le manuel du responsable.

# Agrandissement/Réduction de l'image d'impression

Cette fonction permet d'agrandir ou de réduire l'image à un certain pourcentage. Elle est utilisée pour ajouter une marge au papier en réduisant légèrement la taille de l'image, ou pour agrandir une petite image.



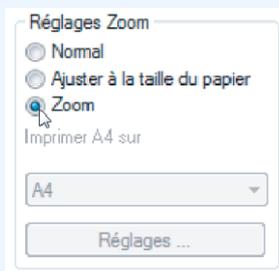
Le paramètre "Zoom" n'est pas disponible lorsque "Impression N-Up" est sélectionné..



**1** Cliquez sur l'onglet "Papier" sur l'écran de réglage du pilote d'imprimante.

**2** Sélectionnez "Zoom" puis cliquez sur le bouton "Réglages".

Sélectionnez le format de papier à utiliser pour l'impression à l'aide du menu contextuel.



**3** Sélectionnez le taux de zoom.  
Entrez directement un nombre ou cliquez sur le bouton  pour modifier le taux par pas de 1 %.

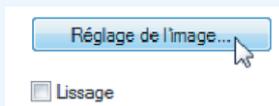


# Réglage de la luminosité et du contraste de l'image

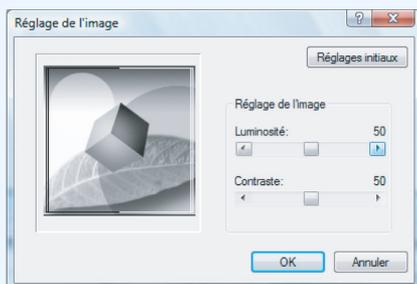
Vous pouvez régler la luminosité et le contraste dans les paramètres d'impression lorsque vous imprimez une photo ou une image. Ces réglages permettent d'effectuer de simples corrections si vous ne possédez pas de logiciel d'édition d'images sur votre ordinateur.

**1** Cliquez sur l'onglet "Avancé" sur l'écran de réglage du pilote d'imprimante.

**2** Cliquez sur le bouton "Réglage de l'image".



**3** Ajustez les réglages de l'image.  
Pour régler un paramètre, faites glisser le curseur  ou cliquez sur les boutons  ou .



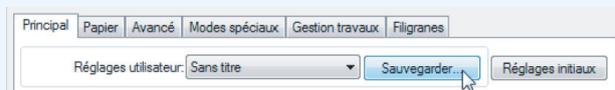
# Sauvegarde des paramètres d'impression utilisés fréquemment

Vous pouvez sauvegarder en tant que réglages utilisateur tous les paramètres configurés dans chacun des onglets au moment de l'impression. La sauvegarde des paramètres utilisés fréquemment ou des réglages complexes de couleurs sous un nom spécifique facilitera la sélection de ces paramètres la prochaine fois que vous souhaitez les utiliser.

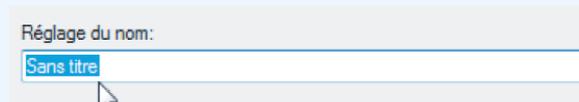
## SAUVEGARDE DES PARAMETRES AU MOMENT DE L'IMPRESSION (Réglages utilisateur)

Vous pouvez sauvegarder les paramètres d'impression à partir de n'importe quel onglet de la fenêtre des propriétés du pilote d'imprimante. La liste des paramètres configurés dans chacun des onglets apparaît au moment de la sauvegarde pour que vous puissiez les vérifier. Pour les étapes d'ouverture du pilote d'imprimante, reportez-vous à la section "[Impression de base](#)".

- 1 **Configurez les paramètres d'impression dans chaque onglet et cliquez sur le bouton "Sauvegarder" dans n'importe quel onglet.**



- 2 **Après avoir vérifié les paramètres affichés, entrez un nom pour ces paramètres (20 caractères maximum).**

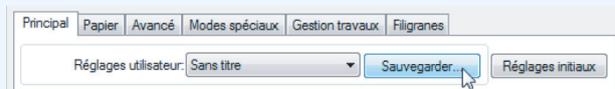


- Il est possible de sauvegarder jusqu'à 30 jeux de réglages utilisateur.
- Vous ne pouvez pas sauvegarder dans les réglages utilisateur un filigrane que vous avez créé.

- 3 **Cliquez sur le bouton "OK".**

## Utilisation des réglages sauvegardés

Sélectionnez les réglages utilisateur de votre choix dans n'importe quel onglet.



## Effacer les réglages sauvegardés

Sélectionnez les réglages utilisateur que vous souhaitez effacer dans "[Utilisation des réglages sauvegardés](#)" (ci-dessus), puis cliquez sur le bouton "Effacer".

# 1 IMPRESSION SOUS WINDOWS

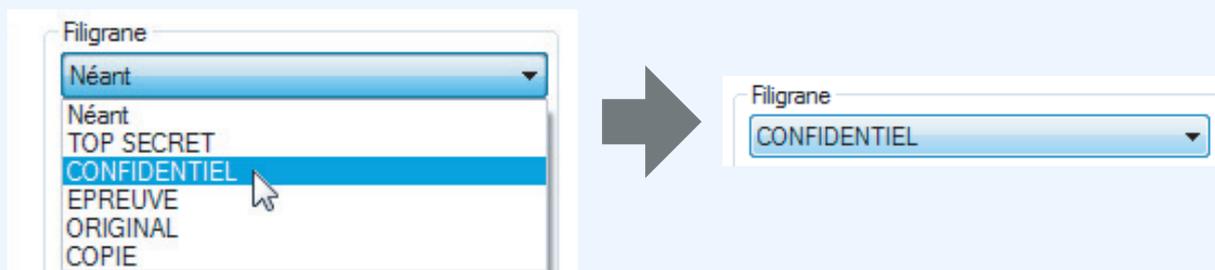
## Impression d'un filigrane

Vous pouvez imprimer un filigrane de type "CONFIDENTIEL" sur votre document. Pour cela, ouvrez le pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Filigranes" et suivez les étapes ci-dessous.

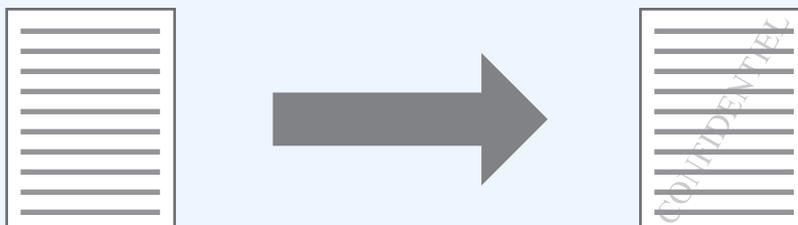
☞ Reportez-vous à [Impression de base](#) pour plus de détails sur la manière d'ouvrir le pilote d'imprimante.

### Méthode d'impression d'un filigrane

A partir de la liste déroulante "Filigrane", sélectionnez le filigrane que vous voulez imprimer (par exemple "CONFIDENTIEL") et lancez l'impression. Vous pouvez cliquer sur le bouton "Editer" pour changer la police et sélectionner d'autre réglages détaillés.



### Echantillon



Vous pouvez saisir du texte et créer votre propre filigrane. Pour plus de détails sur les paramètres de filigrane, reportez-vous au menu d'aide du pilote d'imprimante.

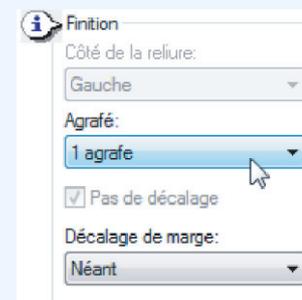
☞ [Réglages du pilote d'imprimante](#)

# Agrafage de pages imprimées (lorsqu'un finisseur est installé)

Si un finisseur est installé, vous pouvez agraffer les pages imprimées.

Pour utiliser cette fonction, ouvrez l'écran du pilote d'imprimante et sélectionnez-la dans le champ "Finition" de l'onglet "Principal".

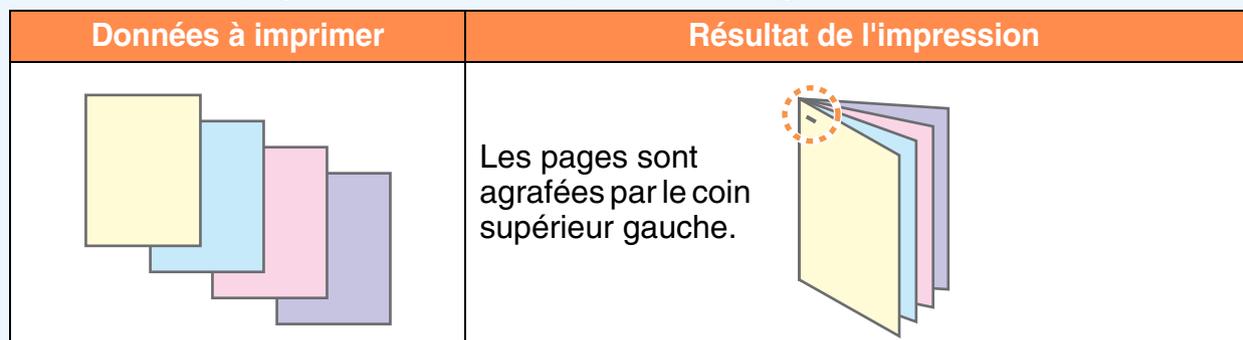
☞ Reportez-vous à [Impression de base](#) pour plus de détails sur la manière d'ouvrir le pilote d'imprimante.



- Vous pouvez agraffer jusqu'à 50 feuilles. (ou 30 seulement si le format papier est B4, Foolscap ou plus grand).
- Les formats papiers pouvant être agrafés sont Ledger, Letter, Letter-R, Legal, A3, A4, A4R, B4, B5, B5R et Foolscap.
- Les types de papier pouvant être agrafés sont Ordinaire, A en-tête, Recyclé, Couleur, Fin et Epais (uniquement pour la page de couverture et la quatrième de couverture).
- L'impression avec agrafage n'est pas possible si la fonction ROPM est désactivée (reportez-vous à la section "CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" dans le guide de configuration du logiciel).
- Si le finisseur est désactivé dans les réglages système (administrateur), la fonction d'agrafage ne peut pas être utilisée ("DESACTIVATION DE L'AGRAFAGE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.)
- Il est impossible d'agrafer si la fonction est désactivée au niveau des réglages système (administrateur), elle ne peut pas avoir lieu (reportez-vous à la section "DESACTIVATION DE L'AGRAFAGE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).
- La fonction d'agrafage ne peut pas être utilisée en même temps que la fonction "Pas de décalage".

## Lorsqu'un finisseur est installé

L'exemple suivant illustre comment des pages en orientation portrait sont agrafées ensemble.



Si le papier est orienté horizontalement (Letter-R, A4R, A3, etc.), les pages sont agrafées dans le coin supérieur droit.

# Fonction maintien d'impression

Un travail d'impression envoyé à l'imprimante peut être maintenu dans la mémoire de l'imprimante jusqu'à ce que l'utilisateur lance l'impression à partir du panneau de commande de l'imprimante. Il s'agit de la fonction Maintien d'impression.

Il existe quatre méthodes de maintien de travail d'impression réalisables avec la fonction Maintien d'impression.

<p><b>Maintien après impression</b></p> <p>Lorsque cette méthode est sélectionnée, le travail d'impression est effectué, puis retenu dans la liste des travaux d'impression en attente. Le travail peut alors être imprimé de nouveau, si nécessaire, à partir du panneau de commande de l'imprimante.</p>	<p><b>Maintien uniquement</b></p> <p>Lors de l'utilisation de cette méthode, le travail d'impression est maintenu dans la liste des travaux d'impression en attente sans être imprimé. L'utilisateur peut lancer l'impression à partir du panneau de commande si besoin est. Cette méthode permet d'éviter que les travaux d'impression soient égarés.</p>
<p><b>Impression de contrôle</b></p> <p>Lorsque cette méthode est sélectionnée, un jeu de copies est imprimé et le travail est maintenu dans la liste des travaux d'impression en attente.</p> <p>L'utilisateur peut contrôler les copies pour s'assurer que la position de l'image, de l'agrafe et autres aspects relatifs au travail d'impression sont satisfaisants. Il peut ensuite lancer l'impression de tous les jeux à partir du panneau de commande de l'imprimante (le jeu imprimé pour contrôle est compris dans le nombre total de copies).</p> <p>Si les copies de contrôle ne sont pas satisfaisantes, le travail d'impression peut être annulé. Cela évite la présence excessive d'erreurs lors de l'impression d'un grand nombre de copies.</p>	<p><b>Mot de passe (numéro d'identification à 5 chiffres)</b></p> <p>Vous pouvez définir un mot de passe qui doit être saisi sur le panneau de commande de la machine pour pouvoir imprimer un travail "Maintien après impression", "Maintien uniquement" ou "Impression de contrôle". ( <a href="#">Impression avec la fonction Maintien d'impression</a>)</p> <p>Ce numéro permet de conserver la confidentialité lors de l'impression de documents sensibles.</p> <p><b>Lorsqu'un mot de passe est défini pour "Maintien après impression" :</b> Le mot de passe doit être saisi sur le panneau de commande pour imprimer à nouveau le travail après l'impression initiale.</p> <p><b>Lorsqu'un mot de passe est défini pour "Maintien uniquement" :</b> Le mot de passe doit être saisi sur le panneau de commande pour imprimer le travail.</p> <p><b>Lorsqu'un mot de passe est défini pour "Impression de contrôle" :</b> Après l'impression initiale d'un jeu d'épreuves, le mot de passe doit être saisi sur le panneau de commande pour imprimer les jeux de copies restants.</p>

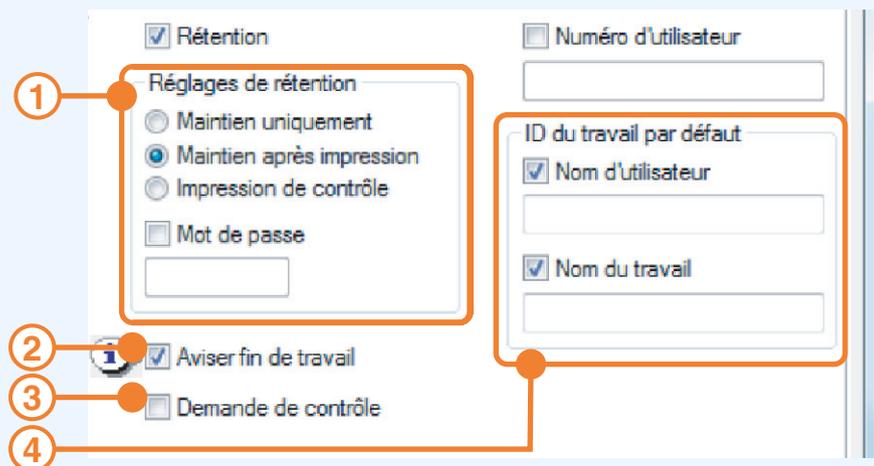


- L'imprimante peut retenir jusqu'à 100 travaux de maintien d'impression. Si le nombre de 100 est dépassé ou que la mémoire utilisée à cet effet est pleine, plus aucun travail de maintien d'impression ne sera accepté, un message d'erreur apparaîtra sur le panneau de commande ou une page d'avis sera imprimée.
- La mémoire affectée à la fonction Maintien d'impression peut être modifiée dans les réglages système (administrateur). (Reportez-vous à la section "MEMOIRE POUR IMPRIMANTE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.)

## Sélection des réglages de maintien d'impression au niveau du pilote d'imprimante au moment de l'impression

Sélectionnez la fonction Maintien d'impression dans l'onglet "Gestion travaux" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante.

👉 [Impression de base](#)



### ① Menu "Rétention"

Le menu "Réglages de rétention" apparaît lorsque la case "Rétention" est sélectionnée.

Sélectionnez la méthode de maintien de l'impression de votre choix. Après avoir sélectionné "Maintien après impression", "Maintien uniquement" ou "Impression de contrôle", un "Mot de passe" peut être défini si vous le souhaitez. Pour définir un "Mot de passe", entrez un nombre à 5 chiffres dans "Mot de passe".

👉 [Fonction maintien d'impression](#)

### ② Case à cocher "Aviser fin de travail"

Sélectionnez cette case à cocher si vous voulez être prévenu de la fin du travail d'impression. Cette fonction peut uniquement être utilisée lorsque Printer Status Monitor est en marche. Si Printer Status Monitor ne fonctionne pas, il est inutile de sélectionner cette case.

### ③ Case "Demande de contrôle"

L'écran "Numéro d'utilisateur" apparaît lorsque vous sélectionnez la case "Numéro d'utilisateur" dans l'onglet "Gestion travaux" du pilote d'imprimante.

### ④ Menu "ID du travail par défaut"

Entrez un nom d'utilisateur par défaut et un nom de travail. Ces derniers apparaissent sur le panneau de commande de l'imprimante. Le nom de l'utilisateur peut comporter jusqu'à 16 caractères et le nom de travail, 30.

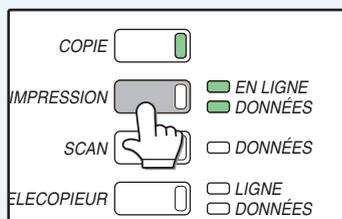
**Une fois que vous avez défini les paramètres décrits plus haut, cliquez sur le bouton "OK" pour que la fenêtre se ferme et que l'impression commence.**

Afin d'imprimer le travail à partir du panneau de commande, reportez-vous à "[Méthode d'impression d'un travail de maintien d'impression](#)".

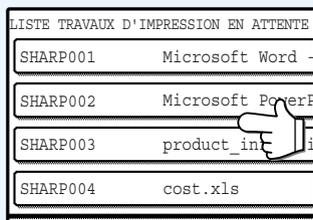
## Méthode d'impression d'un travail de maintien d'impression

Lorsque vous imprimez un travail à l'aide de la fonction Maintien d'impression, le travail est stocké dans la liste des travaux en attente au niveau de l'écran initial du mode d'impression. Pour imprimer le travail en attente, suivez les étapes décrites ci-dessous.

- 1** Appuyez sur la touche [IMPRESSION] pour passer à l'écran initial du mode impression.



- 2** Sélectionnez le travail que vous voulez imprimer.



Vous pouvez appuyer sur les touches ou pour changer d'écran.

- 3** Si vous définissez un No. Identification Perso. au niveau du pilote d'imprimante, appuyez sur les touches numériques pour saisir le numéro à 5 chiffres.



Pour imprimer le travail, vous devez entrer un No. Identification Perso. (si vous n'avez pas défini de No. Identification Perso., cette étape est inutile).

Lorsque vous saisissez chaque chiffre, les "-" deviennent des "\*".

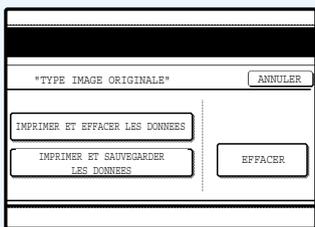
- 4** Assurez-vous que le nombre désiré de copies est défini.



Pour modifier le nombre de copies, appuyer sur la touche ou .

5

Appuyez sur la touche [IMPRIMER ET EFFACER LES DONNEES] ou [IMPRIMER ET SAUVEGARDER LES DONNEES].



Pour annuler le travail après impression, appuyez sur la touche [IMPRIMER ET EFFACER LES DONNEES]. Pour retenir le travail, appuyez sur la touche [IMPRIMER ET SAUVEGARDER LES DONNEES].

6

**L'impression commence.**

Si un autre travail d'impression est déjà en cours, le travail est stocké. Il sera imprimé une fois tous les travaux précédents terminés.



Pour annuler un travail sans l'imprimer, appuyez sur la touche [EFFACER].

## Points importants concernant la fonction Maintien d'impression

- La fonction Maintien d'impression est utilisable uniquement si le ROPM est activé (reportez-vous à la section "CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" dans le guide de configuration du logiciel).
- Si une page d'avis est imprimée ou qu'un message d'erreur s'affiche dans l'écran de fin des travaux d'impression lorsque vous exécutez une impression à partir de votre ordinateur, cela signifie qu'il y a déjà 100 travaux d'impression en attente ou que la mémoire de l'imprimante est pleine. Supprimez tous les travaux inutiles et essayez d'imprimer de nouveau.
  - ☞ [Méthode d'impression d'un travail de maintien d'impression](#)
- La quantité de mémoire affectée à la fonction Maintien d'impression peut être modifiée dans les réglages système (administrateur). (Reportez-vous à la section "MEMOIRE POUR IMPRIMANTE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.)
 

Si des erreurs de mémoire pleine se produisent souvent, nous vous conseillons d'ajouter de la mémoire à l'imprimante.
- Le fait d'éteindre l'alimentation principale de l'imprimante effacera tous les travaux d'impression en attente stockés dans cette dernière.

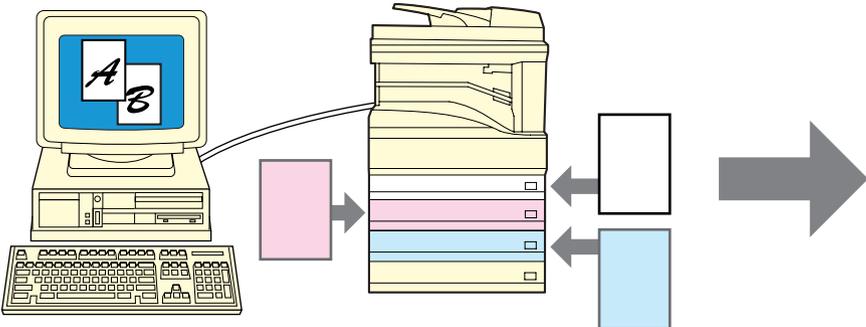
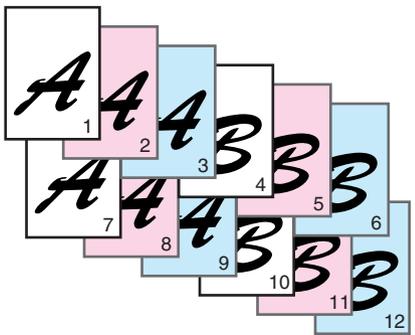
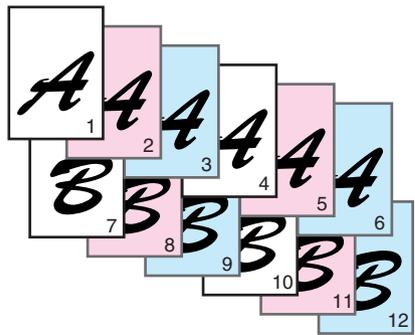
# 2

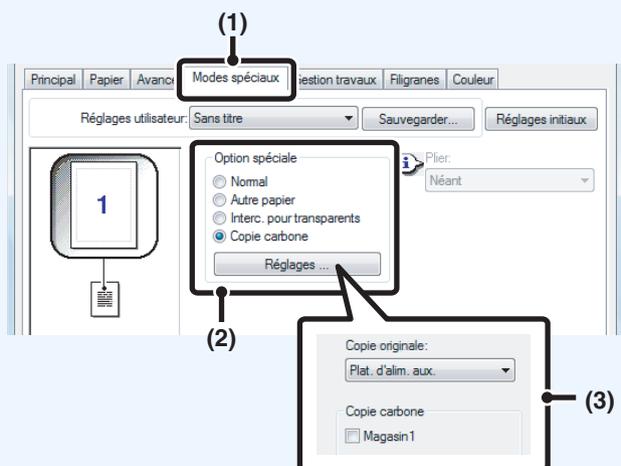
# Impression de type copie carbone

L'impression de type copie carbone sert à imprimer des copies de la même page sur différents types de papier. Chaque type de papier est chargé dans un magasin différent. Ils doivent en outre être de même format.

Par exemple, pour obtenir un document de type facture, original et copie, une impression de type copie carbone peut être réalisée avec du papier ordinaire dans le magasin 1 et du papier de couleur dans le magasin 2. Vous pouvez aussi charger du papier ordinaire dans le magasin 1 et du papier recyclé dans le magasin 2 pour créer un original qui servira à une présentation et une copie qui sera conservée.

Lorsque vous utilisez l'impression de type copie carbone pour imprimer un travail de deux pages avec deux copies par page, la fonction "Copies assemblées" peut être sélectionnée dans l'onglet "Principal" et donnera le résultat suivant.

Données à imprimer	Résultat d'impression (lorsque les copies sont au nombre de "2")	
	<input checked="" type="checkbox"/> Copies assemblées	<input type="checkbox"/> Copies assemblées
 <p>Chargez différents types de papier de même format dans les magasins 1, 2 et 3, définissez le magasin 1 en tant que "Copie originale" et les magasins 2 et 3 en tant que magasins de copie carbone.</p> <p><a href="#">Impression avec la fonction Copie carbone</a></p>	 <p>Les copies sont assemblées.</p>	 <p>Les copies sont regroupées par page.</p>



**1** Cliquez sur l'onglet [Modes spéciaux].

**2** Sélectionnez [Copie carbone] puis cliquez sur le bouton [Réglages...].

**3** Sélectionnez les réglages de la copie carbone. Sélectionnez le magasin pour la "Copie originale" puis le magasin pour la copie (ou les copies) carbone dans "Copie carbone".

Le texte et les lignes aux couleurs trop pâles lors d'une impression normale peuvent être imprimés en noir pour en faciliter la lecture.

## Impression du texte en noir

Tout texte d'une couleur autre que le blanc est imprimé en noir. Pour utiliser cette fonction, ouvrez l'écran de configuration du pilote d'imprimante, puis activez la case "Texte en noir" dans l'onglet "Avancé".

Données à imprimer	Résultat de l'impression	
	<input type="checkbox"/> Texte en noir	<input checked="" type="checkbox"/> Texte en noir
		

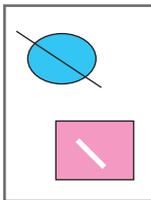
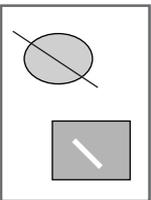
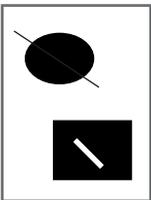


- Lors de l'utilisation du pilote d'imprimante PCL6, si l'option "Imprimer comme graphiques" est sélectionnée sous "Mode TrueType" de "Police" dans l'onglet "Avancé", cette fonction n'est pas disponible.
- Lors de l'utilisation du pilote d'imprimante PCL5, si l'option "Convers. images vect." est sélectionnée sous "Mode graphique" dans l'onglet "Avancé", cette fonction n'est pas disponible.

## Impression des lignes en noir

Les lignes et les formes d'une couleur autre que le blanc sont imprimées en noir.

Pour utiliser cette fonction, ouvrez l'écran de configuration du pilote d'imprimante, puis activez la case "Lignes en noir" dans l'onglet "Avancé".

Données à imprimer	Résultat de l'impression	
	<input type="checkbox"/> Lignes en noir	<input checked="" type="checkbox"/> Lignes en noir
		



Lors de l'utilisation du pilote d'imprimante PCL6 ou PCL5e, si l'option "Convers. images vect." est sélectionnée sous "Mode graphique" dans l'onglet "Avancé", cette fonction n'est pas disponible.

Le CD-ROM "Software" dispose de deux utilitaires d'imprimante.

## Printer Status Monitor (pour les utilisateurs)

Il permet à l'utilisateur de vérifier sur l'écran de l'ordinateur si l'imprimante peut ou non imprimer.

A l'aide d'illustrations, il fournit des informations sur les erreurs telles que les mauvaises alimentations papier et fait état de la configuration de l'imprimante (nombre de magasins, présence ou non d'un finisseur, etc.). Il indique également la quantité de papier disponible et son format.

## Printer Administration Utility (pour les administrateurs)

Il permet à l'administrateur de vérifier les informations sur les fournitures ainsi que l'état des erreurs de l'imprimante et d'autres imprimantes Sharp (compatibles avec Printer Administration Utility) connectées au réseau. Il permet également de modifier les paramètres.



- Afin d'utiliser Printer Status Monitor et Printer Administration Utility, l'imprimante doit être connectée au réseau.
- Reportez-vous au guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau pour installer les utilitaires Printer Status Monitor et Printer Administration Utility.

## Avant d'utiliser Printer Status Monitor

Avant d'utiliser Printer Status Monitor, tenez compte des points suivants.

### Impression avec un serveur

Lors de l'exécution du premier travail d'impression après lancement de Printer Status Monitor, l'adresse IP de l'imprimante est automatiquement entrée dans Printer Status Monitor.

### Impression directe sans serveur

Installez et configurez le logiciel en suivant les explications de "UTILISATION DE LA MACHINE EN TANT QU'IMPRIMANTE RESAU" du guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau (cette manipulation est inutile si le logiciel est déjà installé et configuré).

## Lancer les utilitaires de l'imprimante

Si Printer Status Monitor ou Printer Administration Utility n'est pas lancé, exécutez la procédure suivante pour lancer les utilitaires.



Lorsque Printer Administration Utility est lancé pour la première fois, la fenêtre des paramètres TCP/IP s'affiche. Pour contrôler l'imprimante sur un réseau local, sélectionnez la case à cocher "Chercher sur le sous-réseau local". Sinon, entrez l'adresse IP de l'imprimante. Pour plus d'informations, consultez le fichier Lisez-moi ou le manuel.

### Printer Status Monitor

Cliquez sur le bouton "Démarrer", allez sur "Tous les programmes" (Programmes dans Windows 2000), puis sur "SHARP Printer Status Monitor". Sélectionnez "Printer Status Monitor".

### Printer Administration Utility

Cliquez sur le bouton "Démarrer", allez sur "Tous les programmes" (Programmes dans Windows 2000), puis sur "SHARP Printer Administration Utility". Sélectionnez "Printer Administration Utility".

## Utilisation des utilitaires de l'imprimante

Pour obtenir plus d'informations sur l'utilisation de Printer Status Monitor et Printer Administration Utility, reportez-vous à leur fichier d'aide respectif. Vous pouvez visualiser ces fichiers d'aide de la manière suivante:

### Printer Status Monitor

Cliquez sur le bouton "Démarrer", allez sur "Tous les programmes" (Programmes dans Windows 2000), puis sur "SHARP Printer Status Monitor". Sélectionnez "Aide".

### Printer Administration Utility

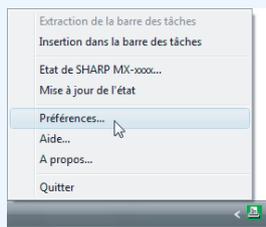
Consultez le fichier Lisez-moi et le manuel au format PDF sur le "CD-ROM du logiciel" (Disque 2). Le fichier Lisez-moi et le manuel se trouvent dans le dossier suivant sur le CD-ROM. (Remplacez la lettre de votre lecteur de CD-ROM par "R" dans le chemin suivant.)

**R:\Sadmin\Documents\French**

## Modification des paramètres de Printer Status Monitor

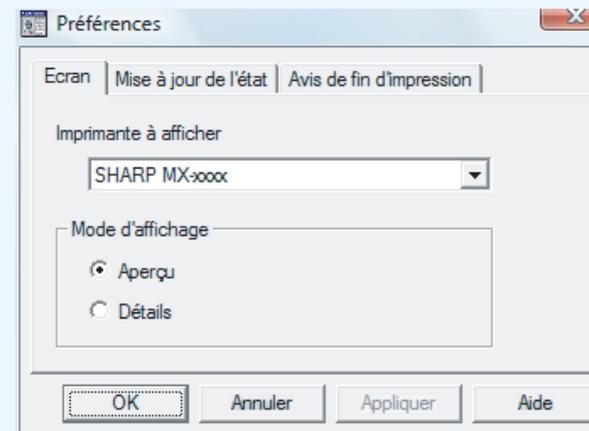
Un fois installé, Printer Status Monitor fonctionne normalement en arrière-plan de Windows. Si vous devez en modifier les paramètres, suivez les étapes ci-dessous.

- 1** Effectuez un clic droit sur l'icône de Printer Status Monitor (  ) située dans la barre des tâches, puis sélectionnez "Préférences" dans le menu contextuel.



Si l'icône de Printer Status Monitor ne figure pas dans la barre des tâches, reportez-vous à "[Lancer les utilitaires de l'imprimante](#)" pour lancer Printer Status Monitor.

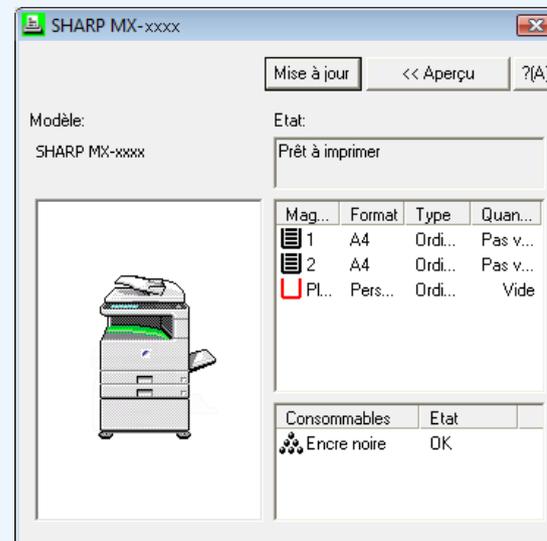
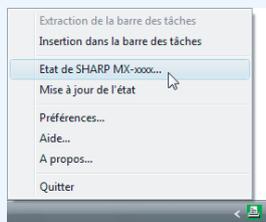
- 2** Effectuez les modifications voulues des paramètres de Printer Status Monitor.  
Pour plus d'informations au sujet des paramètres de Printer Status Monitor, reportez-vous à l'aide le concernant (cliquez sur le bouton "Aide" dans la fenêtre de réglages).



## Vérification de l'état de l'imprimante

Printer Status Monitor permet de vérifier si la machine est chargée en toner et en papier.

- 1 **Effectuez un clic droit sur l'icône de Printer Status Monitor** (  ) **située dans la barre des tâches, puis sélectionnez "Etat de MX-xxxx" dans la menu contextuel.**



L'icône devient rouge si l'impression est impossible à cause d'une erreur imprimante ou d'un autre problème.

- 2 **Cliquez sur le bouton "Détails".**  
La fenêtre s'agrandit pour afficher les détails de l'état de l'imprimante.



Pour réduire la fenêtre, cliquez sur le bouton "Aperçu".



Par défaut, c'est la fenêtre réduite qui s'affiche initialement lorsque "Etat de MX-xxxx" est sélectionné à l'étape 1. Si vous le souhaitez, vous pouvez modifier ce paramètre de manière à ce que la fenêtre étendue s'affiche initialement.

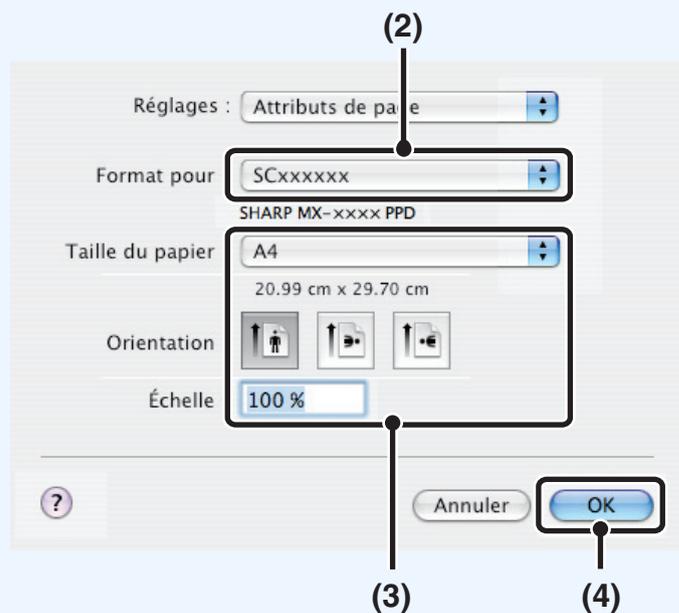
➡ [Modification des paramètres de Printer Status Monitor](#)

Pour utiliser la machine en tant qu'imprimante pour Macintosh, le kit d'extension PS3 doit être installé et la machine doit être connectée à un réseau. Pour installer le fichier PPD et configurer les réglages du pilote d'imprimante, reportez-vous au guide d'installation logiciel pour imprimante réseau. Avant de procéder à l'impression, assurez-vous que le format de papier chargé dans l'imprimante est adapté à votre document.

## Sélection des paramètres papier

Sélectionnez les paramètres papier dans le pilote d'imprimante avant d'utiliser la commande d'impression.

### Mac OS X



**1** Sélectionnez [Format d'impression] dans le menu [Fichier] de TextEdit.

**2** Vérifiez que la bonne imprimante qui est sélectionnée.

**3** Sélectionnez les paramètres papier.

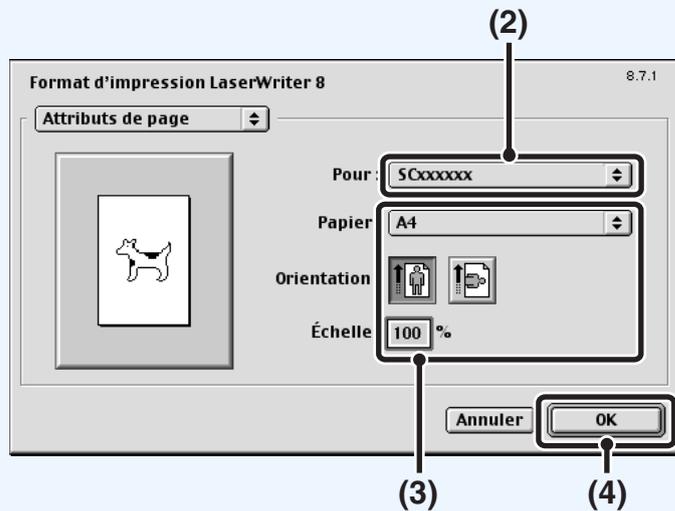
Vous pouvez sélectionner le format et l'orientation du papier, ainsi que la fonction agrandissement/réduction.

**4** Cliquez sur le bouton [OK].



Normalement, le nom de la machine qui s'affiche dans le menu "Format pour" est [SCxxxxxx] ("xxxxxx" est une suite de caractères qui varie en fonction du modèle de votre machine).

## Mac OS 9



**1** Sélectionnez [Format d'impression] dans le menu [Fichier] de SimpleText.

**2** Vérifiez que la bonne imprimante qui est sélectionnée.

**3** Sélectionnez les paramètres papier.

Vous pouvez sélectionner le format et l'orientation du papier, ainsi que la fonction agrandissement/réduction.

**4** Cliquez sur le bouton [OK].

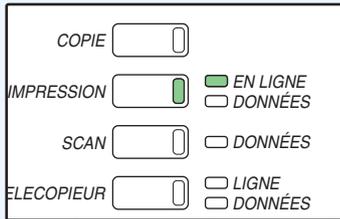


Remarque

Normalement, le nom de la machine qui s'affiche dans le menu "Pour" est [SCxxxxxx] ("xxxxxx" est une suite de caractères qui varie en fonction du modèle de votre machine).

## Impression

## 1 Assurez-vous que le témoin lumineux EN LIGNE du panneau de commande est allumé.



Si le témoin EN LIGNE n'est pas allumé, appuyez sur la touche [IMPRESSION] pour passer en mode imprimante, puis appuyez sur touche [EN LIGNE].

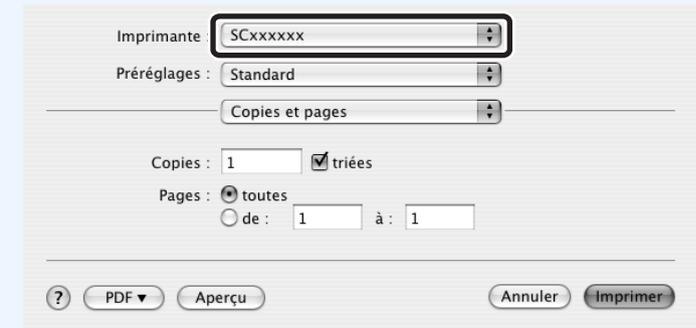
L'état de la fonction d'impression est indiqué par les témoins lumineux EN LIGNE et DONNEES situés à côté de la touche [IMPRESSION].

	Témoin EN LIGNE	Témoin DONNEES
<b>Allumé</b>	L'imprimante est en ligne et prête pour l'impression.	Des données d'impression sont en mémoire et n'ont pas encore été imprimées.
<b>Clignotant</b>	—	L'imprimante est en cours d'impression.
<b>Eteint</b>	L'imprimante est hors ligne et ne peut pas imprimer.	L'imprimante n'est pas en cours d'impression.

## 2 Lancez l'application et ouvrez le document que vous souhaitez imprimer.

## 3 Dans le menu "Fichier", sélectionnez "Imprimer".

## 4 Vérifiez que la bonne imprimante qui est sélectionnée.



- Le nom d'imprimante qui figure dans le menu "Imprimante:" est identique à celui qui a été entré lors de la configuration des paramètres de AppleTalk à partir du CD-ROM de la carte serveur d'impression. Si le nom n'a pas été modifié lors de la configuration, il sera "SCxxxxxx" (la série de "xxxxxx" se rapporte au modèle de votre machine).
- La fenêtre d'impression varie selon la version du système d'exploitation, du pilote d'imprimante et selon l'application.

## 5

## Configuration des réglages d'impression.



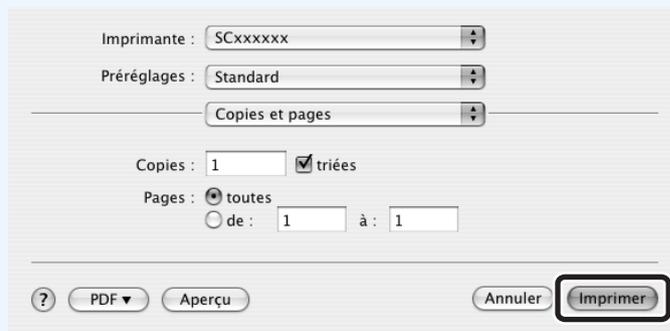
Cliquez sur  et sélectionnez les paramètres que vous souhaitez configurer dans le menu déroulant. L'écran de réglage correspondant apparaît.



Les réglages varient selon la version du système d'exploitation, celle du pilote d'imprimante et l'application.

## 6

## Cliquez sur le bouton "Imprimer".



L'impression commence.



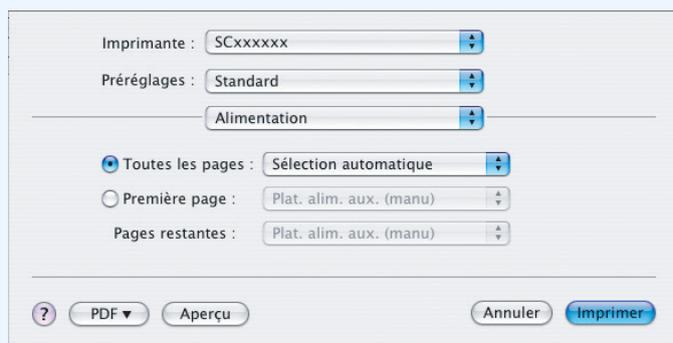
- Le plateau de sortie peut être sélectionné au niveau des réglages système (administrateur) (reportez-vous à la section "PLATEAUX DE SORTIE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).
- Le plateau de sortie peut être sélectionné lors de la sélection des réglages d'impression au moment de l'impression. Sélectionnez le plateau de sortie dans "Sortie" du menu "Fonctions d'imprimante" de la fenêtre d'impression.
  - Si vous utilisez Mac OS 9.0 à 9.2.2, sélectionnez le plateau de sortie dans "Sortie" du menu "Sortie/Style du document" de la fenêtre d'impression.
  - Si vous utilisez Mac OS X v10.2.8, sélectionnez le plateau de sortie dans "Sortie" du menu "Avancé" de la fenêtre d'impression.
- Si le type de papier défini dans le pilote d'impression est différent du type défini pour le plateau d'alimentation auxiliaire de l'imprimante, l'impression est susceptible de s'arrêter. Pour reprendre l'impression, appuyez sur la touche [IMPRIMER] du panneau de commande, la touche [PLATEAU D'ALIM. AUX.] de l'écran tactile, puis définissez un même type de papier que dans le pilote d'imprimante.

## Quand "Alimentation" est réglé sur "Sélection automatique"

Si "Alimentation" est réglé sur "Sélection automatique" au niveau de la fenêtre d'impression et que le format de papier chargé n'est pas approprié, la méthode d'impression variera en fonction du paramètre "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" défini au niveau des réglages système (administrateur) (reportez-vous aux "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable).



Dans Mac OS 9.0 à 9.2.2, le réglage "Alimentation" est configuré dans "Alimentation" dans le menu "Généralités" de la fenêtre d'impression.



## Lorsque l'option "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" est désactivée

Si vous utilisez le plateau d'alimentation auxiliaire, un message vous invitant à procéder à l'impression à partir de ce dernier s'affichera sur l'écran tactile.

Appuyez sur la touche [IMPRESSION] du panneau de commande, appuyez sur la touche [PLATEAU D'ALIM. AUX.], chargez le papier dans le plateau d'alimentation auxiliaire, puis appuyez sur la touche [PLAT. ALIM. AUXILIAIRE]. L'impression démarre automatiquement.

## Lorsque l'option "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" est activée

L'impression est réalisée avec le format de papier le plus proche de celui de l'image à imprimer.



Si le papier chargé est orienté différemment de l'image à imprimer, l'image subit automatiquement une rotation pour correspondre à l'orientation papier. Ce paramètre peut être modifié au niveau des réglages système (administrateur) (reportez-vous à la section "ROTATION D'IMPRESSION" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).

## Situation dans laquelle "Alimentation" est réglé sur magasin ou type de papier

Si "Alimentation" (ou "Alimentation" dans "Généralités" pour Mac OS 9.0 à 9.2.2) est réglé sur magasin ou type de papier dans la fenêtre d'impression mais qu'aucun papier présent dans les magasins ne correspond à votre sélection, l'impression a lieu de la manière suivante:

Vous pouvez spécifier le format et le type de papier chargé dans chaque magasin ainsi que l'utilisation ou non pour l'impression du papier chargé dans chaque magasin dans les "REGLAGES DES MAGASINS" des réglages système. (Consultez les "REGLAGES SYSTEME (GENERAL)" dans le manuel du responsable.)

### **Vous avez sélectionné un magasin, mais le format papier du magasin ne correspond pas au format d'impression.**

Même si le format papier est différent, l'impression sera réalisée avec le papier présent dans le magasin sélectionné.

### **Vous avez sélectionné un type de papier et bien qu'il soit chargé, son format ne correspond pas au format d'impression.**

Même si le format papier est différent, l'impression aura lieu avec le type de papier sélectionné. Toutefois, si l'option "SORTIE D'IMPRESSION FORCEE" est désactivée, l'impression n'aura pas lieu.

### **Vous avez sélectionné un type de papier mais ce dernier n'est pas chargé.**

Si le plateau d'alimentation auxiliaire peut être utilisé, une invite vous proposant d'imprimer à partir de ce dernier s'affichera. Appuyez sur la touche [IMPRESSION] du panneau de commande, appuyez sur la touche [PLATEAU D'ALIM. AUX.], chargez le papier ayant le format et le type appropriés dans le plateau d'alimentation auxiliaire, puis appuyez sur la touche [PLAT. ALIM. AUXILIAIRE]. L'impression démarre automatiquement.

# 4 IMPRESSION SUR MACINTOSH

## Impression recto verso

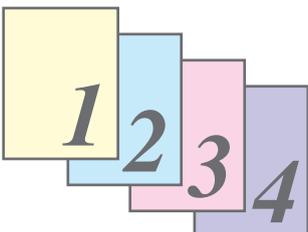
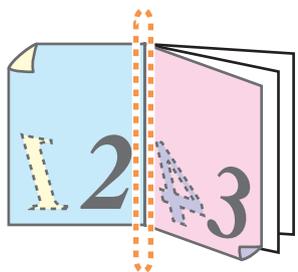
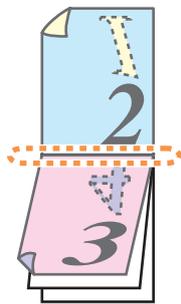
(partie 1)

Cette fonction vous permet d'imprimer sur les deux faces du papier.

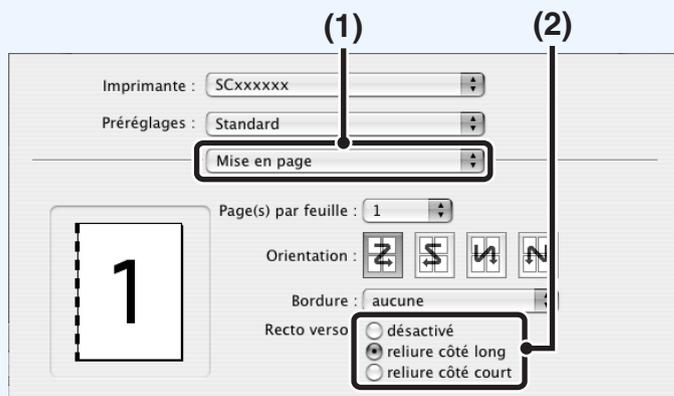


- Les formats papiers adaptés à l'impression recto verso sont Ledger, Letter, Letter-R, Legal, A3, A4, A4R, A5, B4, B5, B5R et Foolscap.
- Les types de papier adaptés à l'impression recto verso sont Ordinaire, A en-tête\*, Recyclé et Couleur.
  - \* L'utilisation de papier A en-tête pour l'impression recto verso peut être interdite dans les "REGLAGES DES MAGASINS" des réglages système. (Consultez les "REGLAGES SYSTEME (GENERAL)" dans le manuel du responsable.)
- Si l'impression recto verso est désactivée au niveau des réglages système (administrateur), elle ne peut pas avoir lieu (reportez-vous à la section "DESACTIVATION DU RECTO VERSO" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).

L'exemple suivant illustre le résultat de l'impression recto verso de données en orientation portrait.

Données à imprimer	Résultat de l'impression	
	reliure côté long (Mettre sur bord long)	reliure côté court (Mettre sur bord court)
	 <p>Les pages sont imprimées de manière à pouvoir être reliées par le côté.</p>	 <p>Les pages sont imprimées de manière à pouvoir être reliées par le haut.</p>

## Mac OS X



1

Sélectionnez [Mise en page].

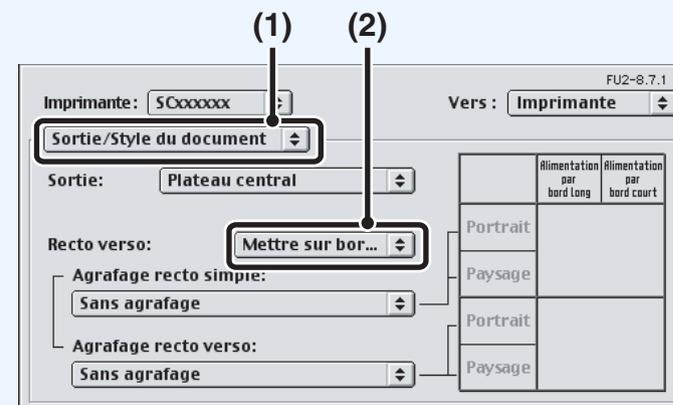
2

Sélectionnez [reliure côté long] ou [reliure côté court].



Sous Mac OS X v10.2.8, sélectionnez les réglages dans [Avancé].

## Mac OS 9



1

Sélectionnez [Sortie/Style du document].

2

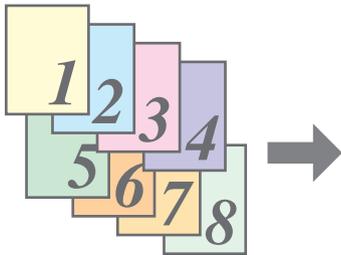
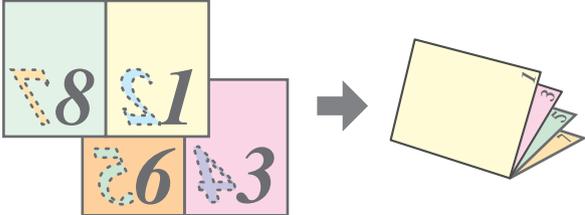
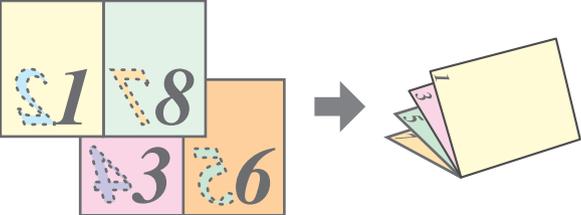
Sélectionnez [Mettre sur bord long] ou [Mettre sur bord court].

☞ Reportez-vous à [Impression de base](#) pour plus de détails sur la manière d'ouvrir le pilote d'imprimante.

## Style brochure

Les impressions de style brochure impriment deux pages sur chaque côté de la même feuille (quatre pages au total sur la même feuille) de telle sorte que les feuilles puissent être pliées par le milieu et reliées en brochure. Vous trouverez cette fonction très pratique lorsque vous souhaitez regrouper des pages sous forme de brochure.

L'exemple suivant illustre la manière dont 8 pages sont imprimées avec le style brochure.

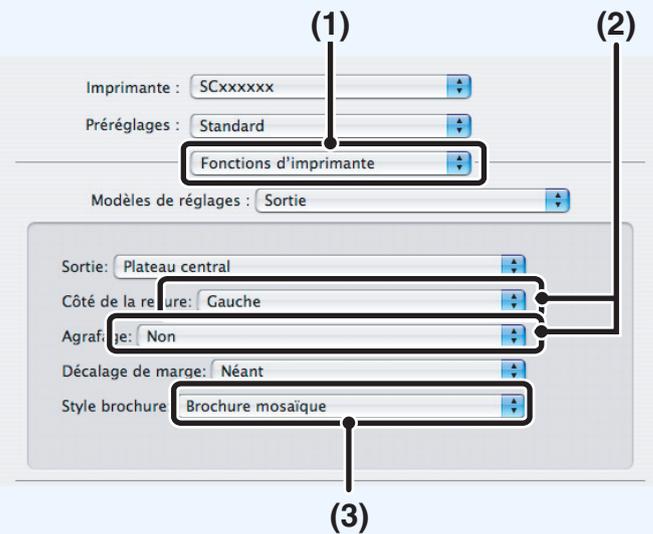
Données à imprimer	Résultat de l'impression	
	Gauche	Droite
		



Remarque

- Etant donné que quatre pages sont imprimées sur chaque feuille, des pages vierges sont automatiquement ajoutées à la fin du document lorsque le nombre total de pages n'est pas un multiple de quatre.
- Si l'option "Brochure mosaïque" est sélectionnée, l'impression aura lieu sur du papier deux fois plus grand que le format de papier défini dans l'application.
- Si l'option "Brochure 2-Up" est sélectionnée, chaque page est réduite de la même manière que pour le style 2-Up et est imprimée sur le format de papier défini dans l'application.

(Cette fonction ne peut pas être utilisée sous Mac OS 9.0 à 9.2.2.)



**1** Sélectionnez [Fonctions d'imprimante].

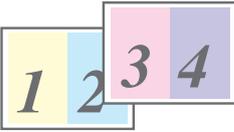
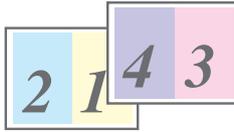
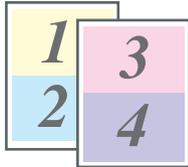
**2** Sélectionnez le "Côté de la reliure".

**3** Sélectionnez [Brochure mosaïque] ou [Brochure 2-Up].



Sous Mac OS X v10.2.8, sélectionnez dans les menus "Impression recto verso" et "Côté de reliure" sous [Avancé].

Cette fonction peut être utilisée pour réduire une image imprimée et imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier. Cette fonction est pratique si vous souhaitez imprimer plusieurs images, comme des photos, sur une seule feuille, ou si vous voulez économiser du papier. Vous pouvez également l'utiliser en combinaison avec la fonction d'impression recto verso pour économiser un maximum de papier. Par exemple, quand [2-Up] (2 pages par feuille), [4-Up] (4 pages par feuille) et [6-Up] (6 pages par feuille) sont sélectionnés, les résultats d'impression suivants sont obtenus, en fonction de l'ordre sélectionné.

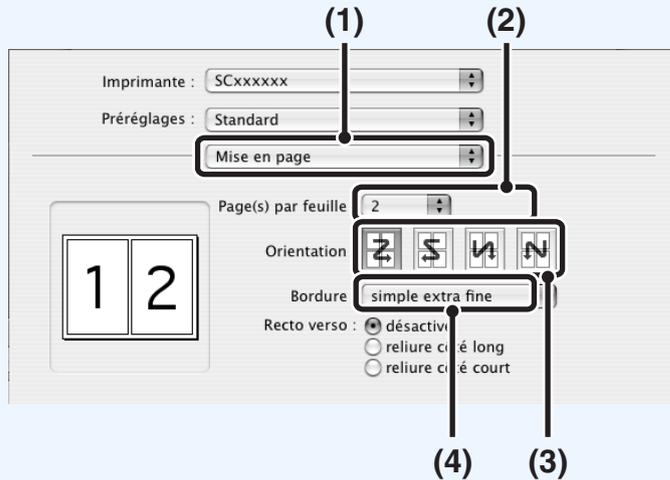
N-Up (Pages par feuille)	Résultats de l'impression				
	De gauche à droite	De droite à gauche	De haut en bas (Quand l'orientation de l'impression est paysage)		
[2-Up] (Deux pages par feuille)					
[4-Up] (Deux pages par feuille)	A droite, et en bas	En bas, et à droite	A gauche, et en bas	En bas, et à gauche	
					
	[6-Up] (Deux pages par feuille)	A droite, et en bas	En bas, et à droite	A gauche, et en bas	En bas, et à gauche
					



L'ordre de 8-Up, 9-Up et 16-Up est identique à 6-Up. Les ordres des pages s'affichent conformément aux sélections.

[Réglages du pilote d'imprimante](#)

## Mac OS X



1

Sélectionnez [Mise en page].

2

Sélectionnez le nombre de pages par feuille.

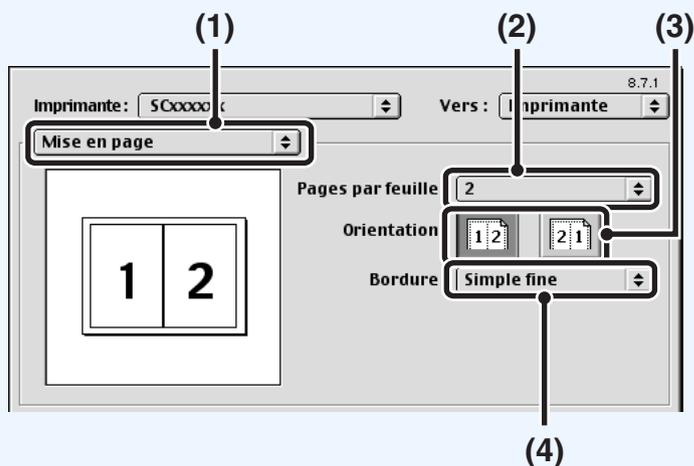
3

Sélectionnez l'ordre des pages.

4

Si vous souhaitez imprimer des bordures, sélectionnez le type de bordure de votre choix.

## Mac OS 9

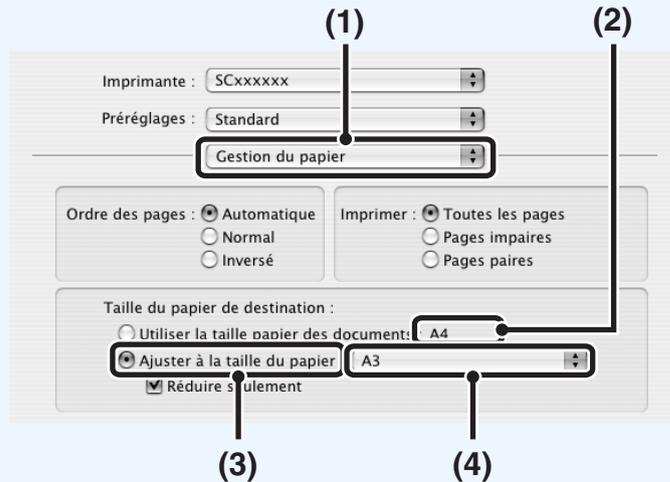


- 1** Sélectionnez [Mise en page].
- 2** Sélectionnez le nombre de pages par feuille.
- 3** Sélectionnez l'ordre des pages.
- 4** Si vous souhaitez imprimer des bordures, sélectionnez le type de bordure de votre choix.

# Ajuster l'image à imprimer avec le papier

Le pilote de l'imprimante peut ajuster le format de l'image à celui du papier chargé dans l'imprimante. (Ne peut être utilisée que sous Mac OS X v10.4.11 et v10.5 à 10.5.6.)

Pour utiliser cette fonction, suivez les étapes ci-dessous. Dans les explications suivantes, on considère que vous souhaitez imprimer un document A4 sur du papier A3.



**1** Sélectionnez [Gestion du papier].

**2** Vérifiez le format de l'image à imprimer (par exemple : A4).

Pour modifier le format de l'image à imprimer, utilisez le menu "Taille du papier" qui apparaît quand [Format d'impression] est sélectionné.

**3** Sélectionnez [Ajuster à la taille du papier].

**4** Sélectionnez le format à utiliser pour l'impression (par exemple : A3).

# Rotation de 180 degrés de l'image à imprimer (partie 1)

L'image à imprimer peut subir une rotation de 180 degrés.

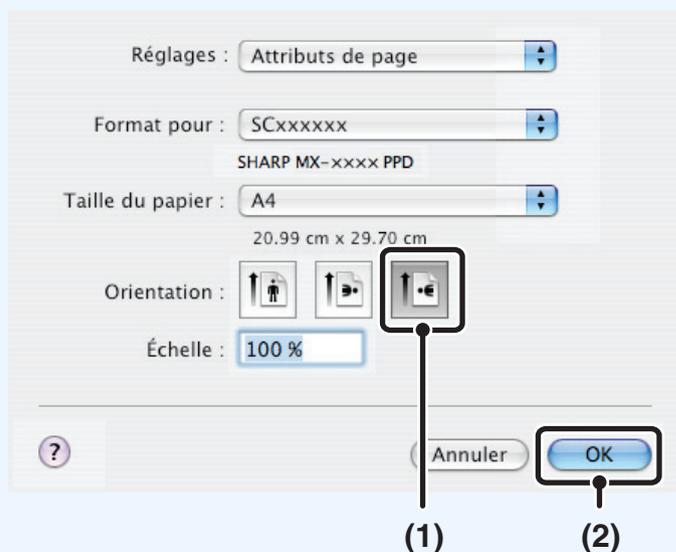
Cette fonction permet une impression correcte sur enveloppes et autres supports disposants d'un rabat et ne pouvant être chargés que d'une seule manière.

Utilisez cette fonction lorsque la rotation automatique (qui a lieu lorsque le papier chargé possède le même format que l'image à imprimer mais pas la même orientation) a pour conséquence un retournement de l'image de haut en bas.



La procédure de chargement du papier est décrite dans le manuel du responsable.

## Mac OS X

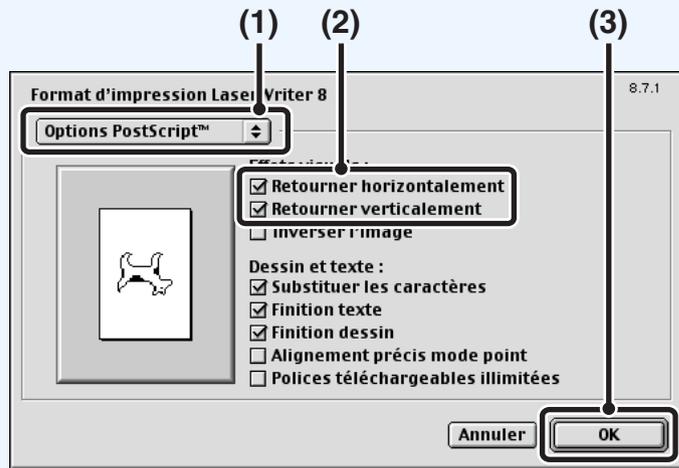
**1**

Sélectionnez [Format d'impression] dans le menu [Fichier] puis cliquez sur le bouton .

**2**

Cliquez sur le bouton [OK].

## Mac OS 9



**1** Sélectionnez [Format d'impression] dans le menu [Fichier] puis sélectionnez [Options PostScript].

**2** Cochez les cases [Retourner horizontalement] et [Retourner verticalement] .

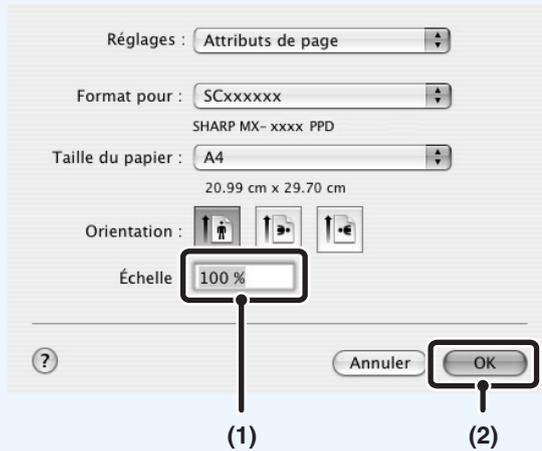
La zone d'aperçu contient une image du résultat de l'impression.

**3** Cliquez sur le bouton [OK].

# 4

## Agrandissement/reduction de l'image d'impression

Cette fonction permet d'agrandir ou de réduire l'image à un certain pourcentage. Elle est utilisée pour ajouter une marge au papier en réduisant légèrement la taille de l'image, ou pour agrandir une petite image.



1

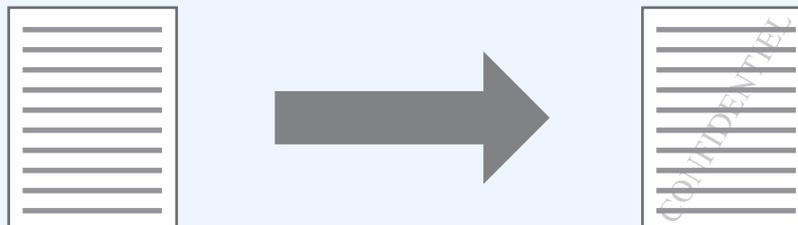
Sélectionnez [Format d'impression] dans le menu [Fichier] puis entrez le taux (%).

Sous Mac OS 9, sélectionnez [Format d'impression] dans le menu [Fichier] et entrez le taux (en %).

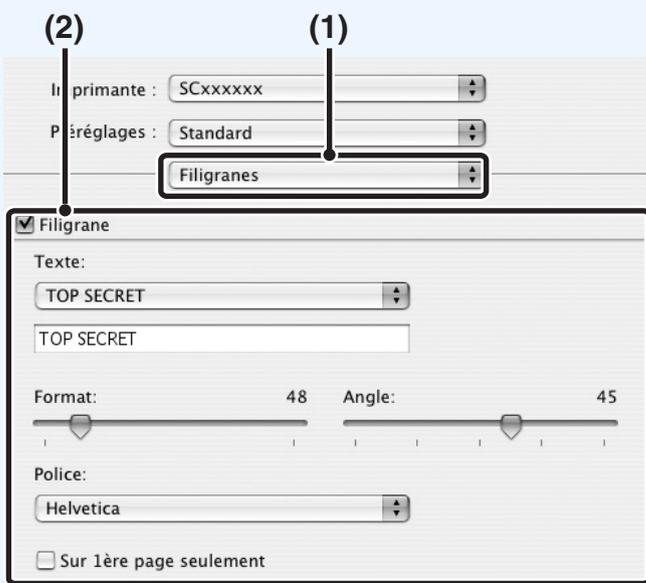
2

Cliquez sur le bouton [OK].

Vous pouvez imprimer un filigrane de type "CONFIDENTIEL" sur votre document.



## Mac OS X



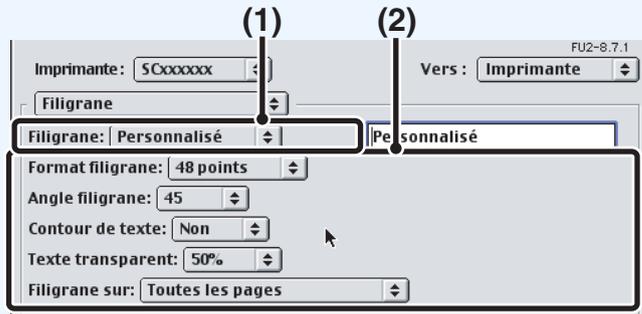
**1** Sélectionnez [Filigranes].

**2** Cliquez sur la case à cocher [Filigrane] et configurez les réglages du filigrane.

Les réglages détaillés du filigrane peuvent être configurés, ex. sélection de texte et modification de la police.

Ajustez la taille et l'angle du texte en faisant glisser le curseur .

## Mac OS 9



**1** Sélectionnez [Filigrane].

**2** Configurez les paramètres du filigrane.

Les réglages détaillés du filigrane peuvent être configurés. Sélectionnez le texte dans le menu "Filigrane". Sélectionnez la taille et l'angle du texte à partir des menus correspondants.

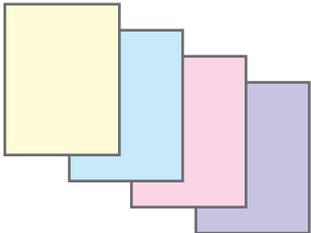
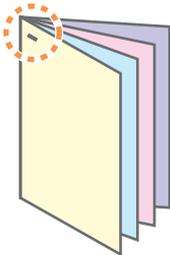
Si un finisseur est installé, vous pouvez agrafier les pages imprimées.

Remarque

- Vous pouvez agrafier jusqu'à 50 feuilles. (ou 30 seulement si le format papier est B4, Foolscap ou plus grand).
- Les formats papiers pouvant être agrafés sont Ledger, Letter, Letter-R, Legal, A3, A4, A4R, B4, B5, B5R et Foolscap.
- Les types de papier pouvant être agrafés sont Ordinaire, A en-tête, Recyclé, Couleur, Fin et Epais (uniquement pour la page de couverture et la quatrième de couverture).
- L'impression avec agrafage n'est pas possible si la fonction ROPM est désactivée (reportez-vous à la section "CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" dans le guide de configuration du logiciel).
- Il est impossible d'agrafer si la fonction est désactivée au niveau des réglages système (administrateur), elle ne peut pas avoir lieu (reportez-vous à la section "DESACTIVATION DE L'AGRAFAGE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).
- La fonction d'agrafage ne peut pas être utilisée en même temps que la fonction "Pas de décalage".

## Lorsqu'un finisseur est installé

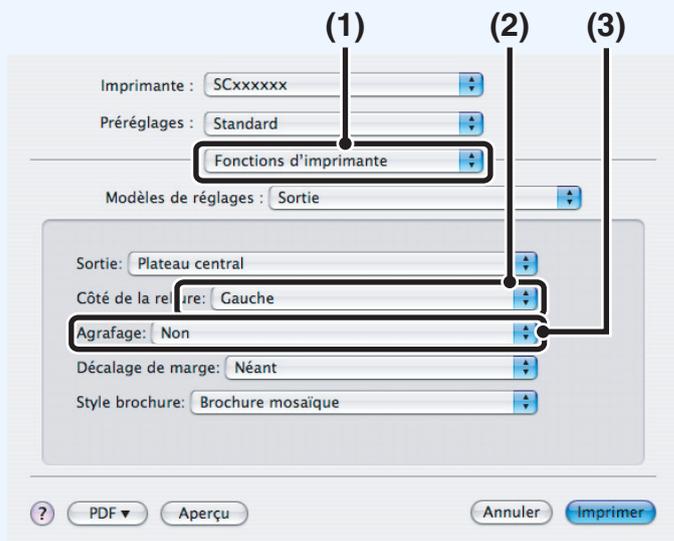
L'exemple suivant illustre comment des pages en orientation portrait sont agrafées ensemble.

Données à imprimer	Résultat de l'impression
	<p data-bbox="953 979 1166 1161">Les pages sont agrafées par le coin supérieur gauche.</p> 

Remarque

Si le papier est orienté horizontalement (Letter-R, A4R, A3, etc.), les pages sont agrafées dans le coin supérieur droit.

## Mac OS X



**1** Sélectionnez [Fonctions d'imprimante].

**2** Sélectionnez le "Côté de la reliure".

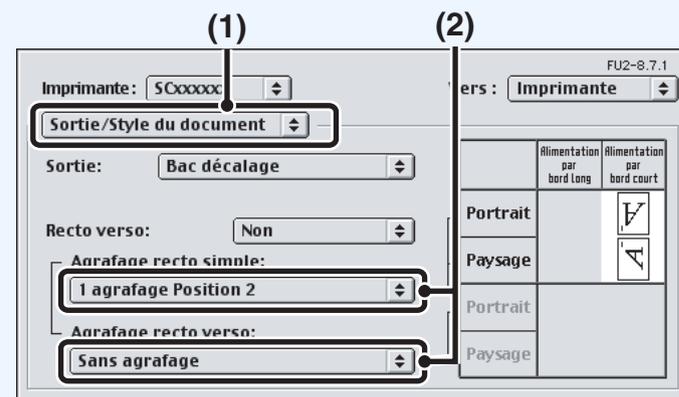
**3** Sélectionnez la fonction d'agrafage.



Sous Mac OS X v10.2.8, sélectionnez les réglages dans [Avancé].

Pour la fonction agrafage, sélectionnez le nombre d'agrafes dans le menu "Agrafage".

## Mac OS 9



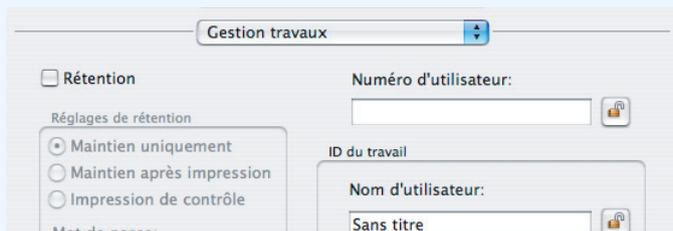
**1** Sélectionnez [Sortie/Style du document].

**2** Sélectionnez la fonction d'agrafage.

Si vous agrafez, sélectionnez le modèle d'agrafage dans le menu "Agrafage recto simple" ou "Agrafage recto verso". Après la sélection d'un modèle, une image d'impression illustrant le côté de la reliure apparaît.

## Impression lorsque le mode utilisation contrôlée est activé

Lorsque le "MODE UTILISATION CONTROLÉE" est activé dans les réglages système (administrateur), saisissez votre numéro d'utilisateur à 5 chiffres dans "Numéro d'utilisateur" du menu "Gestion travaux" de la fenêtre d'impression.



- Avec Mac OS 9.0 à 9.2.2, sélectionnez "Oui" dans "Numéro d'utilisateur" de "Authentification utilisateur" dans la fenêtre d'impression, puis saisissez votre numéro d'utilisateur à 5 chiffres dans le champ situé à droite.
- Les numéros d'utilisateur sont stockés dans les réglages système (administrateur). (Reportez-vous à la section "CONTROLE PAR COMPTE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.)



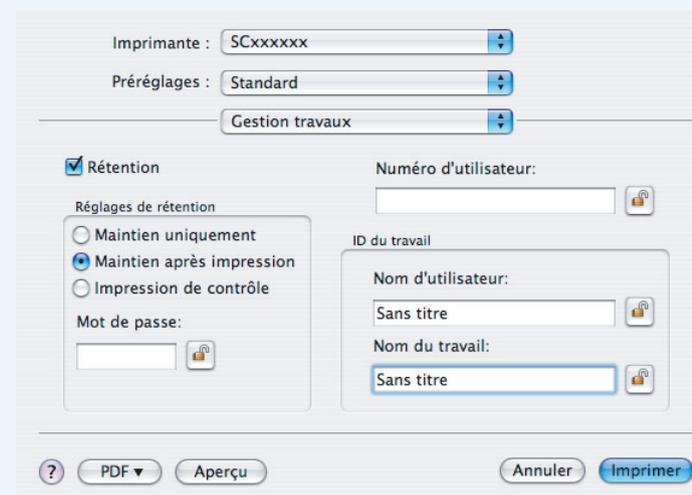
Quand le mode utilisation contrôlée est activé, qu'aucun numéro d'utilisateur n'est entré ou bien un numéro d'utilisateur erroné, le travail d'impression peut ne pas avoir lieu. Cela dépend des paramètres des réglages système (administrateur). (Reportez-vous à la section "ANNULER LES TRAVAUX DES COMPTES INCORRECTS" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.)

## Utilisation de la fonction Maintien d'impression

La fonction Maintien d'impression est activée dans "Gestion travaux" dans la fenêtre d'impression.

Le menu "Réglages de rétention" apparaît lorsque la case "Rétention" est sélectionnée.

Sélectionnez la fonction désirée dans le menu "Rétention".



Pour affecter un mot de passe à un travail d'impression, entrez le nombre à 5 chiffres dans "Mot de passe".

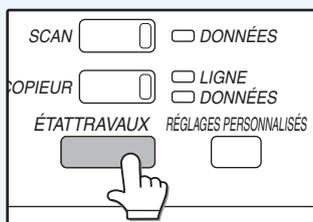
Pour plus d'informations sur la fonction Maintien d'impression, reportez-vous à "[Fonction maintien d'impression](#)".

Pour effectuer un travail d'impression avec Maintien d'impression, reportez-vous à "[Méthode d'impression d'un travail de maintien d'impression](#)".

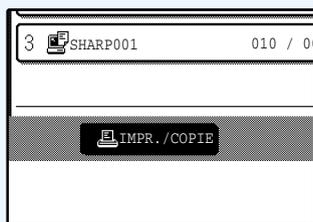
## Rendre un travail d'impression prioritaire

Quand un travail d'impression est en attente parce que la machine est en train de copier ou d'imprimer un fax reçu, vous pouvez suivre la procédure ci-dessous pour interrompre le travail en cours et passer à l'impression du travail en question. Pour cela, utilisez l'écran d'état des travaux d'impression. Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'écran d'état des travaux, reportez-vous au manuel du responsable.

### 1 Appuyez sur la touche [ETAT TRAVAUX].



### 2 Assurez-vous que la touche [IMPR./COPIE] est en surbrillance.



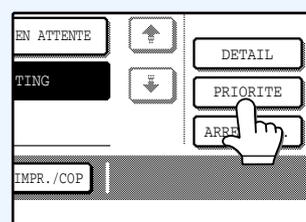
L'écran d'état des travaux d'impression s'affiche lorsque la touche [IMPR./COPIE] est en surbrillance.

Si elle ne l'est pas appuyez sur la touche [IMPR./COPIE].

### 3 Parmi les touches affectées aux travaux d'impression en attente, appuyez sur celle du travail que vous souhaitez imprimer immédiatement.

Cette dernière passe en surbrillance.

### 4 Appuyez sur la touche [PRIORITE].



Un message vous demandant de confirmer le travail d'impression prioritaire s'affiche. Appuyez sur alors la touche [OK] pour interrompre le travail en cours et lancer l'impression du travail sélectionné à l'étape 3.

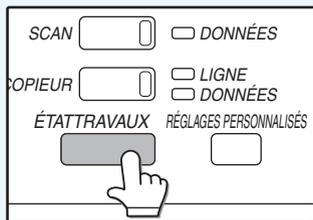


Pour visualiser les informations sur un travail d'impression, sélectionnez-le, puis appuyez sur la touche [DETAIL].

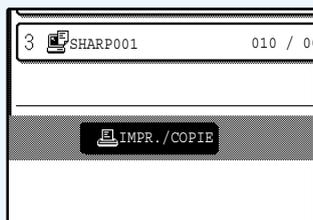
## Annuler un travail d'impression

Vous pouvez annuler un travail d'impression en cours ou en attente. Pour cela, utilisez l'écran d'état des travaux d'impression.

### 1 Appuyez sur la touche [ETAT TRAVAUX].



### 2 Assurez-vous que la touche [IMPR./COPIE] est en surbrillance.



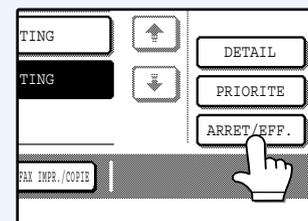
L'écran d'état des travaux d'impression s'affiche lorsque la touche [IMPR./COPIE] est en surbrillance.

Si elle ne l'est pas appuyez sur la touche [IMPR./COPIE].

### 3 Les travaux en cours d'impression et en attente apparaissent. Appuyez sur la touche du travail que vous voulez annuler.

Cette dernière passe en surbrillance.

### 4 Appuyez sur la touche [ARRET/EFF.].



Un message vous demandant confirmation s'affiche. Appuyez sur la touche [OUI] pour annuler le travail.

Si vous ne souhaitez plus annuler le travail, appuyez sur la touche [NON].



Pour mettre un travail d'impression en pause pendant l'impression, appuyez sur la touche [IMPRIMER] du panneau de commande, puis la touche [HORS LIGNE] ([HORS LIGNE] s'allume).

- Pour annuler un travail d'impression, appuyez sur la touche [EFFACER] (C).
- Pour reprendre l'impression, appuyez sur la touche [EN LIGNE] pour remettre l'imprimante en ligne.

Les réglages des conditions de l'imprimante permettent de configurer des réglages de base pour l'imprimante. Les éléments suivants peuvent être définis:

- **REGLAGES PAR DEFAUT**: Réglages de base utilisés pour l'impression.
  - **REGLAGES PLC**: Jeux de symboles PLC, police, code de changement de ligne et autres réglages.
  - **REGLAGES PostScript\***: Définit si une page d'erreur de PostScript doit être éditée ou non lors de la survenue d'une erreur de PostScript.
- \*S'affiche quand le kit d'extension PS3 est installé.



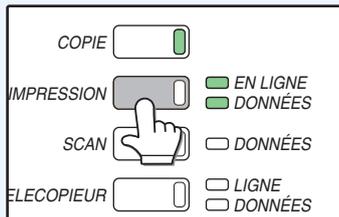
Lorsque les réglages des conditions de l'imprimante ne coïncident pas avec ceux du pilote d'imprimante, ce sont les réglages du pilote d'imprimante qui prévalent. Les réglages d'impression pouvant être sélectionnés au niveau du pilote doivent être sélectionnés dans ce dernier au moment de l'impression.

## Comment configurer les réglages

1

Appuyez sur la touche [IMPRESSION].

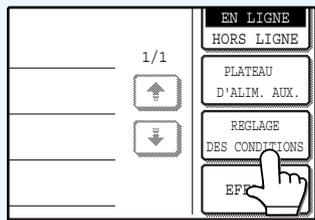
L'écran initial du mode d'impression s'affiche.



2

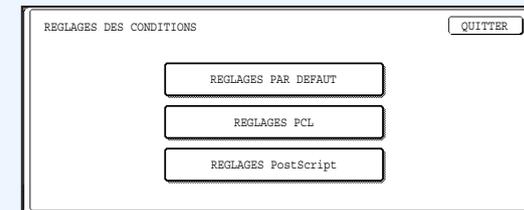
Appuyez sur la touche [REGLAGES DES CONDITIONS].

Tous les travaux d'impression déjà envoyés à la machine, y compris les travaux stockés en maintien d'impression seront imprimés avec les réglages effectifs lors de l'envoi du travail.



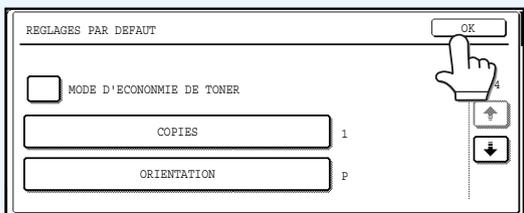
3

Appuyez sur la touche de l'élément désiré pour afficher son écran de réglage.



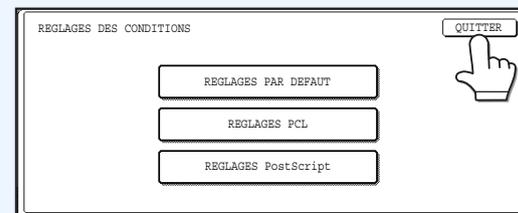
Pour plus d'informations sur chacun des réglages, reportez-vous à "[Réglages des conditions d'impression](#)".

- 4** Appuyez sur le réglage voulu dans l'écran de réglage de l'élément sélectionné, puis appuyez sur la touche [OK].

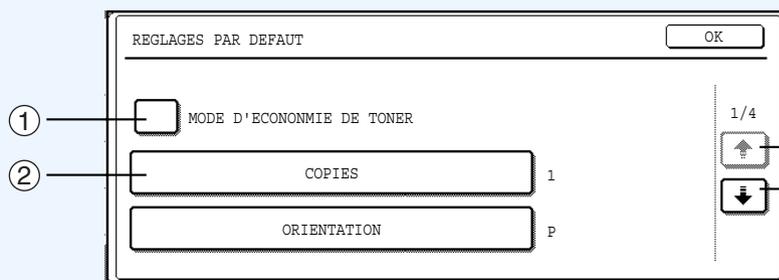


Pour définir un autre élément, répétez les étapes 3 et 4.

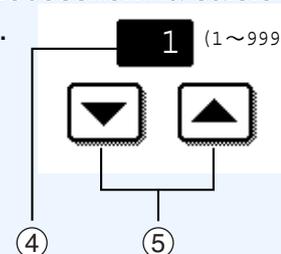
- 5** Une fois terminé, appuyez sur la touche [QUITTER].



## Informations complémentaires sur l'écran de réglage des conditions



Les touches suivantes s'affichent dans les écrans qui nécessitent la saisie de valeurs numériques.



- ① Quand une case à cocher () s'affiche devant un réglage, une coche () s'affiche lorsque cette dernière est sélectionnée. Cela indique que le réglage est activé. Si vous appuyez sur une case à cocher déjà sélectionnée (), la coche est effacée () et le réglage est désactivé.
- ② Quand vous appuyez sur une touche de type , l'écran de réglage de cette touche s'affiche.
- ③ Si les réglages se poursuivent sur le ou les écrans suivants, appuyez sur les touches  et  pour vous déplacer d'écran en écran. Pour revenir à l'écran de sélection de catégorie, appuyez sur la touche [OK].
- ④ La valeur numérique actuelle s'affiche.
- ⑤ Vous pouvez définir les valeurs numériques en appuyant sur les touches  et .

## Menu de réglage des conditions d'impression

Cliquez sur un réglage pour en visualiser l'explication.

### REGLAGES DES CONDITIONS

#### REGLAGES PAR DEFAUT

#### Réglages par défaut

MODE D'ECONOMIE DE TONER	Désactivé
COPIES	1
ORIENTATION	PORTRAIT
FORMAT PAPIER STANDARD	8 ½ x 11 ou A4
SOURCE PAPIER PAR DEFAUT	AUTO
TYPE DE PAPIER STANDARD	AUTO
LISSAGE	Désactivé
RESOLUTION	600 ppp
MODE IMPRESSION EXTRA	Désactivé
IMPRESSION RECTO VERSO	RECTO
IMPRESSION SECURISEE	Activé
ROPM	Activé

### REGLAGES DES CONDITIONS

#### REGLAGES PLC

#### Réglages par défaut

REGL. JEU SYMBOLES PCL	3 (PC-8)
REGLAGE DE POLICE PCL	POLICE DE CARACTERES RESIDENTE: 0 (Courrier)
CODE CHANGEM. LIGNE	0
A4+	Désactivé

#### REGLAGES PostScript\*

#### Réglages par défaut

IMPRIMER ERREURS PS	Désactivé
---------------------	-----------

\* S'affiche lorsque le kit d'extension PS3 est installé.



Vous pouvez visualiser les réglages de conditions d'impression en imprimant la "LISTE PARAM. IMPRIMANTE" dans "IMPRESSION DES LISTES" des réglages système.

[Impression des listes des réglages d'impression et des polices](#)

## Réglages des conditions d'impression

Les réglages par défaut sont indiqués en gras.

### REGLAGES PAR DEFAUT

Elément	Sélections	Description
MODE D'ECONOMIE DE TONER	Activé, <b>Désactivé (pas de coche)</b>	Active ou désactive le mode d'économie de toner. Ce mode économise du toner en imprimant une image légèrement plus claire.
COPIES	<b>1</b> - 999	Sert à sélectionner le nombre de copies.
ORIENTATION	<b>PORTRAIT</b> , PAYSAGE	Détermine l'orientation de la page à imprimer. Sélectionnez "PORTRAIT" lorsque l'image est plus grande verticalement, ou "PAYSAGE" quand elle est plus grande horizontalement.
FORMAT PAPIER STANDARD	5 ½ x 8 ½, 8 ½ x 11, 8 ½ x 13, 8 ½ x 14, 11 x 17, A5, B5, <b>A4</b> , B4, A3	Définit le format de papier standard destiné à l'impression. Même si le format défini n'est pas présent dans les magasins, l'image sera imprimée en fonction de ce format.
SOURCE PAPIER PAR DEFAUT	<b>AUTO</b> , PLATEAU ALIM. AUX. (MANUEL), PLATEAU ALIM. AUX. (AUTO.), MAGASIN 1, MAGASIN 2, MAGASIN 3*, MAGASIN 4*	Définit le magasin papier par défaut. Lorsqu'il est réglé sur "AUTO", le magasin qui dispose du papier défini dans "FORMAT PAPIER STANDARD" est automatiquement sélectionné. *Les sélections disponibles dépendent des magasins installés.
TYPE DE PAPIER STANDARD	<b>AUTO</b> , PAP. ORDINAIRE, RECYCLE, A EN-TETE, COULEUR	Sert à sélectionner un type de papier standard. Lorsqu'il est réglé sur "AUTO", le magasin qui dispose du type de papier défini dans "FORMAT PAPIER STANDARD" est automatiquement sélectionné.

(suite)

Élément	Sélections	Description
LISSAGE	Activé, <b>Désactivé (pas de coche)</b>	Active ou désactive le lissage. Cette fonction améliore la qualité de l'image en lissant les angles et les courbes de l'image. Quand le lissage est activé avec une résolution de 600 ppp, vous pouvez obtenir une image de qualité équivalant à 1200 ppp. Lors de l'impression d'une image bitmap, la désactivation du lissage peut dans certains cas fournir un meilleur résultat.
RESOLUTION	300 ppp, <b>600 ppp</b>	Définit la résolution de l'impression.
MODE IMPRESSION EXTRA	Activé, <b>Désactivé (pas de coche)</b>	<p>Lorsque la plupart des travaux d'impression ne comportent qu'une page, cette fonction permet d'augmenter l'efficacité de l'impression en réduisant le temps d'attente entre chaque travail. Normalement, cette fonction n'est pas activée. Lorsque la fonction est activée (une coche s'affiche), les travaux de plusieurs pages sont traités en tant que travaux simples si tous les travaux ont le même format d'impression. Les travaux sont représentés par une seule touche de travail dans l'écran d'état de travaux.</p> <p>Lorsqu'une des fonctions suivantes est sélectionnée dans le pilote d'imprimante, maintien d'impression, impression avec agrafage, paramètre papier différent ("Couverture arrière" uniquement), ou intercalaires pour transparents, le MODE D'IMPRESSION EXTRA ne fonctionne pas. Le MODE D'IMPRESSION EXTRA ne fonctionne pas non-plus si le format papier ou d'autres réglages du format d'impression sont modifiés et le cas échéant, une page d'avis due à une erreur mémoire est imprimée.</p> <p>Avec cette méthode, l'efficacité du traitement de l'impression augmente, aussi est-il possible que le message de fin de tâche ne s'affiche pas au moment même de la fin du travail d'impression. De plus, les procédés d'impression spéciaux peuvent empêcher l'affichage correct du message de fin de tâche.</p>

(suite)

Élément	Sélections	Description
IMPRESSION RECTO VERSO	<b>RECTO</b> , RECTO VERSO (Livre), RECTO VERSO (Bloc-notes)	Lorsque "RECTO VERSO (Livre)" est sélectionné, l'impression recto verso a lieu de manière à permettre la reliure sur le côté gauche. Lorsque "RECTO VERSO (Bloc-notes)" est sélectionné, l'impression recto verso autorise la reliure sur le haut.
IMPRESSION SECURISEE	<b>Activé (une coche apparaît)</b> , Désactivé	Active l'impression sécurisée. Cette dernière empêche les erreurs de perte de données lors de l'impression de travaux complexes.
ROPM	<b>Activé (une coche apparaît)</b> , Désactivé	Active la fonction ROPM. Quand elle est activée, les travaux à pages multiples sont stockés en mémoire avant impression aussi l'ordinateur n'a-t-il pas besoin d'envoyer les données d'impression à répétition.

## REGLAGES PLC

Élément	Sélections	Description
REGL. JEU SYMBOLES PCL	1 - 35	Spécifient quels caractères de pays (Jeux de symboles PCL) sont affectés à certains des symboles de la liste des codes de caractères. Le paramètre par défaut est "3" (PC-8). Vous pouvez visualiser les numéros correspondant à chaque jeu de symboles PCL en imprimant la "LISTE JEUX DE SYMBOLES PCL" dans "IMPRESSION DES LISTES" des réglages système. <a href="#">Impression des listes des réglages d'impression et des polices</a>
REGLAGE DE POLICE PCL	<b>POLICE DE CARACTERES RESIDENTE (0 - 80),</b> POLICE DE CARACTERES ETENDUE (1 - )	Spécifie la police à utiliser pour l'impression. Cette dernière peut être sélectionnée parmi les polices de caractères résidentes ou étendues (si le kit de polices code à barres est installé). Le paramètre par défaut est "0" (police de caractères résidente: Courier). Vous pouvez visualiser les polices disponibles en imprimant la liste des polices dans "IMPRESSION DES LISTES" des réglages système. Dans cette liste figurent les noms de polices, le numéro qui leur est attribué et des échantillons d'impression. Vous pouvez affecter une police au REGLAGE DE POLICE PCL en entrant son numéro. <a href="#">Impression des listes des réglages d'impression et des polices</a>
CODE CHANGEM. LIGNE	0 - 3	Indique le code de saut de ligne à l'aide d'une combinaison des codes "CR" (retour), "LF" (saut de ligne) et "FF" (saut de page). Le paramètre par défaut est impression basée sur le code transmis. Vous pouvez modifier le réglage et sélectionner une des quatre combinaisons.
A4+	Activé, <b>Désactivé (pas de coche)</b>	Ce réglage peut permettre d'imprimer 80 lignes sur du papier A4, chaque ligne étant en police 10 cpp (caractères anglais). Si le réglage est désactivé (pas de coche), chaque ligne est composée de 78 caractères.

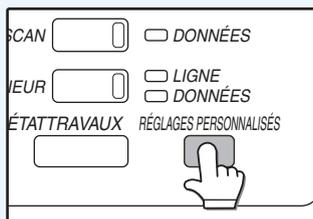
## REGLAGES PostScript

Le message "REGLAGES PostScript" s'affiche uniquement si le kit d'extension PS3 est installé.

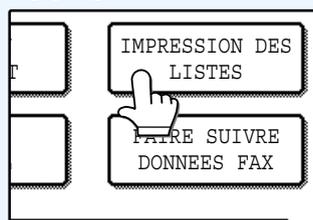
Élément	Sélections	Description
IMPRIMER ERREURS PS	Activé, <b>Désactivé (pas de coche)</b>	Quand ce réglage est activé, une description de l'erreur est imprimée lors de chaque erreur PostScript.

Pour vérifier les réglages d'impression actuels ainsi que les polices disponibles, imprimez la liste des réglages d'impression ou une des listes de polices.

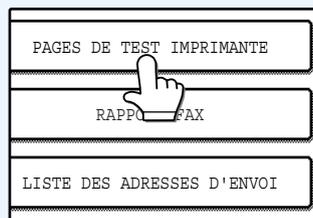
## 1 Appuyez sur la touche [RÉGLAGES PERSONNALISÉS].



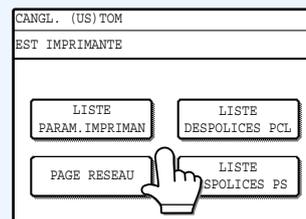
## 2 Appuyez sur la touche [IMPRESSION DES LISTES].



## 3 Appuyez sur la touche [PAGES DE TEST IMPRIMANTE].



## 4 Appuyez sur la liste que vous souhaitez imprimer.



L'impression commence.

Vous pouvez imprimer les listes suivantes.

- LISTE PARAM. IMPRIMANTE
- LISTE JEUX DE SYMBOLES PCL
- LISTE POLICES PCL RESIDENTES
- LISTE POLICES PCL ETENDUES (si une option de kit de police est installée)
- LISTE POLICES PS RESIDENTES (si le kit d'extension PS3 est installé)
- PAGE RESEAU

Ce chapitre décrit comment résoudre les problèmes d'impression. Reportez-vous à la section relative au problème correspondant. Pour charger du papier, enlever du papier mal engagé, charger des agrafes dans le finisseur, enlever les agrafes coincées ou remplacer la cartouche de toner, reportez-vous à la section "RESOLUTION DES PROBLEMES" du manuel du responsable.

### L'impression n'a pas lieu

- Vérifiez les branchements
  - Connexion USB sous Windows
  - Connexion réseau
- Vérifiez votre ordinateur
  - Points à vérifier avec Windows
  - Points à vérifier avec Macintosh
- Vérifiez la machine
- Vérification du pilote d'imprimante
  - Points à vérifier avec Windows

### Fonctionnement en impression inadéquat

- L'impression est lente
- L'impression recto verso est impossible
- L'agrafage est impossible (lorsqu'un finisseur est installé).

### La qualité d'impression n'est pas satisfaisante

- Vérifiez quel papier est utilisé
- L'image imprimée est grossière
- L'image imprimée est déformée
- Il manque une partie de l'image

### Si une page d'avis est imprimée

## Vérifiez les branchements

### Connexion USB sous Windows

#### ■ Le câble d'interface est-il compatible avec la machine et l'ordinateur ?

Les câbles d'interface compatibles avec cette machine sont des câbles USB. Vérifiez le type de câble pris en charge par votre ordinateur. Pour connaître les spécificités des câbles d'interface, reportez-vous à la section "RACCORDEMENT A UN ORDINATEUR" dans le guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau.

#### ■ Le câble est-il bien branché ?

Vérifiez le bon branchement du câble au niveau des ports de la machine et de l'ordinateur.

Pour brancher le câble, reportez-vous à la section "RACCORDEMENT A UN ORDINATEUR" dans le guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau.

#### ■ Existe-t-il d'autres périphériques USB raccordés parallèlement à la machine ?

Si votre ordinateur est raccordé à la machine via un concentrateur USB, vérifiez que l'impression est possible si aucun autre dispositif USB n'est connecté, ou que l'impression est possible lorsque la machine et l'ordinateur sont reliés directement.

#### ■ Si le câble d'interface se débranche

Si le câble d'interface se débranche, ne serait-ce qu'une seule fois pendant que la machine est en cours d'impression, le travail en cours peut être interrompu.

Si cela devait arriver, vérifiez que le câble est bien branché, puis redémarrez l'ordinateur.

### Connexion réseau

#### ■ Le câble LAN est-il débranché ?

Assurez-vous que le câble LAN est bien branché aux ports de la machine et de l'ordinateur.

Pour plus d'informations sur le raccordement du câble LAN, reportez-vous au guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau.

#### ■ La machine est-elle configurée pour fonctionner sur le même réseau que l'ordinateur ?

La machine ne peut pas être utilisée si elle n'est pas connectée au même réseau que l'ordinateur ou si elle n'est pas configurée pour fonctionner sur le même réseau.

Pour plus d'informations, consultez l'administrateur réseau.

## Vérifiez votre ordinateur

### ■ La mémoire ou l'espace disponible sur votre disque dur est-il suffisant ?

Pour utiliser la machine, votre ordinateur doit disposer de suffisamment de mémoire et d'espace libre sur le disque dur. Si l'espace libre du disque est insuffisant, supprimez les fichiers inutiles pour augmenter cet espace. S'il n'y a pas assez de mémoire, fermez les applications inutiles pour augmenter la mémoire disponible pour l'impression.

### Points à vérifier avec Windows

#### ■ Utilisez-vous un port créé avec Standard TCP/IP Port ?

Si vous utilisez un port créé avec Standard TCP/IP Port, l'impression risque de ne pas s'effectuer correctement si "Etat SNMP activé" est sélectionné dans les réglages du port du pilote d'imprimante. Ouvrez la fenêtre des propriétés de l'imprimante et cliquez sur le bouton "Configurer le port" dans l'onglet "Ports". Dans la fenêtre qui apparaît, assurez-vous que la case "Etat SNMP activé" n'est pas cochée .

### Points à vérifier avec Macintosh

#### ■ AppleTalk est-il activé ?

Sous Mac OS X, cliquez sur "Réseau" dans "Préférences Système" et sélectionnez Ethernet dans "Afficher". Cliquez sur l'onglet "AppleTalk" et assurez-vous que "Activer AppleTalk" est sélectionné.

Dans Mac OS 9.0 à 9.2.2, ouvrez le "Sélecteur" à partir du menu Pomme et assurez-vous que "Activé" est sélectionné. L'impression est impossible si "Activé" n'est pas sélectionné.

#### ■ "Ethernet" est-il sélectionné pour les "Connexion" de AppleTalk ? (avec Mac OS 9.0 à 9.2.2.)

Ouvrez "AppleTalk" dans "Tableaux de bord" et assurez-vous que "Ethernet" est sélectionné dans le menu "Connexion". L'impression est impossible si "Ethernet" n'est pas sélectionné.

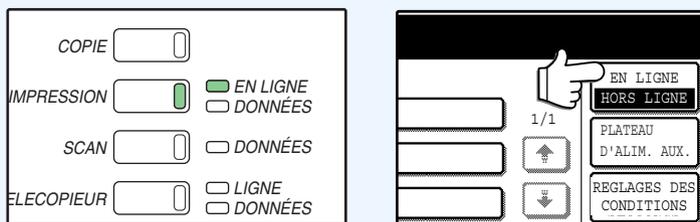
## Vérifiez la machine

### ■ L'interrupteur d'alimentation est-il en position marche ?

Allumez la machine (Reportez-vous à la section "MISE SOUS ET HORS TENSION" dans le manuel du responsable).

### ■ La machine est-elle en ligne ?

Lorsque le témoin EN LIGNE situé à côté de la touche [IMPRESSION] du panneau de commande est allumé, la machine est en ligne et prête à imprimer. Si le témoin EN LIGNE est éteint, appuyez sur la touche [IMPRESSION], puis [EN LIGNE] (quand [EN LIGNE] est en surbrillance, la machine est en ligne).



### ■ Une erreur de type mauvaise alimentation, agrafes coincées dans le finisseur, papier ou toner épuisé s'est-elle produite ?

Lorsqu'une des erreurs ci-dessus se produit, un message s'affiche sur l'écran tactile pour vous prévenir.

Suivez les instructions du message pour remédier à l'erreur.

Une fois l'erreur résolue, l'impression reprend automatiquement.

Pour plus d'informations sur la gestion des erreurs, reportez-vous à la section "RESOLUTION DES PROBLEMES" du manuel du responsable.

### ■ Vous effectuez un travail de copie ?

Attendez la fin du travail de copie. Vous pouvez également sélectionner la touche du travail que vous souhaitez imprimer dans l'écran d'état des travaux et appuyer sur la touche [PRIORITE]. La copie est interrompue pour laisser place au travail d'impression sélectionné.

➡ [Rendre un travail d'impression prioritaire](#)

### ■ Le réglage de "DEPASSEMENT DU DELAI E/S" est-il trop court ?

Définissez une durée plus longue pour le "DEPASSEMENT DU DELAI E/S" dans les réglages système (administrateur) (reportez-vous à la section "DEPASSEMENT DU DELAI E/S" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).

Si une page d'avis est imprimée, reportez-vous à "[Si une page d'avis est imprimée](#)".

## Vérification du pilote d'imprimante

### ■ Votre imprimante est-elle sélectionnée correctement dans l'application utilisée pour le travail d'impression ?

Sélectionnez le pilote d'imprimante de la machine dans la fenêtre des réglages d'impression de l'application.

- Si les pilotes d'imprimante s'affichent sous la forme d'icônes, cliquez sur l'icône de la machine.
- Si les pilotes d'imprimante sont sélectionnés à partir d'un menu déroulant, sélectionnez le pilote de la machine dans le menu.

☞ Windows: [Impression de base](#)

☞ Macintosh: [Impression de base](#)

## Points à vérifier avec Windows

### ■ Le pilote d'imprimante est-il installé correctement ?

Suivre les étapes ci-dessous afin de vous assurer que le pilote d'imprimante est installé correctement.

#### 1 Cliquez sur le bouton [Démarrer], puis choisissez [Panneau de configuration] et [Imprimantes].

- Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Imprimantes".
- Sous Windows XP/Server 2003, cliquez sur le bouton "Démarrer" puis cliquez sur "Imprimantes et télécopieurs".

#### 2 Vérifiez que l'icône du pilote d'imprimante "SHARP MX-xxxx" est présente.



Si l'icône de l'imprimante de la machine n'apparaît pas, cela signifie que le pilote d'imprimante n'est pas installé correctement. Suivez les instructions du guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau afin d'installer le pilote correctement.

### ■ Le port est-il configuré correctement ?

Il peut y avoir des problèmes avec la configuration du port. Par exemple, une autre imprimante peut utiliser le port. Ouvrez les propriétés du pilote d'imprimante et configurez correctement le port que vous utilisez.

- ☞ Reportez-vous au guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau.

## L'impression est lente

### ■ Utilisez-vous simultanément deux programmes d'application ou plus ?

Lancez l'impression après avoir quitté tous les programmes d'application inutilisés.

### ■ La qualité d'impression sélectionnée dans le pilote d'imprimante est-elle appropriée ?

Lorsque "Lissage" est activé, le traitement des données d'impression prend plus de temps et cela peut ralentir la vitesse d'impression. Assurez-vous de sélectionner les réglages de qualité d'impression adaptés à l'image à imprimer.

Windows: Modifiez les réglages de qualité d'impression dans l'onglet "Avancé" de l'écran d'installation du pilote d'imprimante.

Macintosh: Le LISSAGE peut être sélectionné dans le menu "Avancé" du menu "Fonctions d'imprimante" dans la fenêtre d'impression.

## L'impression recto verso est impossible

### ■ L'impression recto verso est-elle désactivée au niveau des réglages système (administrateur) ?

Activez l'impression recto verso en suivant les explications de la section "DESACTIVATION DU RECTO VERSO" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable.

## L'agrafage est impossible (lorsqu'un finisseur est installé).

### ■ L'agrafage est-il désactivé au niveau des réglages système (administrateur) ?

Activez l'agrafage dans les réglages système (administrateur) (reportez-vous à "DESACTIVATION DE L'AGRAFAGE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).

### ■ Avez-vous essayé d'imprimer une quantité de pages trop élevée pour être agrafée ?

Si un finisseur est installé, il est possible d'agrafer jusqu'à 50 feuilles. Si un finisseur piqûre à cheval est installé, il est possible d'agrafer jusqu'à 50 feuilles (ou 30 feuilles au format B5, foolscap ou supérieur).

### ■ Le travail d'impression est-il composé de pages de différentes largeurs ?

Il est impossible d'agrafer ensemble des pages de largeurs différentes lors d'un travail d'impression.

■ **Le travail d'impression est-il composé de pages dont le format ne peut pas être agrafé ?**

L'agrafage du travail d'impression est impossible s'il est composé de formats non adaptés à l'agrafage.

■ **Le magasin papier sélectionné dans le pilote d'imprimante est-il réglé sur un type ou un format de papier ne pouvant être agrafé ?**

Au niveau de la machine, réglez le format et le type de papier du magasin papier afin qu'il puisse être utilisé pour l'agrafage des travaux d'impression.

## Vérifiez quel papier est utilisé

### ■ Utilisez-vous du papier non standard ?

Vérifiez que le papier est conforme aux spécifications. Reportez-vous à la section "CHARGEMENT DU PAPIER" dans le manuel du responsable.

### ■ Utilisez-vous un papier au taux d'humidité élevé ?

Utilisez du papier en bon état, sec et non gondolé.

### ■ Le papier est-il chargé sur la mauvaise face ?

Certains types de papier possèdent une face d'impression et une face neutre. Si le papier est chargé de telle sorte que l'impression a lieu sur la mauvaise face, le toner adhère mal et la qualité d'impression est médiocre.

### ■ Effectuez-vous une impression sur du papier dont la surface est irrégulière ?

Il peut se révéler impossible d'imprimer sur du papier qui possède des soudures tel que le dos d'une enveloppe.

## L'image imprimée est grossière

### ■ Les réglages du pilote d'imprimante ont-ils été définis à la fois pour le papier et le travail d'impression ?

La résolution d'impression peut être définie à 600 ou 300 ppp. Lorsque vous sélectionnez 600 ppp ou 300 ppp, vous pouvez également sélectionner "Lissage" pour améliorer la qualité de l'image.

Windows: Configurez les réglages de résolution dans l'onglet "Avancé" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante. Cliquez sur le bouton "Compatibilité" pour définir la résolution d'impression.

Macintosh: Le lissage peut être sélectionné dans le menu "Avancé" du menu "Fonctions d'imprimante" dans la fenêtre d'impression.



- Si "Lissage" est sélectionné, la vitesse d'impression peut être plus lente.
- Pour connaître les réglages de résolution disponibles, reportez-vous à "[Caractéristiques de l'imprimante](#)".

## L'image imprimée est déformée

### ■ Le papier est-il chargé correctement ?

Si un document est physiquement détérioré lorsqu'il est éjecté ou que l'image est déformée, jetez la feuille endommagée, réinsérez du papier et relancez l'impression. Insérez le papier de telle sorte qu'il n'y ait pas d'espace entre le papier et les guides.

☞ Reportez-vous au manuel du responsable pour plus de détails sur la méthode d'insertion du papier.

## Il manque une partie de l'image

### ■ Avez-vous défini des marges appropriées dans les réglages papier de votre application ?

L'impression sur les bords du papier est impossible. Les marges sont de 5/32" (4 mm) en haut et en bas et 1/8" (3 mm) sur les côtés. Lors de la configuration des réglages papier dans l'application, assurez-vous de définir des marges au moins aussi grandes que les marges de la zone d'impression.

### ■ Le format de papier défini pour l'impression de l'image correspond-il au format du papier chargé dans l'imprimante ?

Assurez-vous que les réglages de format de papier correspondent au papier chargé dans l'imprimante. Lorsque "Sélection automatique" est sélectionné pour la source papier dans les réglages d'impression, la méthode d'impression varie en fonction des réglages système (administrateur).

☞ Windows : Lorsque "Sélection papier" est réglé sur "Sélection automatique"

☞ Macintosh : Quand "Alimentation" est réglé sur "Sélection automatique"

### ■ Les réglages d'orientation papier sont-ils corrects ?

Assurez-vous que l'orientation papier sélectionnée est appropriée à l'image à imprimer dans les réglages papier de l'application et dans les réglages d'impression.

Si l'orientation du papier chargé dans l'imprimante est différente de l'orientation de l'image, l'image subit normalement une rotation automatique pour correspondre à l'orientation du papier ; cependant si cette fonction est désactivée dans les réglages système (administrateur), l'orientation du papier doit être définie au niveau de l'application. (Reportez-vous à la section "ROTATION D'IMPRESSION" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.)

Si vous découvrez qu'une page d'avis a été imprimée à la fin d'un travail d'impression, cela signifie que les données d'impression en provenance de l'ordinateur n'ont pas été imprimées comme prévu. Réglez le problème en suivant les explications ci-dessous, puis relancez l'impression.

## Page d'avis de mémoire pleine

\*\*\*\*\*

### Page d'avis

\*\*\*\*\*

L'erreur mémoire IMC est survenue, impossible de réaliser une sortie normale.

Voir le manuel d'utilisation pour résoudre le problème.

- **Lorsque la fonction agrafage n'est pas sélectionnée:**

Désactivez la fonction ROPM en retirant la coche de "ROPM" dans l'onglet "Configuration" de l'écran d'installation du pilote d'imprimante (reportez-vous à la section "CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" du guide d'installation du logiciel pour imprimante réseau). Si vous avez besoin de la fonction ROPM, baissez la résolution dans le pilote d'imprimante ou installez plus de mémoire.

- **Lorsque la fonction agrafage est sélectionnée:**

Baissez la résolution ou augmentez le réglage de "MEMOIRE POUR IMPRIMANTE" dans les réglages système (administrateur). Si le problème persiste, installez plus de mémoire.



Remarque

Le pourcentage de mémoire affecté à la fonction imprimante peut être ajusté dans les réglages système (administrateur). Reportez-vous à la section "MEMOIRE POUR IMPRIMANTE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable. La mémoire peut être étendue en lui ajoutant des barrettes vendues dans le commerce. Pour plus de détails, contactez votre revendeur SHARP.

## Lorsqu'une erreur de perte de données se produit:

\*\*\*\*\*

### Page d'avis

\*\*\*\*\*

L'erreur perte de données est survenue, impossible de réaliser une sortie normale.

Voir le manuel d'utilisation pour résoudre le problème.

- Activez la fonction impression sécurisée ou ROPM. Pour activer la fonction ROPM, sélectionnez la case à cocher "ROPM" dans l'onglet "Configuration" de l'écran de réglage du pilote d'imprimante (reportez-vous à "CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" dans le guide d'installation logiciel du pour imprimante réseau).

➡ [IMPRESSION SECURISEE](#)

## Page d'avis de mémoire pleine de la carte imprimante

\*\*\*\*\*  
Page d'avis  
\*\*\*\*\*

L'erreur mémoire pleine est survenue, impossible de réaliser une sortie normale.

Voir le manuel d'utilisation pour résoudre le problème.

- Si la fonction ROPM était désactivée, activez-la (reportez-vous à la section "CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" dans le guide de configuration du logiciel).
- Effacez les polices téléchargées ou les données de fond de page des réglages du pilote d'imprimante.
- Ajoutez de la mémoire à la carte imprimante. Pour plus d'informations sur la mémoire supplémentaire, contactez votre revendeur SHARP.
- Vérifiez la mémoire dans l'onglet "Configuration" des réglages du pilote d'imprimante.

## Désactivation de l'impression des pages d'avis

Vous pouvez désactiver l'impression des pages d'avis à l'aide des réglages système (administrateur) (reportez-vous à la section "EMPECHER L'IMPRESSION DES PAGES D'AVIS" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" du manuel du responsable).

Quand la machine est connectée à un réseau, vous pouvez accéder à ses réglages à partir de votre ordinateur à l'aide d'un navigateur Web. Les réglages s'affichent dans une page Web de votre navigateur. Vous pouvez alors configurer les réglages du serveur de courrier électronique de la machine afin que celle-ci reçoive des courriers électroniques et imprime automatiquement les documents joints, envoie automatiquement des courriers électroniques à l'administrateur de la machine et/ou au revendeur qui fournit des informations sur son usage (compteur d'impression, de copie, etc.) et les conditions d'erreur (mauvaise alimentation papier, papier / toner épuisé, etc.).

Pour utiliser ces fonctions, la machine doit pouvoir être connectée à l'Internet et les destinataires des messages doivent posséder un navigateur Web (Microsoft Internet Explorer version 6.0 ou ultérieure, ou navigateur équivalent) et un client de messagerie compatible avec le format SMTP.

## Accès à la page Web

Suivez la procédure ci-dessous pour accéder à la page Web.

### 1 Ouvrez le navigateur Web de votre ordinateur.

Navigateurs pris en charge:

Internet Explorer 6.0 ou ultérieur (Windows®)

Netscape Navigator version 9 ou ultérieure (Windows®)

Firefox 2.0 ou ultérieure (Windows®)

Safari 1.5 ou ultérieure (Macintosh)

### 2 Dans le champ "Adresse" de votre navigateur, entrez l'adresse IP de la machine en tant que URL.



Entrez l'adresse IP configurée au préalable dans la machine.

Pour vérifier l'adresse IP de la machine, imprimez la "PAGE RESEAU" en suivant les explications de "[Impression des listes des réglages d'impression et des polices](#)".

Une fois connecté, la page Web suivante s'affiche dans votre navigateur.

👉 [A propos de la page Web](#)

Lorsque vous accédez à la page Web de la machine, l'écran utilisateur apparaît dans votre navigateur. Pour ouvrir l'écran ci-dessous (l'écran administrateur), cliquez sur [Mode Admin] dans le menu à gauche de l'écran et saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'administrateur.

En plus du menu qui apparaît dans l'écran utilisateur, l'écran administrateur contient un menu spécifique à celui-ci. Les explications suivantes supposent que l'écran administrateur a été ouvert.

Un cadre de menu apparaît du côté gauche de la page. Lorsque vous cliquez sur un item du menu, un écran apparaît dans le cadre de droite et vous permet de configurer les réglages de cet item.

Quand vous avez terminé de configurer les réglages, assurez-vous de cliquer sur [Soumettre] afin de les sauvegarder. Pour des explications sur les réglages, cliquez [Général] sous [Aide] dans le cadre du menu.

The screenshot shows the web interface of a Sharp MX-xxxx machine. On the left, there is a menu with the following sections: 'Informations système' (with sub-items: Etat du périphérique, Configuration de périphérique, Etat réseau), 'Gestion d'envoi d'image' (with sub-items: Destination, Expéditeur, Numérisation réseau), 'Fonction' (with sub-items: Soumettre le travail d'impression, Page de test d'impression, Page test web), and 'Lien' (with sub-items: Configuration de périphérique, Informations, Mots de passe, Réglages d'état, Liens personnalisés). Three red circles with numbers 1, 2, and 3 are placed next to the 'Fonction' section, pointing to 'Soumettre le travail d'impression', 'Configuration de périphérique', and 'Mots de passe' respectively. The main content area displays 'Informations système' with the following details: Numéro de série de la machine: 3507412800, Nom: Non établi, Nom du modèle: MX-xxxx, Emplacement de la machine: Non établi, and Etat actuel: En ligne. Below this is an image of the machine and a button labeled 'Mettre à jour l'état (U)'. A small 'Aide' link is visible in the top right corner of the main content area.

### ① Configuration de Soumettre le travail d'impression

Un fichier de l'ordinateur peut être imprimé.

👉 [Impression directe du fichier d'un ordinateur](#)

### ② Configuration des informations

Configure les informations d'identification de la machine pour la fonction Courrier électronique pour les états et les alertes.

👉 [Configuration des informations](#)

### ③ Configuration du mot de passe

Définit des mots de passe utilisateur et administrateur. L'administrateur de ce logiciel peut définir des mots de passe (administrateur et utilisateur) afin de limiter l'accès par sécurité à la page Web ainsi que les réglages. Si cette mesure n'est pas nécessaire, la procédure de définition de mots de passe peut être passée. Les paramètres d'accès Web sont alors ouverts à tous les utilisateurs.

👉 [Protections des informations programmées dans la page Web \("Mots de passe"\)](#)

The screenshot displays the SHARP MX-xxxx web interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Informations système', 'Gestion d'envoi d'image', 'Fonction', 'Lien', 'Configuration de périphérique', 'Configuration du réseau', and 'Services'. On the right, the 'Informations système' page is shown, displaying machine details such as 'Numéro de série de la machine: 3507412800', 'Nom: Non établi', 'Nom du modèle: MX-xxxx', 'Emplacement de la machine: Non établi', and 'Etat actuel: En ligne'. Below this is an image of the machine and a 'Mettre à jour l'état (U)' button. Three orange callout boxes with numbers 4, 5, and 6 point to 'Message d'état', 'Message d'alerte', and 'Services' in the left menu respectively.

#### ④ Configuration des messages d'état

Configure les paramètres requis pour l'envoi de messages d'état tels que les adresses de destination et les programmes de tâches.

☞ [Configuration des messages d'état](#)

#### ⑤ Configuration des messages d'alerte

Configure les paramètres nécessaire à l'envoi de messages d'alerte, tels que les adresses de destination et les types d'évènements qui déclenchent l'envoi d'un message.

☞ [Configuration des messages d'alerte](#)

#### ⑥ Configuration des services

Configure les informations relatives au système de courrier électronique.

☞ [Configuration de la fonction Impression de courrier électronique](#), [Configuration SMTP](#)

Un fichier auquel votre ordinateur peut accéder peut être imprimé directement en spécifiant son emplacement sans avoir à utiliser le pilote d'imprimante. Tous les fichiers accessibles par votre ordinateur peuvent être imprimés de cette façon, y compris les fichiers présents dans d'autres ordinateurs partageant le même réseau.

Pour imprimer un fichier directement à l'aide de cette méthode, cliquez sur "Soumettre le travail d'impression" dans le cadre de menu de la page Web.

## 1 Dans menu lien, cliquez sur [Soumettre le travail d'impression].



L'écran "Soumettre le travail d'impression" s'affiche.

## 3 Entrez l'emplacement du fichier dans "Entrer le nom de fichier".

Vous pouvez également cliquer sur [Parcourir] pour rechercher le fichier.

Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le cadre de menu.

## 4 Cliquez sur [Imprimer].

L'impression commence.

## 2 Sélectionnez le format d'impression dans "Détail du travail".

Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le cadre de menu.

 A screenshot of the 'Soumettre le travail d'impression' web form. The form is titled 'Fonction' and 'Soumettre le travail d'impression'. It has a 'Détail du travail' section with the following fields: 'Copies' (set to 1), 'Format de papier' (Non spécifié), 'Orientation' (Portrait), 'Côté de la reliure' (Gauche), 'Recto verso' (unchecked), 'Agrafage' (Désactivé), and 'Numéro de Compte'. Below these fields is a note: 'Les fichiers incluant des réglages d'impression seront prioritaires sur les réglages de la page Web.' and another note: 'La machine peut imprimer les types de fichier suivants : PCLXL, PCL5e, PS(\*), PDF(\*) et TIFF, avec les extensions .pcl, .ps, .pdf, .tiff et .tif.' A 'Remarque' section states: '(\*) Disponible uniquement si le kit d'extension PS3 est installé. Impression protégée, les fichiers PDF ne pourront pas être imprimés.' At the bottom, there is an 'Entrer le nom de fichier' field with a 'Parcourir...' button and an 'Imprimer (P)' button.

Il est possible de configurer un compte de courrier électronique à la machine. Si cela est fait, la machine vérifie régulièrement la présence de courrier électronique sur le serveur et imprime automatiquement les pièces jointes. Cela permet d'imprimer les fichiers présents sur un ordinateur ne disposant pas de pilote d'imprimante étant donné que l'utilisateur peut simplement envoyer le fichier à l'imprimante en tant que pièce jointe.

## Configuration de la fonction Impression de courrier électronique

Pour utiliser la fonction Impression de courrier électronique, l'imprimante doit posséder un compte de courrier électronique.

- 1** Dans le menu lien, cliquez sur [Impression directe].  
L'écran "Impression directe" s'affiche.



- 2** Cliquez sur [Impression de courrier électronique].

- 3** Configurez les paramètres de courrier électronique requis.  
Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le cadre de menu.

- 4** Cliquez sur [Soumettre] pour enregistrer les données entrées.

## Utilisation de la fonction Impression de courrier électronique

Pour utiliser la fonction Impression de courrier électronique, enregistrez le fichier que vous souhaitez imprimer en tant que pièce jointe et envoyez le courrier à l'adresse de courrier électronique de l'imprimante.

L'imprimante peut imprimer les types de fichier suivants:

PCLXL, PCL5e, PS\*, PDF\* et TIFF, possédant les extensions pcl, ps, pdf, tiff et tif

\* Pour imprimer des fichiers PS et PDF, le kit d'extension PS3 doit être installé.

Vous pouvez entrer des commandes dans le corps du message afin de spécifier le nombre de copies et le format d'impression. Le format de saisie de commande est le suivant: "nom de commande = valeur".

Les commandes disponibles sont:

Fonction	Nom de commande	Valeur	Exemple
<b>Copies</b>	COPIES	1-999	COPIES=2
<b>Agrafer</b>	JOBSTAPLE	STAPLENO, STAPLELEFT	JOBSTAPLE=STAPLENO
<b>Impression recto verso</b>	DUPLEX	OFF, TOP, LEFT	DUPLEX=LEFT
<b>Numéro de compte</b>	ACCOUNTNUMBER	Numéro à 5 chiffres	ACCOUNTNUMBER=11111
<b>Type de fichier</b>	LANGUAGE	AUTO, PCL, PCLXL, POSTSCRIPT, PDF, TIFF	LANGUAGE=TIFF
<b>Papier</b>	PAPER	Nom du papier disponible (A4, etc.)	PAPER=A4



- Entrez les commandes au format Texte. Si vous les entrez au format Rich Text format (HTML), les commandes seront inefficaces.
- Pour recevoir une liste des commandes, entrez la commande "Config" dans le corps de message de votre courrier électronique.
- Si vous envoyez un courrier électronique avec un message vierge, l'impression aura lieu en fonction des "[REGLAGES PAR DEFAUT](#)" du menu de réglages des conditions du mode d'impression de la machine.
- Les fichiers PDF cryptés ne peuvent pas être imprimés, sauf les fichiers cryptés avec un mot de passe nul.
- Entrez un "Type de fichier" uniquement lorsque vous spécifiez un langage de description de page. En règle générale, il est inutile d'indiquer le type de fichier.

Ces fonctions envoient des informations sur l'utilisation de la machine (compteur d'impression, de copies, etc.) et les conditions d'erreur (mauvaise alimentation papier, papier / toner épuisé, etc.) à l'aide de courriers électroniques destinés à l'administrateur de la machine ou au revendeur.

## Configuration des informations

Les informations d'identification de la machine relatives à la fonction Courrier électronique pour les états et les alertes sont configurées dans l'écran "Configuration des informations". Les informations entrées sont incluses dans les messages de Courrier électronique pour les états et les alertes.

- 1 Dans le menu [Configuration de périphérique], cliquez sur [Informations].



L'écran "Configuration des informations" s'affiche.

- 2 Entrez les informations relatives à la machine. Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le cadre de menu.

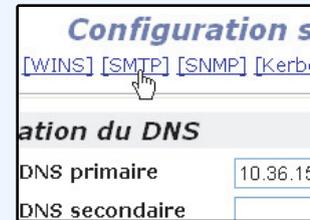
- 3 Cliquez sur [Soumettre] pour enregistrer les informations.

## Configuration SMTP

La fonction Courrier électronique pour les états et les alertes utilise le protocole SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) pour envoyer des courriers électroniques. Pour configurer l'environnement de courrier électronique, la procédure suivante est utilisée. Elle doit être réalisée par l'administrateur système ou toute autre personne connaissant bien le réseau.

- 1 Dans le menu [Configuration de périphérique], cliquez sur [Services]. L'écran "Configuration services" s'affiche.

- 2 Cliquez sur [SMTP].



- 3 Entrez les informations de configuration de l'environnement de courrier électronique. Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le cadre de menu.

- 4 Cliquez sur [Soumettre] pour enregistrer les informations.

## Configuration des messages d'état

Utilisez la fonction Message d'état pour envoyer les informations relatives aux compteurs actuels, compteur de copies, d'impression et compteur total de copies sur la base du programme spécifié. Ces messages peuvent s'adresser respectivement aux administrateurs et aux revendeurs.

Pour définir la fonction Message d'état, suivez les étapes ci-dessous:

### 1 Dans le menu [Configuration de périphérique], cliquez sur [Message d'état].

L'écran "Configuration des messages d'état" s'affiche.

### 2 Entrez les informations requises, y compris les adresses de destination et le programme de tâches.

Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le cadre de menu.

Configuration des messages d'état  
[Standard] [Avancé]

Liste 1 des messages d'état par courrier électronique  
Adresse de courrier électronique

Envoyer par programme 1     Envoyer par programme 2

Envoyer maintenant (1)

### 3 Cliquez sur [Soumettre] pour enregistrer les informations.

Une fois le courrier électronique pour les états configuré, les informations de compteur de l'imprimante sont envoyées régulièrement par courrier électronique aux adresses indiquées.



Remarque

Si vous quittez le navigateur avant de cliquer sur [Soumettre], les paramètres sont annulés. Pour envoyer immédiatement les informations d'impression aux adresses électroniques spécifiées cliquez sur [Envoyer maintenant].

## Configuration des messages d'alerte

La fonction Message d'alerte sert à envoyer des informations d'alerte telles que toner vide ou mauvaise alimentation papier aux destinations indiquées. Ces messages peuvent s'adresser respectivement aux administrateurs et aux revendeurs.

Pour définir la fonction Message d'alerte, suivez la procédure ci-dessous.

- 1 Dans le menu [Configuration de périphérique], cliquez sur [Message d'alerte].**  
L'écran "Configuration des messages d'alerte" s'affiche.

- 2 Entrez les adresses de destination.**  
Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le cadre de menu.



- 3 Cliquez sur [Soumettre] pour enregistrer les informations.**

Si ces paramètres sont définis, des informations relatives aux événements se produisant sur l'imprimante sont envoyées par courrier électronique aux adresses indiquées. La signification de chacun de ces événements est définie ci-dessous.

Bourrage papier: Survenue d'une mauvaise alimentation.

Toner faible: Le niveau de toner est bas.

Toner vide: Ajoutez du toner.

Papier épuisé: Chargez du papier.

Intervention technicien requise:

La fonction d'auto-diagnostic a rencontré un problème.

Maintenance requise: Une intervention de maintenance est nécessaire.



Si vous quittez le navigateur avant de cliquer sur [Soumettre], les réglages sont annulés.

Des mots de passe peuvent être créés (cliquez sur [Mots de passe] dans le cadre de menu) afin de restreindre l'accès à la page Web et protéger les réglages. L'administrateur doit changer le mot de passe qui a été créé par défaut à l'origine. L'administrateur doit également faire attention de se souvenir de ce nouveau mot de passe. La prochaine fois que les pages Web seront consultées, le nouveau mot de passe devra être saisi.

Un mot de passe peut être créé pour l'administrateur et un mot de passe peut être créé pour les utilisateurs.

**1** Cliquez sur [Mots de passe] dans le cadre du menu.

**2** Saisissez le mot de passe actuel dans "Mot de passe administrateur".

Lors de la création d'un mot de passe pour la première fois, saisissez "Sharp" dans "Mot de passe administrateur".



Assurez-vous de saisir "S" en lettre majuscule et "harp" en lettres minuscules (les mots de passe sont sensibles à la casse).

**3** Saisissez les mots de passe dans "Mot de passe utilisateur" et "Mot de passe administrateur".

Un maximum de 7 caractères et/ou chiffres peuvent être saisis pour chaque mot de passe, et les mots de passe sont sensibles à la casse).

Assurez-vous de saisir le même mot de passe dans "Confirmer le mot de passe" que celui saisi dans "Nouveau mot de passe".

**4** Quand vous avez terminé de saisir tous les items, cliquez sur [Soumettre].

Le mot de passe saisi est sauvegardé.

**Après la création du mot de passe, éteindre, puis rallumer la machine.**



Lorsque la machine demande de saisir un mot de passe, l'utilisateur doit saisir "user", tandis que l'administrateur doit saisir "admin" dans le champ "Nom d'utilisateur". Dans "Mot de passe", il faut saisir le mot de passe correspondant au nom de l'utilisateur. Pour plus d'informations, cliquez sur [Aide] dans le coin supérieur droit de la fenêtre.

# Caractéristiques de l'imprimante

<b>Vitesse d'impression</b>	MX-M260N/M260: 26 pages/min. à 600 ppp MX-M310N/M310: 31 pages/min. à 600 ppp
<b>Résolution</b>	Sélection entre 600 ppp /300 ppp*1
<b>Mémoire</b>	Mémoire standard: 64 Mo Emplacement mémoire supplémentaire: 1 emplacement (vous pouvez ajouter une barrette supplémentaire de 128 Mo ou 256 Mo (144-broches SDRAM SODIMM))
<b>Mémoire locale</b>	Mémoire standard: 32 Mo*2 Emplacements mémoire supplémentaires: 2 emplacements (vous pouvez ajouter jusqu'à 1024 Mo de mémoire supplémentaire répartie sur deux barrettes (168-broches SDRAM DIMM))
<b>Emulation</b>	PCL5e, PCL6, PS3 (PostScript 3)*3
<b>Polices installées</b>	Compatibles PCL6: 80 polices vectorielles et 1 police bitmap Compatibles PostScript 3 *3: 136 polices vectorielles
<b>Interface</b>	Interface USB 2.0 (vitesse max) Interface réseau 10/100BASE-TX

\*1 La résolution 300 ppp ne peut être sélectionnées qu'avec le pilote d'imprimante PCL6 ou PCL5e.

\*2 Le réglage par défaut de mémoire affectée à la fonction d'impression est de 16 Mo. La proportion de mémoire affectée à la fonction d'imprimante peut être modifiée dans les réglages système (administrateur). Reportez-vous à la section "MEMOIRE POUR IMPRIMANTE" dans les "REGLAGES SYSTEME (ADMINISTRATEUR)" dans le manuel du responsable.

\*3 Uniquement disponible si le kit d'extension PS3 est installé.



SHARP se réserve le droit d'apporter des améliorations et des modifications à la présentation et aux fonctionnalités des appareils. Les valeurs indiquées dans ce document sont les valeurs nominales des appareils de série, mais de légères différences peuvent être constatées d'un appareil à l'autre.

Fonction		PCL6	PCL5e	PS	PPD pour Windows*1	PPD pour Macintosh*1	
Fonctions utilisées fréquemment	Copies	1-999	1-999	1-999	1-999	1-999	
	Orientation	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
	N-Up	Nombre de pages	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,9,16	2,4,6,9,16
		Ordre	Sélectionnable	Sélectionnable	Sélectionnable	Sélectionnable	Sélectionnable
		Bordure	Oui/Non	Oui/Non	Oui/Non	Oui	Sélectionnable
	Impression recto verso	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
	Ajuster à la page	Oui	Oui	Oui	Non	Oui*2	
	Côté de la reliure	Sélectionnable	Sélectionnable	Sélectionnable	Non	Oui	
	Agrafage*3	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
Papier	Format papier	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
	Papier personnalisé	1 taille	1 taille	1 taille	Oui	Oui	
	Sélection papier	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
	Plateau de sortie	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
Fonctions utiles de l'imprimante	Brochure	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui*4	
	Décalage de marge	10mm/ 20mm/ 30mm	10mm/ 20mm/ 30mm	10mm/ 20mm/ 30mm	Oui	Oui	
	Rotation de 180°	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
	Echelle/Zoom-XY	Oui*5	Non	Oui	Oui*5	Oui*5	
	Image en miroir	Non	Non	Oui	Oui	Oui*6	

Fonction		PCL6	PCL5e	PS	PPD pour Windows*1	PPD pour Macintosh*1
Fonctions spéciales	Autre papier	Oui	Oui	Oui	Non	Oui*7
	Interc. pour transparents	Oui	Oui	Oui	Non	Oui
	Copie carbone	Oui	Oui	Oui	Non	Non
	Rétention	Oui	Oui	Oui	Non	Oui
Fonction d'ajustement de l'image	Réglage de l'image	Oui	Non	Oui	Non	Non
	Texte en noir/ Lignes en noir	Oui	Oui	Oui	Non	Non
Fonctions pour combiner du texte et des images	Filigrane	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
	Fond de page mémorisé	Oui	Oui	Oui	Non	Non
Qualité de l'image	Résolution	600x600 dpi/ 300x300 dpi	600x600 dpi/ 300x300 dpi	600x600 dpi	600x600 dpi	600x600 dpi
	Sélection du mode graphique	Oui	Oui	Non	Non	Non
	Mode économie de toner*8	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Polices	Polices résidentes	80 polices	80 polices	136 polices	136 polices	35 polices
	Choix de police téléchargeable	bitmap, TrueType, Graphiques	bitmap, TrueType, Graphiques	bitmap, TrueType, Type1	bitmap, TrueType, Type1	Non*9
Autres fonctions	Configuration auto	Oui	Oui	Oui	Non	Oui*10

- \*1 Les caractéristiques des fonctions avec le fichier PPD pour Windows et Macintosh varient selon la version du système d'exploitation et selon l'application.
- \*2 Seul Mac OS X v10.4.11 peut être utilisé.
- \*3 Peut être utilisé lorsqu'un finisseur est installé.
- \*4 Ne peut pas être utilisée sous Mac OS 9.0 à 9.2.2.
- \*5 La proportion horizontale et la proportion verticale ne peuvent pas être définies séparément.
- \*6 Seules les versions Mac OS 9.0 à 9.2.2 peuvent être utilisées.
- \*7 Seules des feuilles de couverture peuvent être insérées.
- \*8 Il est possible que ce réglage ne fonctionne pas dans certaines applications logicielles et dans certains systèmes d'exploitation.
- \*9 Les polices TrueType et Type1 peuvent être sélectionnées dans certaines versions de LaserWriter.
- \*10 Ne peut pas être utilisée sous Mac OS X v10.2.8.

**SHARP**<sup>®</sup>  
SHARP CORPORATION

MXPB12-FR1